



WAT WERKT VOOR JOU

Jaarstukken
2018

menso
LEREN & WERKEN



SAMEN
WERKT!

INHOUDS- OPGAVE

1	Verslag Raad van Commissarissen	5	3.2	Geconsolideerde winst-en-verliesrekening 2018	28
1.1	Aanbieding	5	3.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2018	29
1.2	Ontwikkelingen 2018	5	3.4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	30
1.3	Tot slot	6	3.4.1	Algemeen	30
2	Jaarverslag	8	3.4.2	Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening	30
2.1	Algemeen	7	3.4.3	Grondslagen voor de waardering van activa en passiva	30
2.1.1	Inleiding	7	3.4.4	Grondslagen voor de bepaling van het resultaat	32
2.1.2	Juridische structuur	8	3.4.5	Grondslagen voor het kasstroomoverzicht	33
2.1.3	Visie en missie van Menso	8	3.5	Toelichting op de balans	34
2.2	Maatschappelijke Opgave	9	3.6	Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa	39
2.2.1	Preventie	9	3.6.1	Niet in de balans opgenomen verplichtingen	39
2.2.2	Ontwikkeling	12	3.6.2	Niet in de balans opgenomen activa	40
2.2.3	Uitstroom	14	3.7	Toelichting op de winst-en-verliesrekening	41
2.3	Personeel	16	3.8	Gebeurtenissen na balansdatum	46
2.3.1	Algemeen	16	3.9	Vennootschappelijke balans per 31 december 2018	46
2.3.2	Ontwikkelingen en resultaten	18	3.10	Vennootschappelijke winst-en-verliesrekening 2018	47
2.3.3	Medewerker Inspiratie Onderzoek	19	3.11	Vennootschappelijke grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	47
2.3.4	Opleidingen	19	3.12	Toelichting op de vennootschappelijke balans en winst-en-verliesrekening	47
2.4	Financiële ontwikkeling	20	4	Overige gegevens	49
2.4.1	Investerings	21	4.1	WNT-verantwoording	49
2.4.2	Solvabiliteit, liquiditeit en financieringsbehoefte	21	4.2	Bezoldiging topfunctionarissen	49
2.4.3	Kasstromen en treasury	21	4.3	Bestemming resultaat	51
2.4.4	Interne beheersing	21	4.4	Controleverklaring onafhankelijk accountant	52
2.5	Risico paragraaf	23	5	Lijst met afkortingen	55
2.5.1	Besluitvorming gemeente in relatie tot dienstverleningsovereenkomst	23			
2.5.2	Invoering Wet modernisering vennootschapsbelasting (VPB)	23			
2.5.3	Automatisering	24			
2.5.4	Algemene Verordening Gegevensbescherming	24			
2.5.5	Weerstandsvermogen	24			
2.6	Ontwikkelingen en vooruitzichten 2019	24			
3	Jaarrekening	27			
3.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2018	27			



WAT WERKT
VOOR JOU

1/VERSLAG RAAD VAN COMMISSA- RISSEN

De RvC is op 2 mei 2018 formeel geïnstalleerd en kwam in het verslagjaar drie keer bijeen. Tijdens onze ontmoetingen met de directie hebben wij onderwerpen als de financiële gang van zaken, organisatie en management, marktomstandigheden en de strategie van de onderneming besproken.

Voor de zaken die in de opstartfase van de onderneming gestalte moeten krijgen zijn uitgebreid voor het voetlicht geweest.

Bij het opmaken van dit bericht is het eerste jaar van het bestaan van Menso een feit. Een jaar waarin de organisatie vorm heeft gekregen, afstemming met de belanghebbenden heeft plaatsgevonden en het op eigen benen staan in formele zin is gerealiseerd. De dienstverlening draait op volle toeren. Als RvC zijn we trots op de geboorte van Menso en de stappen die zij nu al heeft gemaakt. Als je erin slaagt om in het eerste bestaansjaar je doelen te halen met betrekking tot de uitstroom uit de uitkering naar Baanafsprakenbanen, beschut werk of school/opleiding en maar liefst 528 uitplaatsingen weet te realiseren naar werk (uitkeringen beëindigd), dan mag je daar met recht trots op zijn. We zijn ervan overtuigd dat de visie en het enthousiasme van de bestuurder, de positieve mentaliteit en geestdrift van haar team en de inzet van alle medewerkers daaraan sterk hebben bijgedragen. Het heeft echter ook wat gevraagd van de gemeente Emmen: Menso heeft moeten leren op eigen benen te gaan staan, maar de gemeente Emmen heeft moeten leren loslaten. Hierover waren goede afspraken nodig, maar ook een houding waaruit vertrouwen bleek. Gelukkig was dat ook zo. In dat proces gaan we verdere vorderingen maken in 2019, waarbij de afhankelijkheid van de gemeente zoveel mogelijk wordt teruggebracht naar een niveau van samenwerking, die zinvol is en efficiënter dan het alles in eigen (Menso) huis organiseren.

In de raad is waardevolle kennis verenigd, zodat de toezichthoudende rol naar Menso als onderneming en naar haar bestuurder in het bijzonder hiermee is ingevuld. Omdat de raad nieuw is als team, maar ook deze vorm van governance nieuw is voor alle betrokkenen, moesten

1.1 / Aanbieding

Het is ons een genoegen om u de jaarstukken over 2018, met daarin opgenomen het jaarverslag van de directie en de jaarrekening, aan te bieden. Het jaarverslag is opgesteld door de directie. De jaarrekening is gecontroleerd door HZG Accountants & Adviseurs en voorzien van een goedkeurende verklaring. Deze verklaring is opgenomen onder de overige gegevens op bladzijde 52.

De Raad van Commissarissen (RvC) heeft, in aanwezigheid van de externe accountant, op 26 april 2019 de jaarstukken met de directie besproken. De discussies die in dat verband zijn gevoerd, hebben de raad ervan overtuigd dat de jaarstukken voldoen aan alle voorschriften en aan de eisen van good governance en transparantie.

Het vormt een solide basis voor de verantwoording die de raad aflegt voor het gehouden toezicht. De raad stemt in met de jaarstukken. Op 24 mei 2019 worden de jaarstukken in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders ter vaststelling voorgelegd.

De RvC stemt in met de jaarstukken en kan zich verenigen met het voorstel van de bestuurder het positieve exploitatieresultaat 2018 van € 215k toe te voegen aan de statutaire reserves.

De raad stelt u voor de jaarstukken over 2018 vast te stellen en kwijting te verlenen aan de directie voor het door haar gevoerde beleid en aan de raad voor het gedurende verslagjaar 2018 gehouden toezicht.

1.2 / Ontwikkelingen 2018

De activiteiten van Menso zijn op 1 januari 2018 gestart.



we allen aan elkaar wennen. Door goede afspraken te maken en heldere verwachtingen uit te spreken en elkaar aan te spreken wanneer dat nodig was, hebben we inmiddels een vruchtbare samenwerking. Het eerste jaar is ook een leerjaar, voor de interne organisatie, voor de samenwerking tussen bestuurder en ondernemingsraad (geïnstalleerd op 13 september 2018), voor de relatie met de gemeente Emmen, voor Menso naar haar opdrachtgevers, voor de samenwerking tussen bestuurder en Raad van Commissarissen et cetera. De meeste leerervaringen zijn omgewerkt naar ambities en daden in een Jaarplan 2019. Voor de overige zaken maken we goede afspraken tussen partijen, waardoor we allemaal nog beter in onze rol groeien, maar ook om de verdere ontwikkeling van ons bedrijf vorm te geven en te ondersteunen, teneinde nog meer voor onze doelgroep te kunnen betekenen.

De RvC constateert dat het eigen vermogen van Menso eind 2018 € 565k bedraagt. De solvabiliteit bedraagt ultimo 2018 19%. In 2019 zal naar aanleiding van de uitwerking van

het risicoprofiel nadere invulling worden gegeven aan het gewenste weerstandsvermogen van Menso.

Menso heeft 2018 afgesloten met een positief resultaat van € 215k. Gegeven de dynamiek in de opstartfase en de afronding van de afspraken in het kader van de dienstverleningsovereenkomst en deelovereenkomsten, is dit een goede prestatie.

1.3 / Tot slot

In 2018 is veel energie gestoken in de verbinding met interne en externe stakeholders. De RvC bedankt alle medewerkers die zich met hart en ziel hebben ingezet voor het opbouwen en verder inrichten van de organisatie. De RvC heeft er vertrouwen in dat in 2019 in samenwerking met de bestuurder, de OR, de gemeente Emmen en andere stakeholders belangrijke stappen zullen worden gezet gericht op succesvolle verdere invulling van de maatschappelijke opgaven van Menso.

2/JAARVERSLAG

2.1 / Algemeen

2.1.1 Inleiding

In dit hoofdstuk presenteren we onze belangrijkste prestaties over 2018.

Wij zijn trots op de resultaten die wij als startende organisatie hebben behaald. Wij hebben veel waardering voor de inzet en betrokkenheid van ons personeel en alle andere betrokkenen die dit mogelijk hebben gemaakt. Ook willen wij onze klanten en stakeholders bedanken voor het vertrouwen in ons.

Met de oprichting van Menso hebben het college en de raad van de gemeente Emmen een belangrijke basis gelegd voor de positionering van de uitvoering van de Participatie- en Leerplichtwet voor de komende jaren in Emmen en Zuidoost Drenthe. Wij zijn gehuisvest in het gebouw van de EMCO-groep. Door nauwe samenwerking en wederzijds vertrouwen is een goede basis gelegd om gebruik te kunnen maken van elkaars infrastructuur en faciliteiten. Samen zoeken we naar efficiency- en effectiviteits-voordelen in de samenwerking tussen onze organisaties.

Wij hebben onze maatschappelijke ambities, zoals vastgelegd in de dienstverleningsovereenkomst 2018, meer dan waargemaakt. Dit binnen de daarvoor gestelde (financiële) kaders voor bedrijfsvoering en dienstverlening.

De basis is op orde! Het was spannend om in de eerste maanden van 2018 te ervaren of de zorgvuldige voorbereiding ook daadwerkelijk heeft gezorgd voor een stabiele organisatie waarbij de dienst-verlening zou staan vanaf de eerste dag. Afspraken over ondersteuning, financiën, advisering en facilitering

met EMCO-groep en gemeente Emmen zijn vastgelegd in zeven deelovereenkomsten, waarvan twee met gemeente Emmen en vijf met EMCO-groep. In het voorjaar van 2019 zullen deze overeenkomsten worden geëvalueerd. Op basis van de evaluatie worden nieuwe afspraken gemaakt die passen bij onze koers en ontwikkeling en de kaders van gemeente Emmen.

In 2018 is veel afgestemd met de gemeente Emmen over ontwikkelingen en besluiten die onze dienstverlening raken. In het derde kwartaal van 2018 zijn de afspraken aangescherpt naar aanleiding van de conclusies en bevindingen in onze tussenrapportages.

Wij hebben vanaf onze start geanticipeerd op de ontwikkelingen die op ons af zijn gekomen. Onder meer de realisatie van de beschutte werkplekken, Baanafsprakenbanen en de wijzigingen in de wetgeving over privacy (AVG) hebben de nodige flexibiliteit en inspanning gevraagd. Voor de gegevensuitwisseling met DUO en in het kader van de BRP en SUWI zijn overeenkomsten en convenanten opgesteld met de gemeente Emmen. Deze zijn geïmplementeerd in onze administratieve organisatie.

In juli heeft HZG-accountants en adviseurs, in het kader van de aan hen verleende opdracht tot controle van de jaarstukken, de interim-controle 2018 uitgevoerd. Dat hebben wij, in overleg, bewust zo ingestoken, omdat wij als Menso de waarnemingen en bevindingen van de accountant wilden gebruiken om de bedrijfsvoering en de interne beheersing verder te ontwikkelen. De aanbevelingen uit de managementletter zijn uitgezet en worden in het eerste kwartaal van 2019 verder opgepakt en omgezet naar concrete verbeteracties.

In het derde kwartaal van 2018 zijn wij gestart met het voeren van gesprekken over de dienst-verleningsovereenkomst 2019-2023 met de gemeente Emmen. Behalve het maken van afspraken over de prestatie indicatoren, zijn ook de hoogte van het budget dat wij ontvangen van de gemeente Emmen en de juridische kaders herijkt.

Het aanscherpen van de afspraken met de gemeente Emmen heeft veel tijd gevraagd en veel onzekerheid over de definitieve omvang van de opbrengsten met zich meegebracht. Hierdoor is in het eerste half jaar van 2018 het voorzichtigheidsprincipe gehanteerd in onze uitgaven. Nadat de gemaakte afspraken zijn vertaald in de aangepaste bevoorschotting, is er ‘rust’ ontstaan in onze financiële kolom.

Financieel sluiten wij af met een positief resultaat van € 215k. Dit resultaat is, conform onze statuten, vooruitlopend op de formele besluitvorming door de AvA, toegevoegd aan de statutaire reserves. Gezien het karakter van onze N.V. zijn de fiscale aspecten veelvuldig onderwerp van gesprek geweest. Wij zijn in overleg met de Belastingdienst. Er zijn standpunten uitgewisseld en de positionering is bepaald.

2.1.2 Juridische structuur

Menso is een N.V. waarvan alle aandelen in handen zijn van gemeente Emmen. Voor gemeente Emmen voeren wij de Participatie- en Leerplichtwet 1969 uit. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders (AvA) is in 2018 vanuit het college vertegenwoordigd door de heer J. Otter. In 2018 heeft één keer een aandeelhoudersvergadering plaatsgevonden. Hoewel het structuurregime volgens Titel 5 BW2 niet op Menso van toepassing is, is conform de statuten, wel een Raad van Commissarissen benoemd, naar het zogenaamde ‘verzwakt’ regime. Hierbij blijft het benoemen en ontslaan van de leden van het bestuur voorbehouden aan de AvA. Wij hebben samen met EMCO-groep Menco B.V. opgericht. Zowel Menso als EMCO-groep bezit 50% van de aandelen in Menco B.V. Menco B.V. is op 21 december 2017 opgericht om gezamenlijke activiteiten tussen Menso en de EMCO-groep mogelijk te maken en ook om eventuele investering vanuit de samenwerkende gemeenten Borger-Odoorn en Coevorden te kunnen realiseren. In 2018 is van beide mogelijkheden geen gebruik gemaakt. Er hebben derhalve geen operationele activiteiten plaatsgevonden in deze B.V. Het bestuur van Menco B.V. wordt gevormd door de directeur-bestuurder van Menso.

2.1.3 Visie en missie van Menso

Wij geloven erin dat werk mensen gelukkiger maakt. Vooral als ze werk kunnen doen dat bij hun talenten past, als ze leuke collega’s hebben en zich gewaardeerd voelen. Mensen kennen de natuurlijke drive om te presteren en zijn op zoek naar zingeving. Een van de belangrijkste drijfveren in het leven is de drang om iets gedaan te krijgen en om nieuwe vaardigheden te leren. Vanuit deze overtuiging zetten wij ons elke dag in voor werkzoekenden.

Onze visie

Elke werkzoekende werkt naar zijn of haar vermogen, waarbij uitstroom naar werk altijd voorop staat. Werk moet zo regulier mogelijk zijn, voor mensen met en zonder arbeidsbeperking.

Onze missie

Wij stellen mensen in staat zich optimaal te ontwikkelen naar een passende (werk)plek in de samenleving. We gaan allianties aan om onze missie te realiseren en staan open voor initiatieven van externe partijen.

Ons ambitieuze doel is dat iedereen werkt naar vermogen. Om dit doel te verwezenlijken kent Menso een drietal kerndoelstellingen, te weten: preventie, ontwikkeling en het realiseren van uitstroom.



Iedereen
WERKT!

2.2 / Maatschappelijke opgave

Menso kent een drietal kerndoelstellingen, te weten: het realiseren van uitstroom, preventie (voorkomen instroom) en ontwikkeling. De resultaten en ontwikkelingen over 2018 worden hieronder per doelstelling beschreven.

2.2.1 Preventie

Onder preventie verstaan we het voorkomen van instroom van mensen in een bijstandsuitkering. Met een sluitende aanpak wordt meteen ingezet op het zo snel mogelijk vinden van een passende plek voor werkzoekenden. Dit zorgt ervoor dat een deel van hen binnen acht weken uitstroomt naar regulier werk.

Vanuit onze taken RMC, leerplicht en jongeren gaat ook een sterke preventieve werking uit. Door jongeren terug te leiden naar school en ze te ondersteunen een startkwalificatie te behalen, versterkt de startpositie van jongeren op de arbeidsmarkt aanzienlijk.

Wij richten ons op hun mogelijkheden en begeleiden hen naar een passende opleidingsplek.

In 2018 hebben we voor de begeleiding en ondersteuning van werkzoekenden gekozen voor een nieuwe structuur, waarin we werken met een indeling in drie clusters. Cluster 1 is gericht op werkzoekenden waarvoor snel en gericht (binnen een half jaar) een passende reguliere werkplek kan worden gevonden. Cluster 2 ondersteunt de groep met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt. Het doel is om werkzoekenden te ondersteunen om ‘werkfit’ te worden. Cluster 3 zet zich in voor speciale doelgroepen waaronder statushouders.

Prestatie-indicator	Omschrijving	Cijfers/ percentages 2018	Streefwaarde
1) Preventie	Doet binnen acht weken na aanvraag geen beroep meer op een uitkering.	32,5%	30%
2) Relatief schoolverzuim	Het aantal leerplichtige jongeren dat staat ingeschreven, maar zonder geldige reden verzuimt.	30,8%	21,1%
3) Absoluut schoolverzuim	Het aantal leerplichtige jongeren dat niet bij een school staat ingeschreven.	0,8%	0,7%
4) Voorkomen schooluitval	Het percentage leerlingen (12 tot en met 23) dat zonder startkwalificatie school verlaat .	2,3%	1,7%

Indicatoren preventie dienstverleningsovereenkomst

TOELICHTING INDICATOREN PREVENTIE

1) Preventie
Werkzoekenden die zich via de startbijeenkomst melden voor een uitkering worden met het intake instrument ‘de wegwijzer’ van Dariuz in beeld gebracht. Hierdoor krijgen wij een goed beeld van de mogelijkheden van werkzoekenden. In 2018 heeft ruim 30% van de werkzoekenden, die zich bij ons melden voor een uitkering, binnen 8 weken werk gevonden of de keuze gemaakt om af te zien van een uitkering.

2/3) Relatief en absoluut schoolverzuim
In een recent onderzoek zijn de vele factoren die gerelateerd zijn aan absoluut en relatief schoolverzuim in beeld gebracht. Het gaat hierbij om persoons- en omgevingsfactoren waarvan een deel lastig beïnvloedbaar is.

Samen met onderwijspartners, ouders en de jongeren zetten wij in op een zo integraal mogelijke aanpak. Juist omdat de oorzaken van schoolverzuim uiteenlopen, is het belangrijk om te richten op de verschillende niveaus: factoren in het kind zelf, thuis, school en de positie in de samenleving. Dit maakt wel dat wij maar voor een beperkt deel invloed hebben op de verzuimcijfers. De kracht zit in de som der delen.

De verzuimcijfers zijn helaas hoger dan onze streefcijfers waarmee we onze ambitieuze doelstelling niet hebben gehaald. Toch zien wij ook een hele positieve ontwikkeling in het relatief hoge verzuimpercentage. Scholen registreren en melden verzuim steeds beter. In 2018 is hier vanuit Menso in het primair en voortgezet onderwijs ook specifiek op ingezet. Het is mede het resultaat van een pilot rondom registratie door scholen, waarbij een medewerker vanuit Menso scholen heeft geholpen en ondersteund om de verzuimadministratie en meldingen op orde te brengen. Het tegengaan van verzuim begint met het in beeld hebben van het probleem. In die zin beschouwen wij de cijfers over 2018 als een nulmeting, waarbij het onze ambitie is om deze cijfers naar beneden te brengen.

4) Kanttekening bij de onderwijscijfers
In tegenstelling tot de overige cijfers is bij de onderwijsindicatoren niet uitgegaan van de gegevens tot 31 december, maar over het schooljaar dat loopt tot 31 juli. Ook hiervoor geldt dat we hebben gekozen voor betrouwbare en valide cijfers die vergelijkbaar zijn met de indicatoren die we in de dienstverleningsovereenkomst hebben opgenomen.



CASUS 1

Biniam* is afkomstig uit Eritrea. Na het inburgeringstraject is Biniam gestart met MBO Entree bij het Drenthe College. Hij heeft tijdens de opleiding het advies gekregen om uit te stromen naar werk, omdat het behalen van een Entree diploma niet haalbaar bleek. Er werd samenwerking gezocht met Mariska van Menso om Biniam te begeleiden naar werk. Biniam wil graag pakketbezorger worden en is gestart met praktijkleren op een werk ontwikkelplek bij EMCO-groep. Hier werkt hij aan werkprocessen in de praktijk op mbo-niveau. In de avonduren heeft Biniam een bijbaan als sushi bezorger om in inkomsten te voorzien. Het praktijkleren gaat goed en al snel kan er een stap worden gemaakt naar een regulier bedrijf waar Biniam als pakketbezorger kan werken. Op deze werkplek werkt Biniam op dit moment aan de werkprocessen om zich in de praktijk te ontwikkelen in de functie van pakketbezorger.

*De namen in de casussen zijn fictief

Een greep uit onze preventie resultaten:

- Aanpak Entree: het percentage voortijdig schoolverlaten is van 30,6% in 2017 naar 11,4% in 2018 gedaald.
- We hebben in samenwerking met het Drenthe College 30 jonge inburgeraars vanuit de bijstand naar school begeleidt.
- Aanpak techniek: 150 voortijdig schoolverlaters zijn benaderd op basis van hun affiniteit met techniek. 6 jongeren zijn inmiddels gestart met een BBL-leertraject.
- Wij volgen jongeren in een kwetsbare positie tot ze een startkwalificatie hebben behaald of 23 jaar oud zijn geworden. We begeleiden jongeren bij het maken van een overstap naar school en/of werk. Het gaat in 2018 om 810 jongeren die een overstap hebben gemaakt.
- Meer aandacht voor het registreren en melden van verzuim op primair onderwijs. Van 23 verzuimmeldingen in 2017 naar 102 verzuimmeldingen in 2018.
- De gemeente Coevorden heeft het vertrouwen in onze aanpak uitgesproken en kiest voor een verdubbeling op de inzet van Leerplicht met specifieke aandacht voor preventie!
- Resultaten van de inzet van onze werkcoaches BBL: 62 jongeren zijn begeleid waarvan 31 naar werk en/of een BBL-leertraject. 15 jongeren zijn nog in begeleiding.

2.2.2 Ontwikkeling

De economische groei heeft in 2018 effect gehad op de omvang en aard van onze doelgroep. Werkgevers hebben de lat iets minder hoog gelegd als het gaat om het aantrekken van nieuwe medewerkers en voor mensen die ook maar enigszins in staat zijn zelfstandig werk te vinden, was het gemakkelijker om dat te realiseren. Dit maakt dat de groep van mensen die in 2018 bemiddelbaar was naar werk kleiner werd. De complexiteit van problematiek was vaak groter en over het algemeen was de afstand naar de arbeidsmarkt groot. Bij bijstandsuitkeringen geldt bovendien dat mensen die kort in de bijstand zitten, een grotere kans hebben om er weer uit te komen.

Met de huidige ontwikkelingen van lage(re) instroom, de langere trajecten om uitstroom te realiseren en het opdrogen van de kansrijke groepen is het belangrijk om te investeren in bestaande ‘complexere’ groepen met het potentieel op termijn wel uit te stromen.

Dit vraagt om een intensieve begeleiding en inzet gericht op de ontwikkeling van mensen.

Wanneer het vermoeden bestaat dat de werkzoekende meer tijd nodig heeft dan een half jaar om uit te kunnen stromen naar regulier werk, wordt hij/zij direct na de intake overgedragen naar cluster 2. Dit cluster richt zich met name op de doorontwikkeling van de werkzoekende en vervolgens uitstroom naar werk. Als de werkzoekende zover is dat een reguliere baan haalbaar is, blijft cluster 2 de begeleiding bieden naar regulier werk.

Prestatie-indicator	Omschrijving	Cijfers/ percentages 2018	Streefwaarde
1) Behalen trajectdoelen	Werkzoekenden die hun doeltrede op de participatieladder hebben behaald	18,3%	15%
2) Startkwalificatie	Percentage leerlingen zonder startkwalificatie die op school zitten ten opzichte van het totale aantal leerlingen	63,2%	65%

Indicatoren ontwikkeling dienstverleningsovereenkomst

TOELICHTING INDICATOREN ONTWIKKELING

1) Behalen trajectdoelen

Het gaat hierbij om een cumulatief percentage. Kortom het gewenste resultaat hebben we ruimschoots behaald. Door passende voorzieningen en trajecten in te zetten zijn trajectdoelen behaald.

2) Startkwalificatie

Het percentage leerlingen zonder startkwalificatie in het onderwijs is iets lager dan onze streefwaarde, wat een positief gegeven is. Ook voor deze indicator geldt dat we sterk zijn aangewezen op samenwerking. Samen met het onderwijs, ouders en de jongeren zelf zetten we in op het behalen van een startkwalificatie.



Een greep uit onze ontwikkeling resultaten:

- Voor de doelgroep statushouders is een basistraining ontwikkeld. Wekelijks wordt deze training gegeven die is gericht op solliciteren, werken en de arbeidsmarkt. Vanuit deze training wordt aansluiting gezocht bij de Match Events waar specifiek geacquireerd wordt voor deze doelgroep.
- In 2018 heeft een omvangrijke screening bij Buurtsupport plaatsgevonden waarbij de werkzoekenden zijn ingedeeld in categorie A en B. Categorie A heeft arbeidspotentieel en wordt actief bemiddeld richting de arbeidsmarkt. Categorie B heeft geen mogelijkheid tot regulier werk en wordt, bij bijzonderheden, ondersteund door een praktijkbegeleider. Er vindt geen actieve bemiddeling plaats, activering is het hoofddoel.
- Onze basistraining is met twee weken verlengd naar vier weken, waarbij nu ook aandacht is voor workshops, schuldhulpverlening en andere gerichte trajecten. Dit zorgt voor een meer integrale aanpak.

2.2.3 Uitstroom

Een indicator waar al snel naar wordt gekeken is de uitstroom van mensen uit de uitkering. Met een afnemende instroom, een complexere overblijvende doelgroep en mensen die gemiddeld gezien langer

in de uitkering blijven, is de uitdaging om de uitstroomresultaten te behalen groter geworden. Maar we hebben in 2018 alle verwachtingen overtroffen.

Prestatie-indicator	Omschrijving	Cijfers/ percentages 2018	Streefwaarde
1) Volledige uitstroom	Aantal beëindigde uitkeringen als gevolg van uitstroom naar werk	528	500
2) Baanafsprak banen	Aantal gerealiseerde plaatsingen Baanafsprakbanen (BAB)	88	45
3) Beschut Werk	Aantal gerealiseerde plaatsingen Beschut Werk	34	35
4) Uitstroom naar school	Aantal personen dat uitstroomt naar school/ opleiding	61	40

Indicatoren uitstroom dienstverleningsovereenkomst

TOELICHTING INDICATOREN UITSTROOM

- 1) **Volledige uitstroom**
Het streven om dit jaar 500 mensen te laten uitstromen uit een bijstandsuitkering is ruimschoots behaald. Over het jaar 2018 zijn 528 mensen uitgestroomd uit een uitkeringssituatie.
- 2) **Baanafsprakbaan**
In tegenstelling tot veel andere gemeenten en regio's is het realiseren van het aantal Baanafsprakbanen in Emmen soepel en prettig verlopen en is het taakstellende aantal van 45 Baanafsprakbanen bijna twee keer gerealiseerd. Met name met het PRO onderwijs en MKB is een goede samenwerkingsrelatie opgebouwd, die leidt tot de mooie resultaten.
- 3) **Beschut Werk**
Al voor het zomerreces was het landelijk vastgestelde aantal beschut werk plekken nagenoeg gerealiseerd. Een belangrijke reden hiervoor is de samenwerking

- met het onderwijs en EMCO-groep. Onder één dak met EMCO-groep zijn wij tot een efficiënte samenwerking gekomen, die zorgt voor de vroegtijdige realisatie van de doelstelling. Hierbij dient nog wel te worden opgemerkt dat een deel van de plaatsingen nog in een proefperiode van drie maanden zit. Uiteindelijk is in 2018 het aantal van 34 beschut werk plekken gerealiseerd in plaats van 35. Waarbij de laatste plek in 2019 na de proefplaatsing is gerealiseerd.
- 4) **Uitstroom naar school**
De uitstroom naar school is door de positieve economische ontwikkelingen in het eerste halfjaar lager geweest dan verwacht. Jongeren vinden gemakkelijker een baan waardoor de uitstroom naar school is afgenomen. In samenwerking met het Drenthe College is een project voor jonge inburgeraars gestart in 2018. De resultaten van dit project draagt voor een belangrijk deel bij aan dit mooie succes. 30 jonge inburgeraars zijn ingestroomd in het onderwijs.

CASUS 2

Hasan* is statushouder en heeft in juni een contract voor de duur van 2 jaar ontvangen bij een werkgever. Hasan heeft 1 maand proefgedraaid en is daarna begonnen met een opleiding. Hij volgt inmiddels een BBL opleiding, die twee jaar duurt en bekostigd wordt door een bedrijf in de verspaningstechniek. Het bedrijf investeert flink in hem omdat ze vertrouwen hebben in zijn mogelijkheden. Hasan ontwikkelt zich heel goed en is inmiddels ook bezig met het behalen van zijn rijbewijs. Hij wordt goed ondersteund en begeleid door de werkgever. Hasan was in zijn land van herkomst advocaat en is enorm blij met de kans die hem nu is geboden. Van advocaat naar verspaner.

CASUS 3

Antoine* is een man van 57 jaar. Hij heeft vooral in de grafische sector gewerkt. Als gevolg van een reorganisaties is hij tijdens de crisis helaas werkloos geworden. In november 2010 is hij in de bijstand terechtgekomen, waar hij in een traject zijn partner is tegengekomen met wie hij later is getrouwd. Samen hadden zij het plan om een dierenspeciaalzaak over te nemen. Dit plan is helaas niet echt goed uit de verf gekomen. Voor Antoine was dit een enorme mentale klap. Om het te verwerken heeft hij tijd gekregen om tot zichzelf te komen. Door ondertussen gebruik te maken van een werkontwikkelplek en te kijken wat het leerniveau van Antoine is, kon een goede inschatting worden gemaakt van zijn mogelijkheden.

Om hem weer fit te maken was hij aangemeld voor het bewegingstraject. Maar op het moment dat het zou beginnen bracht een werkgeversadviseur hem in contact met een vacature in de sector waarin hij altijd heeft gewerkt. Dit bleek voor hem een kans uit duizenden, die hij meteen met beide handen heeft aangegrepen. Hij is gestart in een proefperiode van vijf dagen om te kijken of hij de eerste tijd conditioneel goed door kon komen. Dit alles heeft ertoe geleid dat de Antoine inmiddels een betaalde baan heeft en niet meer afhankelijk is van een bijstandsuitkering.

*De namen in de casussen zijn fictief

Een greep uit onze uitstroom resultaten:

- In 58% van de geworven vacatures wordt een succesvolle match gerealiseerd.
- Het project 'Plan doorzetten en aanpakken' is grotendeels afgerond. Het project bestond uit 4 deelprojecten: Chauffeurs, Zorg, M-flex en Maatwerk.
- In totaal hebben 80 werkzoekenden een BBL-leertraject doorlopen.
- Aantal bedrijfscontacten is uitgebreid naar 532.
- Veel gezamenlijke, succesvolle projecten in de arbeidsmarktregio zijn gestart.
- Er is een volgende stap gemaakt in de verdere professionalisering van het contractbeheer.
- Administratieve processen zijn sterk verbeterd waardoor veel diensten efficiënter kunnen worden uitgevoerd.

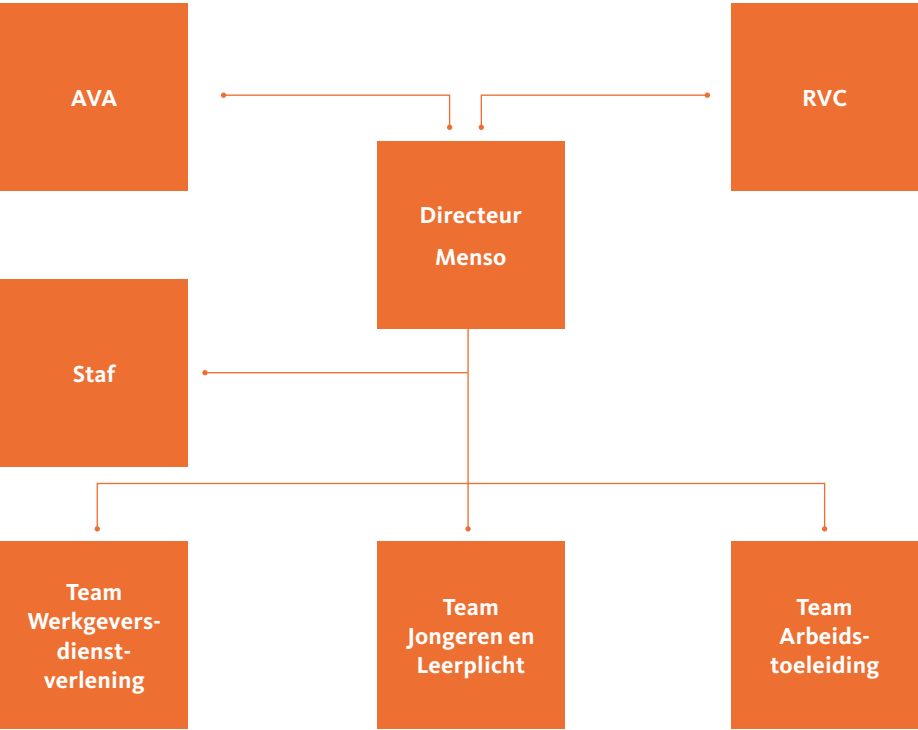
2.3 / Personeel

2.3.1 Algemeen

Onze organisatie bestaat uit drie teams die worden aangestuurd door de teamleiders. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor het functioneren en de prestaties van Menso. Onze staf kent een bedrijfskundig adviseur, een managementadviseur en een directie-assistent die de directeur-bestuurder ondersteunen bij de realisatie van de ambities van Menso.

1. Team Werkgeversdienstverlening

Dit team is verantwoordelijk voor inkoop, ontwikkeling, scholing en projecten, de uitvoering van het besluit zelfstandigen en het geven van uitvoering aan de werkgeversdienstverlening. Ook zijn in dit team de clusters kwaliteitszorg en financiën ondergebracht.



2. Team Jongeren en Leerplicht

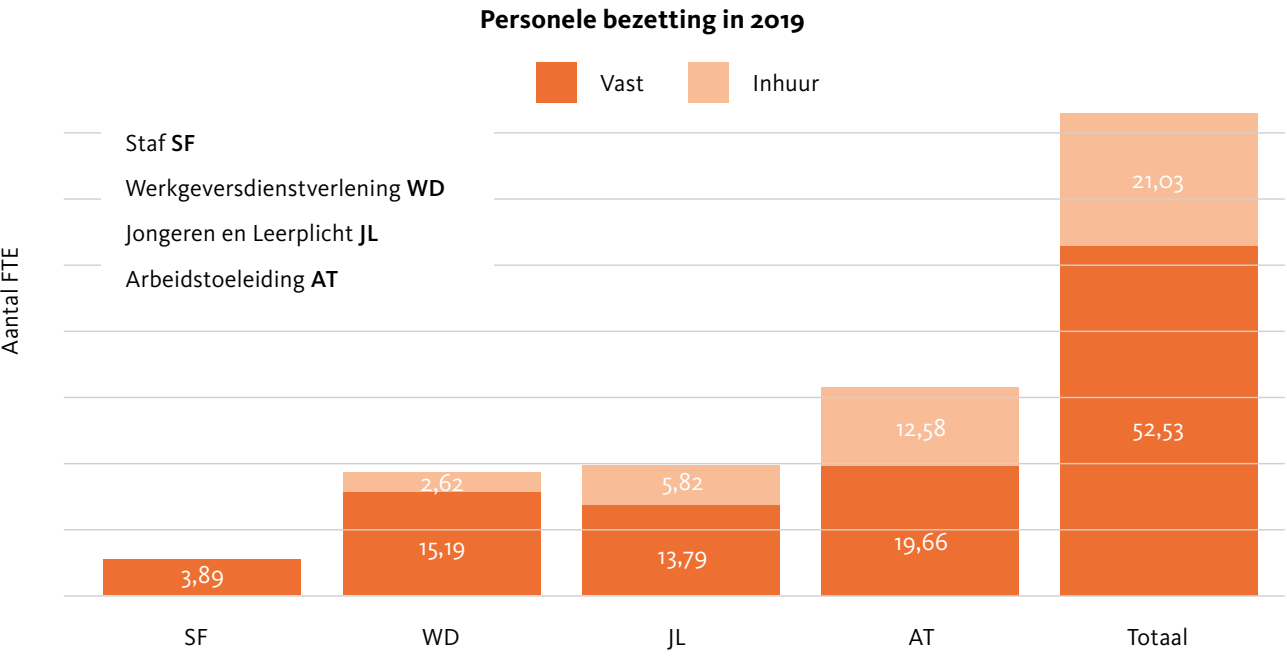
Dit team geeft uitvoering aan de Leerplichtwet 1969, het Regionale Meld- en Coördinatiepunt en het begeleiden van jongeren (van 27 jaar of jonger).

3. Team Arbeidstoeleiding

De medewerkers van dit team ontvangen werkzoekenden die in een bijstandssituatie terecht zijn gekomen. Door een bewezen screeninginstrument, het voeren van gesprekken en diagnose waar nodig, wordt ingeschat wat mensen kunnen en willen en wat het beste bij hen past. Daarna worden gerichte trajecten ingezet om de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen en hiermee de kans op het verkrijgen/ behouden van betaald werk te vergroten.

Wij zijn gestart met een formatie van 76,42 fte. Dit aantal is gebaseerd op een formatiecalculatie onderzoek en een bijbehorend functieboek. Voor medewerkers die in 2017 nog onder het TDC-contract van EMCO-groep vielen, is gekozen voor een detachingsconstructie vanuit EMCO-groep. In 2018 ging het hierbij om 11,4 fte personeel. Om de rechtspositionele overgang voor de medewerkers van de gemeente Emmen naar Menso soepel te laten verlopen, is afgesproken dat de CAR-UWO, het sociaal statuut en bijbehorende rechtspositionele regelingen van

de gemeente Emmen van toepassing blijven voor onze medewerkers. Vergelijkbare afspraken zijn gemaakt met het ABP in verband met pensioenafspraken. Ook zijn er met de gemeente Emmen afspraken gemaakt over de advisering over arbeidsomstandigheden en de uitvoering van de personeels- en salarisadministratie. Onderstaande tabel laat de gemiddelde personele bezetting per team in 2018 zien. Eind 2018 bedroeg ons personeelsbestand 73,5 fte.



Een relatief groot deel van ons personeel maakte in 2018 onderdeel uit van onze flexibele schil. Formatief gezien zijn wij het hele jaar onder de maximale toegestane bezetting gebleven. In de loop van 2018 zijn de omvang en de kosten van de extra inhuur teruggedrongen. Dit is een voortzetting van de daling die reeds in 2017 vanuit de vakafdeling Leren en Werken is ingezet.

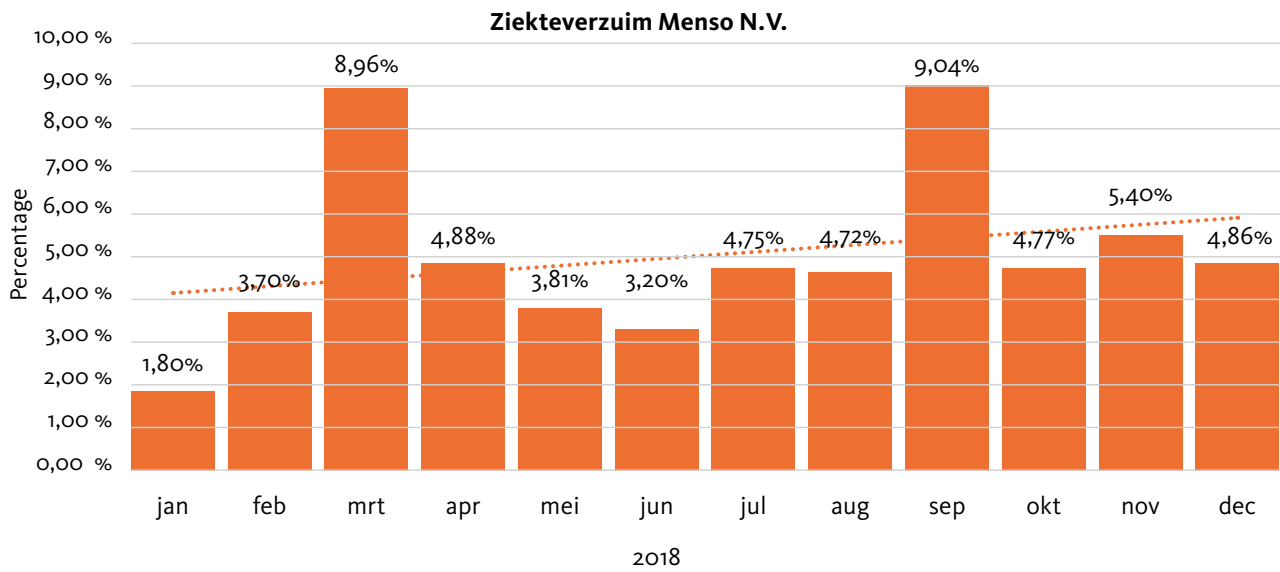
Inhuur op vacature	FTE Inhuur (gemiddeld op jaarbasis)	Kosten Inhuur 2018 € k
Team werkgeversdienstverlening	2,62	€ 137k
Team jongeren en leerplicht	5,82	€ 315k
Team arbeidstoeleiding	12,58	€ 920k
Subtotaal	21,02	€ 1.372k

2.3.2 Ontwikkelingen en resultaten

In het 3e en 4e kwartaal van 2017 hebben wij als kwartiermakers de personeels- en salarisadministratie ingericht in opmaat naar de start van Menso. In goede samenwerking met de gemeente Emmen en de leverancier (RAET) zijn de systemen en IT-processen ingericht. Als laatste zijn de werkprocessen in het kader van de Arbo- en verzuimadvisering vastgelegd. Afspraken over de salarisbetalingen en te hanteren prijspeil zijn vastgelegd in artikel 10.2 van de raamoverkomst tussen Menso en gemeente Emmen. Het prijspeil van de salarisbetalingen als onderdeel van de bevoorschotting, is gebaseerd op het prijspeil 2017. In het 3e kwartaal zijn er afspraken gemaakt over de indexering van de loonsom voor het vaste personeel Menso conform de CAO afspraken 2018 van de CAR/UWO. Ook is er een aantal maatwerkafspraken gemaakt over individuele inpassingsverschillen van het personeel van Menso in functieschalen en anciënniteit. Met ingang van oktober 2018 is dit door de gemeente Emmen in de bevoorschotting met terugwerkende kracht aangepast en toegepast.

Ziekteverzuim

Het cumulatieve ziekteverzuim van 2018 is in onderstaand overzicht weergegeven.



Wij hebben voor 2018 geen specifieke doelstelling voor ziekteverzuim geformuleerd. We zien een lichte stijging van het ziekteverzuim in de loop van 2018 met twee pieken in maart en september. De teamleiders hebben veel persoonlijk contact gehad met de medewerkers die het betrof. Borging en continue aandacht voor ons personeel zijn sleutels om dit succes vast te houden.

Ondernemingsraad

De ondernemingsraad (OR) levert namens de medewerkers een bijdrage aan het personeelsbeleid, arbeidsomstandigheden en financiën van Menso. Hierbij is het van belang dat onze doelen behaald worden en dat de medewerkers met tevredenheid hun werk kunnen doen. De OR levert een proactieve en positieve bijdrage aan de ontwikkeling van de organisatie. De kernwaarden bij het uitvoeren van de taken van de OR zijn transparantie, gelijkwaardigheid en betrokkenheid. De kaders voor de werkzaamheden van de OR zijn de WOR, de Arbowet, de CAO en andere relevante wetgeving.

De OR is geïnstalleerd in september 2018. De OR begon met een tweedaagse training, waarop aansluitend een gesprek met de directeur-bestuurder heeft

plaatsgevonden. Eenmaal in de zes weken is er een overlegvergadering met de directeur-bestuurder. De eerste overlegvergadering was in november 2018.

Vertrouwenspersonen

Wij hebben in 2018 twee collega's benoemd tot vertrouwenspersoon. Alle medewerkers die geconfronteerd worden met ongewenste omgangsvormen, kunnen dit vertrouwelijk bespreken met de vertrouwenspersoon, die ongewenste omgangsvormen in zijn/haar takenpakket heeft. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en alle ruimte voor verhaal en emotie. In de wet staat dat de werknemer de mogelijkheid heeft om een 'adviseur' in vertrouwen te raadplegen over een vermoeden van een misstand. In onze organisatie is die adviseur de vertrouwenspersoon.

Alle medewerkers die overwegen een melding van een misstand of onregelmatigheid te doen, kunnen dit vertrouwelijk bespreken met de vertrouwenspersoon integriteit, voordat ze een melding doen. Deze heeft een geheimhoudingsplicht. Dat is wettelijk zo geregeld.

Activiteitencommissie

Op eigen initiatief heeft een aantal collega's in 2018 een activiteitencommissie in het leven geroepen. De commissie organiseert allerlei activiteiten voor collega's die gedurende het jaar plaatsvinden.

2.3.3 Medewerker Inspiratie Onderzoek

Menso heeft in de maanden oktober en november een medewerker inspiratie onderzoek laten uitvoeren. Naast de basisvragen over werk-privé balans, werkbeleving en inspiratie zijn er specifieke onderdelen aan het onderzoek toegevoegd om ook een beeld te krijgen in hoeverre medewerkers zich echt 'Menso' medewerker voelen. De resultaten vormen voor ons een nulmeting. Hieruit vloeien aandachtspunten voort voor de verdere ontwikkelingen van ons HRM-beleid in 2019.

Risico-inventarisatie en evaluatie

In het laatste kwartaal van 2018 zijn wij gestart met de voorbereidingen van een RI&E-nulmeting in overleg met de Arbo-adviseurs van de gemeente Emmen. Deze meting zal in overleg met de leden van de OR Menso worden uitgerold in het 1e kwartaal van 2019.

2.3.4 Opleidingen

Wij vinden het belangrijk om te investeren in de ontwikkeling van ons personeel. Ons doel van opleiden, trainen en coachen is om de aanwezige kennis en vaardigheden van de medewerkers up to date te houden en waar nodig uit te breiden. In diverse functies is het verplicht om over bepaalde vakgerichte certificaten te beschikken. Ook kan door scholing adequaat gereageerd en geanticipeerd worden op belangrijke veranderingen in onze sociale en economische context.

Scholing wordt ingezet naar wens en behoeften. Dit kunnen persoonlijke behoeften zijn, maar ook behoeften van de organisatie, zoals scholing vooruitlopend op ontwikkelingen in regelgeving op de (arbeids)markt. De opleidingen worden zowel intern als extern verzorgd.

In 2018 hebben onze medewerkers diverse opleidingen gevolgd, diploma's behaald en zijn randvoorwaardelijke trainingen en cursussen bijgewoond die nodig zijn om up to date te zijn en het werk professioneel uit te kunnen voeren conform actuele wet- en regelgeving. Hierbij valt te denken aan opleidingen en trainingen over de nieuwe privacywetgeving, Stichting Examens Uitzendbranche (SEU) en Leerplicht actualiteitendagen.

2.4 / Financiële ontwikkeling

Eind 2017 is er een financiële raming voor 2018 opgesteld. De invulling van de dienstverleningsovereenkomst, die leidend is geweest voor onze opdracht, is pas medio 2018 getekend. Hierdoor is de begroting slechts richtinggevend geweest en heeft deze niet gediend als beheersingsinstrument. In algemene zin is daarom het voorzichtigheidsprincipe leidend geweest, met name in het eerste halfjaar van 2018.

In de opstartfase is veel aandacht besteed aan onze fiscale positionering. Dit heeft geleid tot de vorming van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting met de gemeente Emmen. Hierdoor kan de compensabele betaalde btw worden ‘doorgeschoven’ naar de gemeente Emmen. De compensabele btw wordt per kwartaal verrekend.

In 2018 is met de half- en de najaarsrapportage financiële informatie aan de RvC verstrekt en in januari 2019 de conceptjaaruitkomst over 2018. Ook de managementletter, die naar aanleiding van de interim controle door HZG Accountants en Adviseurs opgesteld is, is uitvoerig besproken met de RvC. De halfjaarsrapportage is tevens in de vergadering van aandeelhouders besproken.

In het volgende overzicht wordt op hoofdlijnen een overzicht gegeven van de exploitatie over 2018 in relatie tot de begroting 2018.

	Jaarrekening	Begroting
<i>bedragen in €1.000</i>	2018	2018
Totale opbrengsten	14.775	14.227
Kosten trajecten	7.282	7.474
Lonen en salarissen	5.898	5.130
Afschrijvingen	34	50
Overige personeelskosten	129	44
Huisvestingslasten	320	340
Diensten van derden	446	436
Aanloopkosten	323	492
Accountantskosten	25	25
Overige kosten	103	236
Bedrijfskosten	14.560	14.227
Bedrijfsresultaat	215	0

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar paragraaf 3.6 Toelichting op de winst-en-verliesrekening.

De vastgestelde meerjarenbegroting 2019-2023 voorziet in een opbrengst van € 13.220k in 2019 oplopend naar € 14.011k in 2023. Onze doelstelling is om meerjarig een positief bedrijfsresultaat te realiseren, voor zover dat nodig is om het weerstandsvermogen op het gewenste niveau te brengen. Wij hebben over het afgelopen jaar een keurig bedrijfsresultaat laten zien en hebben er vertrouwen in dat, op basis van de huidige plannen, het gewenste weerstandsvermogen binnen onze reguliere bedrijfsvoering bereikt kan worden. De omvang van het gewenste weerstandsvermogen zal in de loop van 2019 nader worden bepaald.

2.4.1 Investerings

Wij zijn sinds de oprichting terughoudend geweest ten aanzien van het doen van investeringen. In januari 2018 hebben wij onze deuren geopend in het pand aan de Abel Tasmanstraat 7. Hier staat het pand van de EMCO-groep en gezien onze nauwe samenwerking is besloten om te zorgen voor gezamenlijke huisvesting. Om het gebouw op een juiste wijze in te richten, is besloten eerst een aantal aanpassingen te doen. De hieruit voortvloeiende verbouwing is in 2 fasen uitgevoerd. De eerste fase is gestart in het najaar van 2017 en betreft het verbouwen van de werkplekken van Menso. De kosten hiervan zijn € 315k. De tweede fase is gestart in het najaar van 2018 en deze behelst de verbouwing van de entree en het plaatsen van een balie. Deze balie zal de gezamenlijke ontvangstplek zijn voor de bezoekers van zowel Menso als EMCO-groep en zal door beide organisaties bemenst worden. Onze investering bedraagt in 2018 € 243k. Na afronding hiervan in het 1e kwartaal van 2019 is onze huisvesting, zoals wij die voor ogen hadden, gerealiseerd.

2.4.2 Solvabiliteit, liquiditeit en financieringsbehoefte

Het eigen vermogen van Menso bedraagt eind 2018 € 565k positief. Onderdeel hiervan is het resultaat over het eerste (verlengde) boekjaar van € 215k. Hiermee is de solvabiliteitsratio (= eigen vermogen: balanstotaal) ultimo 2018 19%. In 2019 zal op basis van een inventarisatie van het risicoprofiel ons gewenste weerstandsvermogen nader worden vastgesteld. Het resultaat is in overeenstemming met de statuten en vooruitlopend op de besluitvorming door de vergadering van aandeelhouders toegevoegd aan de statutaire reserves. De statutaire reserve dient voor de instandhouding of de verbetering van onze werkzaamheden voor het uitvoeren van artikel 7 van de Participatiewet. Ultimo 2018 zijn de vaste activa volledig met eigen vermogen gefinancierd. Na de situatie ultimo 2018 is de opgenomen geldlening niet meer noodzakelijk voor de financiering van Menso. Dit komt mede tot uitdrukking in een quick ratio van 1,2 (= vlottende

activa: kortlopende schulden en overlopende passiva). Of dit de mogelijkheid biedt om de lening versneld af te lossen, wordt binnenkort beoordeeld. Dit mede op basis van een meerjaren liquiditeitsplanning en de investeringsbehoefte voor de komende jaren.

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum.

2.4.3 Kasstromen en treasury

In 2018 zijn de liquide middelen van Menso met € 1.527k toegenomen. Dit wordt met name verklaard door een toename van de kortlopende schulden en een opgenomen geldlening. Daarnaast is geïnvesteerd in materiële vaste activa.

2.4.4 Interne beheersing

Een goed werkend intern risicobeheersings- en controlesysteem is een belangrijk instrument om de kans op het succesvol realiseren van de doelstellingen van een organisatie te vergroten. Door een goed functionerend risicobeheersings- en controlesysteem worden tijdig afwijkingen ten opzichte van de vooraf vastgestelde doelen gesignaleerd. Hierdoor kan tijdig worden bijgestuurd en worden risico's, die de realisatie van de doelstellingen bedreigen, beperkt. Interne beheersing is een belangrijk onderdeel van onze bedrijfsvoering. Vanwege onze maatschappelijke opgave, is het voor ons niet alleen van belang dat er een goed risicobeheersings- en controlesysteem voor de financiële aspecten is, maar met name voor de sociale aspecten en onze maatschappelijke doelen.

In 2018 zijn wij gestart met het opzetten en uitwerken van de interne beheersing. We bespreken periodiek de interne en externe ontwikkelingen binnen de bedrijfsvoering en dienstverlening op verschillende niveaus in de organisatie (RvC, OR, directie, managementteam, teamleiders).



De financiële, sociale en maatschappelijke/politieke ontwikkelingen en aspecten van dienstverlening worden als volgt gemonitord:

- De realisatie van de financiële en maatschappelijk doelen worden per kwartaal intern gerapporteerd door managementrapportages. Hier wordt ingegaan op actuele ontwikkelingen in de bedrijfsonderdelen.
- De directie heeft in 2018 twee keer afgestemd met de aandeelhouder.
- De directie heeft intensief en frequent overleg gehad met de gemeente Emmen over alles wat de dienstverlenings- en raamovereenkomst betreft.
- Regelmatig vindt stafoverleg plaats (ambtelijk) over de voortgang van de afgesloten deelovereenkomsten. Dit met zowel de gemeente Emmen als de EMCO-groep.

- Wij zijn proactief met de Belastingdienst in overleg om belangrijke fiscale thema's te bespreken en hebben op grond hiervan een standpunt ingenomen in het kader van de VPB en btw. Dit is voor 2019 input voor een uit te werken TCF (Tax Control Framework).
- Wij hebben de adviezen uit de PIA (Privacy Impact Analyse) omgezet naar beheersmaatregelen die voldoen aan de AVG-wetgeving. Onze, in 2018 aangestelde, functioneel gegevensbeheerder (FG) ziet hierop toe.

Samenvattend zijn wij van mening dat wij hebben gezorgd voor een goede opzet van effectieve interne beheersing. De aanbevelingen uit de managementletter naar aanleiding van de interimcontrole door de accountant worden in 2019 uitgewerkt.

2.5 / Risico paragraaf

Na onze opstartfase was een belangrijk aandachtspunt het verkrijgen van zekerheid over de dienstverleningsovereenkomst met de gemeente Emmen. Dit is in juli 2018 gelukt en bevestigd met een ondertekening van de dienstverleningsovereenkomst (DVO) 2018. In het tweede halfjaar van 2018 is de DVO nog verder aangescherpt, zodat in het vierde kwartaal zekerheid was over de opbrengsten voor 2018.

Inmiddels is er een concept DVO met een looptijd van 5 jaar opgesteld. De verwachting is dat deze overeenkomst in het 2e kwartaal van 2019 zal worden getekend, zodat de continuïteit voor de komende jaren is gewaarborgd.

2.5.1 Besluitvorming gemeente in relatie tot dienstverleningsovereenkomst

Adequate en tijdige besluitvorming vanuit gemeente Emmen over de rol van Menso is van invloed op het tempo en de wijze waarop wij onze ambities en maatschappelijke opgaven kunnen vormgeven en uitvoeren. Dit aspect is door Menso niet te ondervangen door beheersmaatregelen in onze organisatie.

2.5.2 Invoering Wet modernisering vennootschapsbelasting (VPB)

Fiscaliteit heeft in 2018, in samenwerking met de fiscalisten van de gemeente Emmen en een aantal adviseurs van PricewaterhouseCoopers, de nodige aandacht gekregen. Menso is een overheids-N.V. Wij zijn belastingplichtig voor de VPB, loonbelasting en btw. Ons standpunt is dat wij voor de VPB grotendeels een beroep kunnen doen op een aantal vrijstellingen die de wet biedt.

Omdat een winstoogmerk ontbreekt, zijn de ontvangen vergoedingen gebaseerd op de gemaakte kosten zonder winstopslag. Een eventueel behaald resultaat is daarmee nihil tot zeer gering. Mochten wij een resultaat behalen, ondanks het ontbreken van een winstoogmerk, dan gelden daarvoor onderstaande vrijstellingen:

Voor een aantal opdrachten voor de gemeenten Coevorden en Borger-Odoorn gelden andere vrijstellingen. Daar waar dit niet het geval is, wordt conform de wet VPB afgedragen over het overschot.

Kerntaak	Vrijstelling diensten aan Emmen	Vrijstelling diensten aan andere gemeenten
Handhaving leerplicht	Overheidsvrijstelling of quasi-inbesteding	DVO-vrijstelling
Wekelijkse taken RMC	Overheidsvrijstelling of quasi-inbesteding	DVO-vrijstelling
Uitvoering Participatiewet	Quasi-inbesteding	DVO-vrijstelling



2.5.3 Automatisering

De gemeente Emmen verzorgt onze I&A-ondersteuning en faciliteren ons in diverse IT programma's, zoals het financiële pakket (Key 2 finance), de klant- en werkgeversmodule (Civision) en het HRM-pakket (Youforce). Dit brengt voor een aantal belangrijke bedrijfsonderdelen rust en stabiliteit, maar kan ons ook in een afhankelijke positie brengen. Dit kan het lastiger maken om zelf regie te voeren op de doorontwikkeling van Menso als zelfstandig bedrijf. De afspraken op het gebied van IT-ondersteuning zijn vastgelegd in een deelovereenkomst. Het 1e half jaar van 2019 wordt gebruikt om deze overeenkomst te evalueren en nieuwe afspraken te maken.

2.5.4 Algemene Verordening Gegevensbescherming

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), voorheen Wet bescherming persoonsgegevens, in werking treden. Gemeente Emmen is verantwoordelijk voor onze gegevensverwerking die wij vanuit onze wettelijke taken voor de gemeente uitvoeren. De AVG stelt hoge eisen aan onze organisatie, omdat het veel waarde hecht aan het verband tussen het doel waarvoor de gegevens nodig zijn en de daadwerkelijke beschikbare gegevens. Niet-noodzakelijke informatie mag niet langer worden bewaard. De AVG leidt ertoe dat bestaande werkwijzen tegen het licht moeten worden gehouden om te voldoen aan de documentatie-eisen van de nieuwe wet. Dit omvat onder meer het bijhouden van diverse registers, het zichtbaar maken van maatregelen en het uitvoeren van risicoanalyses op de verschillende soorten data en doelgroepen.

Wij zijn in het 1e kwartaal van 2018 een werkgroep gestart om alle maatregelen, die vereist zijn om aan de nieuwe wet te voldoen, in kaart te brengen en te implementeren. Bij de interimcontrole in de zomer van 2018 is geconcludeerd dat Menso voldoet aan de vereisten van de AVG.

2.5.5 Weerstandsvermogen

Ons eigen vermogen bedraagt eind 2018 € 565k positief. Dit is het resultaat over het eerste (verlengde) boekjaar van € 215k en € 350k door de aandeelhouder gestort kapitaal en agio. In 2018 hebben wij nog geen positie bepaald over de hoogte van een representatief weerstandsvermogen. Wij hebben in overleg met onze RvC besloten om in 2019 een extern advies op dit thema af te wachten.

2.6 / Ontwikkelingen en vooruitzichten 2019
Wij zijn een ontwikkelbedrijf en onze dienstverlening beweegt flexibel mee met vraag en aanbod van de arbeidsmarkt. Waar gevraagd en/of nodig zetten we extra in op intensieve begeleiding voor de doelgroep met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. We werken samen met partners aan projecten en leveren innovatieve diensten die passen bij onze missie en visie.

Met de beoogde ondertekening van de dienstverlenings-overeenkomst 2019-2023 met de gemeente Emmen wordt een solide basis gelegd onder de continuïteit van onze organisatie op de lange termijn. In de DVO 2019-2023 zijn afspraken gemaakt over de maatschappelijke opgaven voor Menso. De ambitie is om de realisatie van beschutte

werkplekken en de Baanafsprakenbanen te continueren en, waar mogelijk, zelfs uit te breiden. Wij hebben in 2018 bewezen succesvolle afspraakbanen en beschut werkplekken te kunnen realiseren.

De bedrijfsvoering wordt in 2019 verder ingericht op basis van, en ondersteunend aan, de inhoudelijke programma's preventie, ontwikkeling en uitstroom. In 2019 kiezen we voor een intensievere aanpak waarbij verschillende, nu nog losstaande activiteiten, in samenhang, gelijktijdig worden ingezet. Dit om mensen sneller, beter en meer duurzaam te kunnen plaatsen op een passende werkplek.

Wij willen in onze dienstverlening aansluiten bij de intrinsieke motivatie van mensen. Om dit te realiseren zetten we in 2019 nog meer in op gerichte voortrajecten. We willen onze doelgroep vroeger en beter in beeld krijgen. Goed contact en aansluiting vinden bij de mens leidt tot intrinsieke motivatie. Intrinsieke motivatie leidt tot perspectief op de arbeidsmarkt. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en het onderwijs zijn ook vaak afhankelijk van steun en begeleiding uit andere domeinen, denk aan zorg, maatschappelijke ondersteuning en huisvesting. Daarom willen we in 2019 nog meer inzetten op de samenwerking met professionals werkzaam op andere domeinen. Voorbeelden van partners waar we de samenwerking in 2019 nog verder mee willen intensiveren, zijn de hoofdaanbieders in de zes 'Emmense' gebieden, Stichting de Toegang, het UWV, het onderwijs en onze samenwerkingspartners: EMCO-groep en Buurtsupport.

Door gericht in te zetten op de ontwikkeling van een groep mensen die al langere tijd in de bijstand zit, is de verwachting dat een deel van hen stappen maakt in hun ontwikkeling en op termijn de stap kan maken naar regulier werk. Wij volgen de ontwikkeling van mensen onder meer aan de hand van de participatieladder. We willen hier een verdere verdiepingsslag in maken. In 2019 en 2020 willen wij in samenwerking met een student van de Rijksuniversiteit en professionals van onze organisatie de procesmonitoring versterken en concretiseren. We zetten ook in op het versterken van de relatie met werkgevers. Een

goede match realiseren tussen werkgever en werkzoekende is de basis voor een langdurige relatie met werkgevers. Om succesvol te kunnen matchen is kennis en een goed beeld van de werkzoekende, de werkgever en de openstaande vacature noodzakelijk. Nazorg bij plaatsingen is in 2019 hierbij ook een belangrijk aandachtspunt.

Veel kleine en middelgrote ondernemers zijn op zoek naar passend personeel. Voor werkzoekenden die een beroep doen op de Participatiewet, is het risico op ziekte groter dan voor regulier personeel. Werkgevers kunnen deze risico's in veel gevallen helaas niet, of niet volledig, dragen. Publiek detacheren via Menso en EMCO-groep kan in deze gevallen een oplossing bieden. In 2018 hebben wij ervaring opgedaan met publiek detacheren. Of en in welke mate detacheren een passend antwoord is op de uitdagingen van de Participatiewet willen wij in 2019 verder verkennen. Dit in nauwe samenwerking met de Diamant Groep en EMCO-groep. Wij onderzoeken hierbij de mogelijkheden om een volgende ontwikkelstap te maken. Onze doelgroep statushouders vraagt om een actieve integrale benadering. De aanpak is nu nog te gefragmenteerd. In 2019 zorgen wij voor meer samenhang en samenwerking intern, maar ook met het onderwijs, gemeenten en andere betrokken partners. Extra aandacht is er in 2019 voor de groep kwetsbare jongeren die tussen wal en schip dreigen te raken. Omdat RMC/leerplicht onderdeel is van onze organisatie, zijn wij in staat om een sluitende aanpak te realiseren voor de kwetsbare jongeren. In verbinding met het primair en voortgezet onderwijs en de arbeidsmarkt werken wij aan een aanpak voor deze kwetsbare jongeren. Kennisdeling, inzetten op duale trajecten en het delen van informatie is hiervoor de basis.

De ontwikkeling van het Emmens werkbedrijf verplicht de partners om gezamenlijk na te denken over een nieuw perspectief. In 2019 wordt een strategisch meerjarenplan opgesteld om de vastgestelde ontwikkelrichting uit te werken. Deze wordt in samenwerking met onze partners opgesteld. De DVO 2019-2023 vormt hiervoor een belangrijkste basis. In het strategisch meerjarenplan wordt ook een financiële paragraaf opgenomen, waar de financiële doorvertaling van de nieuwe ontwikkelingen een plek krijgt.



WAT WERKT
VOOR JOU

3/JAARREKENING

In dit hoofdstuk wordt de geconsolideerde jaarrekening 2018 van Menso gepresenteerd. Menso is opgericht op 28 augustus 2017 en kent een verlengd boekjaar van 28 augustus 2017 tot en met 31 december 2018. In de jaarrekening wordt het verlengde boekjaar aangeduid als '2018'.

3.1 / Geconsolideerde balans per 31 december 2018

	Ref	2018	Openingsbalans
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	A	523	o
		523	o
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	C	657	150
Liquide middelen	D	1.727	200
		2.384	350
Totale activa		2.908	350
PASSIVA			
Groepsvermogen			
Gestort en opgevraagd kapitaal	E	200	200
Agio	F	150	150
Statutaire reserves	G	215	o
Onverdeeld resultaat	H	o	o
		565	350
Voorzieningen	I	37	o
Langlopende schulden	J	287	o
Kortlopende schulden op overlopende passiva	K	2.019	o
		2.343	o
Totaal passiva		2.908	350

WIJ WILLEN DAT IEDEREEN WERKT NAAR ZIJN OF HAAR VERMOGEN

3.2 / Geconsolideerde winst-en-verliesrekening 2018

	Ref	2018
Bedrijfsopbrengsten		
Overige bedrijfsopbrengsten	L	14.775
Totaal bedrijfsopbrengsten		14.775
Bedrijfslasten		
Kosten trajecten	M	7.282
Lonen, salarissen en sociale lasten	N	5.898
Afschrijvingen op materiële vaste activa	O	34
Overige bedrijfslasten	P	1.341
Totaal bedrijfslasten		14.555
Bedrijfsresultaat		221
Financiële baten en lasten	Q	-6
Bedrijfsresultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		215
Belasting resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		o
Bedrijfsresultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belastingen		215

3.3 / Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2018

Volgens de indirecte methode	2018
Bedrijfsresultaat	221
Aanpassing voor:	
Afschrijving	34
Mutatie voorzienigen	37
Verandering in werkkapitaal:	
Debiteuren	o
Crediteuren	571
Overige veranderingen	941
	1.512
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	1.804
Investerings in materiële vast activa	-558
Desinvesteringen in materiële vaste activa	
Investerings in financiële activa	o
Desinvesteringen van financiële activa	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-558
Afgesloten langlopende leningen	315
Aflossing van langlopende schulden	-28
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	287
Netto kasstroom	1.527
Liquide middelen begin boekjaar	200
Liquide middelen einde boekjaar	1.727
Mutatie liquide middelen	1.527

3.4 / Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

3.4.1 Algemeen

Menso is op 28 juli 2017 opgericht en is statutair gevestigd te Emmen. Ons vestigingsadres is Abel Tasmanstraat 7, 7821 AN te Emmen. Wij zijn ingeschreven bij het handelsregister van de KvK onder nummer 01094699.

In onze statuten is de volgende doelstelling vastgelegd: ‘De uitvoering van de Participatiewet met als doel om klanten te ondersteunen en te begeleiden bij het vinden van (betaald) werk, in de meest ruime zin van het woord.’

3.4.2 Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Menso N.V., als middelgrote onderneming, zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

In onze jaarrekening zijn de financiële gegevens verwerkt met toepassing van de grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling van Burgerlijk Wetboek 2, titel 9 en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgesteld in duizenden euro's (€ k), tenzij anders vermeld.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd

anders vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Resultaten worden meegenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

3.4.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een mogelijke restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

- Gebouwen: 10%

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen indien het op balansdatum waarschijnlijk is of vaststaat dat er toekomstige verplichtingen zijn die hun oorsprong hebben voor het einde van het boekjaar. Voorzieningen worden alleen opgenomen indien de omvang redelijkerwijs in te schatten is. De opgenomen verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders toegelicht.

Voorziening bovenwettelijke WW-verplichtingen

Op grond van de geldende arbeidsvoorwaarden hebben medewerkers bij einde aanstelling in voorkomende gevallen recht op een bovenwettelijke WW-vergoeding. Ultimo 2018 zijn de verplichtingen inzake bovenwettelijke WW-vergoedingen op nihil ingeschat.

Jubileumuitkeringen

Voor onze medewerkers geldt de arbeidsvoorwaardenregeling voor de sector gemeenten en de aanvullende lokale regelingen zoals het sociaal statuut van de gemeente Emmen. Medewerkers hebben recht op een eenmalige uitkering bij een 25- en 40-jarig dienstverband. De voorziening voor jubileumuitkeringen heeft betrekking op de jaarlijkse reservering voor de toekomstige jubileumuitkeringen en is bepaald op de contante waarde van de verwachte jubileumuitkeringen tot en met 2024. Naar verwachting zullen er de komende jaren 11 collega's gebruik kunnen maken van deze jubileumuitkeringen.

Voorziening transitievergoeding

De voorziening transitievergoeding is ter dekking van de kosten uit hoofde van te betalen transitievergoedingen voor het niet verlengen of omzetten van dienstverbanden. De voorziening wordt opgenomen voor zover op balansdatum reeds bekend

is dat desbetreffende arbeidsovereenkomst niet zal worden verlengd of omgezet in een dienstverband voor onbepaalde tijd. De voorziening wordt bepaald conform de wettelijke bepalingen (Wet Werk en Zekerheid). Ultimo 2018 was er geen sprake van verplichtingen inzake transitie-vergoedingen.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden de schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. Opgenomen geldleningen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit is in de regel de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Onder de kortlopende schulden worden de schulden opgenomen met een resterende looptijd van maximaal één jaar. Opgenomen schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit is in de regel de nominale waarde.

Pensioenen

Wij zijn voor onze pensioenregeling aangesloten bij de Stichting Pensioenfonds ABP (ABP). De pensioenregeling wordt gefinancierd door afdrachten aan het ABP. De pensioenverplichtingen uit deze regeling worden gewaardeerd volgens de ‘verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering’. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan. Deze additionele verplichtingen, waaronder eventuele verplichtingen uit herstelplannen van de pensioen-uitvoerder, leiden tot lasten voor de vennootschap en worden in de balans opgenomen in een voorziening. De premies worden verantwoord als personeelslasten zodra deze verschuldigd zijn.

Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa als dit tot een terugstorting leidt of tot vermindering van toekomstige betalingen. Op balansdatum nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van ABP is op 31 december 2018 97%.

3.4.4 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Resultaten worden slechts genomen voor zover zij voor of op de balansdatum zijn gerealiseerd.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten betreffen opbrengsten die voortkomen uit (incidentele) bedrijfsactiviteiten en bestaan uit:

- Participatie;
- Projecten;
- Beleid;
- Exploitatie.

De opbrengsten participatie worden bepaald door het budget re-integratie-middelen, die via de dienstverleningsovereenkomst 2018 beschikbaar zijn gesteld door de gemeente Emmen.

De opbrengsten bij projecten betreffen inkomsten op basis van beschikkingen van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en het ministerie Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en ook regionale projecten zoals het project zgetthere.

De opbrengsten bij beleid betreffen inkomsten voor de uitvoering van de Leerplichtwet 1969 en de specifieke structurele uitkering voor de Regionale Meld en Coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaten (RMC). De gemeente Emmen vervult voor ‘regio 8’ de rol van centrumgemeente.

De opbrengst Exploitatie wordt bepaald door het budget dat via de dienstverleningsovereenkomst 2018 beschikbaar is gesteld door de gemeente Emmen.

Kosten trajecten

De kosten worden onderscheiden naar inzet op instroom, sluitende aanpak, doorontwikkeling, matching, werkgeversbenadering en ondersteunende instrumenten.

Lonen en salarissen

De salariskosten bestaan uit de brutolonen, waaronder het integraal keuzebudget (IKB), inclusief de sociale- en pensioenlasten van het personeel in dienst van Menso. Het IKB wordt jaarlijks uitbetaald, uiterlijk in december van het boekjaar.

Afschrijvingen

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een mogelijke restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten bestaan in hoofdzaak uit indirecte - en overheadkosten. Het betreft de posten:

- overige personeelskosten;
- mutatie voorziening jubilea;
- dienstverlening derden;
- algemene kosten;
- huur gebouwen;
- huisvestingskosten;
- verzekeringen en belastingen.

Financiële baten en lasten

Onder de financiële baten en lasten worden de rentebaten en rentelasten verwerkt.

Belastingen

Menso is een overheids N.V. Hierdoor zijn wij belastingplichtig voor de VPB, loonbelasting en btw. Ons standpunt is dat Menso voor de VPB grotendeels een beroep kan doen op een aantal vrijstellingen die de wet biedt.

Omdat een winstoogmerk ontbreekt, zijn de ontvangen vergoedingen gebaseerd op de gemaakte kosten zonder winstopslag. Een eventueel behaald resultaat is daarmee in de basis nihil tot zeer gering. Mocht Menso een resultaat behalen ondanks het ontbreken van een winstoogmerk, dan gelden daarvoor onderstaande vrijstellingen:

Voor een aantal externe opdrachten, voor met name de gemeenten Coevorden en Borger-Odoorn, gelden andere vrijstellingen. Daar waar dit niet het geval is wordt conform de Wet VPB afgedragen over het overschot.

Wij vormen samen met de gemeente Emmen een fiscale eenheid voor de omzetbelasting (btw).

3.4.5 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Ontvangen interest en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Kerntaak	Vrijstelling diensten aan Emmen	Vrijstelling diensten aan andere gemeenten
Handhaving leerplicht	Overheidsvrijstelling of quasi-inbesteding	DVO-vrijstelling
Wekelijkse taken RMC	Overheidsvrijstelling of quasi-inbesteding	DVO-vrijstelling
Uitvoering Participatiewet	Quasi-inbesteding	DVO-vrijstelling



3.5 / Toelichting op de balans

	2018	Openingsbalans
A. Materiële vaste activa		
Boekwaarde begin boekjaar	o	o
Investing	558	
Afschrijving	-34	
	523	o

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Gebouwen	In uitvoering	Totaal
Aanschafwaarde begin	o	o	o
Cumulatieve afschrijvingen	o	o	o
Boekwaarde begin	o	o	o
Ingebruikname investeringen			o
Investerings	315	243	558
Afschrijvingen	-34		-34
Desinvesteringen			o
Boekwaarde 31 december	281	243	523
Aanschafwaarde 31 december	315	243	558
Cumultatieve afschrijvingen	-34		-34
Boekwaarde 31 december	281	243	523

Afschrijfpercentage 10%

Voorafgaand aan de start van de activiteiten van Menso heeft Menso de kantoorruimtes verbouwd. Daarnaast is de verbouw van de entree in uitvoering. Naar verwachting zal deze verbouwing in het voorjaar 2019 worden opgeleverd.

	2018	Openingsbalans
C. Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	o	
Af: Voorziening dubieuze debiteuren		
	o	o
BTW	567	
Overige vorderingen	90	150
Vooruitbetaalde bedragen	o	
Totaal vorderingen en overlopende activa	657	150

Menso vormt samen met de gemeente Emmen een fiscale eenheid voor de omzetbelasting (btw). Het gevolg van de fiscale eenheid is dat geen btw in rekening hoeft worden gebracht bij de gemeente Emmen. De btw op de kosten voor de dienstverlening aan de gemeente Emmen is echter via het btw-compensatiefonds verrekenbaar via de fiscale eenheid. Met name als gevolg hiervan ontstaat ultimo 2018 een vordering btw. De op balansdatum nog te ontvangen btw is inmiddels ontvangen.

De overige vorderingen bestaan uit nog te ontvangen UWV-gelden zwangerschapsvergoedingen, vordering extern project en afrekening dienstverlening in het kader van de uitvoering besluit zelfstandigen 2018.

D. Liquide middelen		
Bankrekeningen	1.727	200
Kas	o	
	1.727	200

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van Menso.

WIJ WILLEN DAT IEDEREEN WERKT NAAR ZIJN OF HAAR VERMOGEN

	2018	Openingsbalans
E. Gestort en opgevraagd kapitaal		
	200	200

Ons geplaatst kapitaal bedraagt € 200k bestaande uit 2.000 aandelen nominaal € 100.

F. Agio		
	150	150

De agioreserve is gevormd door een storting door de aandeelhouder van € 150k ter versterking van ons weerstandsvermogen.

G. Statutaire reserves		
	215	

In overeenstemming met de statuten dient de algemene vergadering van aandeelhouders een eventueel resultaat te reserveren voor de instandhouding of verbetering van de werkzaamheden van de vennootschap met betrekking tot het uitvoeren van artikel 7 van de Participatiewet. Vooruitlopend op de formele besluitvorming door de aandeelhoudersvergadering is het resultaat over 2018 toegevoegd aan de statutaire reserves.

Het verloop van de statutaire reserves is als volgt:		
Saldo begin boekjaar	0	
Resultaat lopend boekjaar	215	
Saldo 31 december	215	0

	2018	Openingsbalans
I. Voorzieningen		
Menso N.V. heeft de volgende voorzieningen gevormd		
Bovenwettelijke WW	0	
Jubilea	37	
	37	0

Het verloop van de voorzieningen is hieronder weergegeven.

	Bovenwettelijke WW	Jubilea	Totaal
Boekwaarde begin boekjaar	0	0	0
Dotaties		37	37
Onttrekkingen			0
Vrijval			0
Boekwaarde 31 december	0	37	37

In de arbeidsvoorwaarden is opgenomen dat medewerkers in aanmerking komen voor een eenmalige uitkering bij een 25 jarig en 40 jarig dienstverband. Menso is een ontwikkelingsorganisatie, waarbij een zekere mate van doorstroom van medewerkers past. Niet iedereen zal naar verwachting voor deze jubileumuitkeringen in aanmerking komen. We hebben een voorziening gevormd voor toekomstige jubileumuitkeringen, op basis van een schatting van de blijfkansen van de medewerkers.

	2018	Openingsbalans
J. Langlopende schulden		
Lening o/g gemeente Emmen	287	
Hoofdsom	315	o
Aflossing voorgaande boekjaren	o	o
Stand begin	315	o
Aflossing	o	o
Stand per 31 december	315	o
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-28	o
Stand per 31 december	287	o
Looptijd korter dan 5 jaar	152	
Looptijd langer dan 5 jaar	134	
	287	o

Voor de verbouwing van de kantoorruimtes hebben wij een lening afgesloten bij de gemeente Emmen voor een bedrag van € 315k. De aflossingsverplichting voor 2019 is opgenomen onder de kortlopende schulden.

	2018	Openingsbalans
K. Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Aflossing leningen o/g komend boekjaar	28	
Schulden aan leveranciers	571	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	219	
Pensioenpremies	51	
Overige schulden	740	
Overlopende passiva	409	
	2.019	o

De belastingen en premies sociale verzekeringen betreffen de aangifte loonheffing over december 2018.
De pensioenpremies betreffen de te betalen premies over december 2018.

De overige schulden zijn als volgt opgebouwd:

Kortdurende voorzieningen naar werk	242
Werkgeversverplichtingen 2018	157
Nog te betalen kosten trajecten	126
Overige nog te betalen posten	126
	740

Overlopende passiva betreffen de volgende posten:

Aanloop- en transitiebudget	175
Vooruitontvangen projectgelden	234
	409

De aanloop- en transitiekosten betreft het restant van het budget dat beschikbaar is gesteld voor de opstartfase van Menso gedurende 2 jaren (2018 en 2019).

De vooruitontvangen projectgelden betreffen middelen voor meerjarige projecten die in 2019 worden aangewend voor de uitvoering van deze projecten.

3.6 / Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa

3.6.1 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Omschrijving	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Huur gebouw	194	971	777	1.942
Facilitaire dienstverlening	126	630	504	1.260
Additionele dienstverlening	681			681
Administratieve dienstverlening en ondersteuning	172			172
Detachering	93			93
Lease auto's	5			5
	1.271	1.601	1.281	4.153

Huur gebouw In verband met onze huisvesting is een huurcontract afgesloten voor 10 jaar, ingaande 1 januari 2018. De jaarhuur bedraagt bij aanvang € 194k en wordt jaarlijks geïndexeerd.	Facilitaire dienstverlening Voor de facilitaire huisvestingskosten zoals het gebruik van kantinefaciliteiten en het schoonmaken van de kantoren, is een overeenkomst afgesloten voor 10 jaar. De jaarlijkse vergoeding voor de dienstverlening bedraagt bij aanvang € 126k en wordt jaarlijks geïndexeerd.
--	--



Additionele dienstverlening

Menso voert onderdelen van de Participatiewet uit voor de gemeente Emmen. In de uitvoering wordt van opleidingstrajecten, praktijkassessments en ontwikkelplekken gebruik gemaakt. Hiervoor wordt jaarlijks een contract afgesloten met een looptijd van 1 jaar. De additionele dienstverlening is ook voor 2019 afgesproken. De overeenkomst moet echter nog worden geformaliseerd.

Administratieve dienstverlening en ondersteuning

Ook op het gebied van administratieve dienstverlening en ondersteuning maken wij gebruik van externe medewerkers. Hiervoor is een overeenkomst afgesloten met een looptijd van 1 jaar.

Detachering

Voor de uitvoering van onze taken maken wij onder meer gebruik van externe medewerkers. In verband hiermee is een detacheringsovereenkomst afgesloten met een looptijd van 1 jaar.

Lease auto's

Om de deelnemers te bezoeken die in het kader van een re-integratietraject op een ontwikkelplek zijn geplaatst en voor medewerkers zijn 3 auto's

beschikbaar. Deze auto's worden vanaf medio december 2018 geleased. Na 6 maanden zijn deze leasecontracten per dag opzegbaar.

3.6.2 Niet in de balans opgenomen activa

Btw-compensatie

De btw die direct of indirect is toe te rekenen aan de dienstverlening van Menso voor de gemeente Emmen is op grond van het Btw-compensatiefonds compensabel. Of de btw op re-integratietrajecten ook compensabel is, is onderwerp van juridische beoordeling. Inmiddels heeft zowel de Rechtbank Den Haag als het Gerechtshof Den Haag geoordeeld dat de btw voor kosten gemaakt voor re-integratiewerkzaamheden compensabel is uit het Btw-compensatiefonds. Als ook de Hoge Raad dit bevestigt, zal circa € 575k door Menso betaalde btw alsnog compensabel zijn. De betaalde btw voor kosten gemaakt voor re-integratiewerkzaamheden is als kosten in de jaarrekening verwerkt. Een eventuele vordering zal na afhandeling van een door de gemeente Emmen in te dienen bezwaarschrift, in de balans kunnen worden verwerkt.

3.7 / Toelichting op de winst-en-verliesrekening

	2018
L. Overige bedrijfsopbrengsten	
De overige opbrengsten zijn als volgt nader te specificeren:	
Participatie	6.365
Projecten	2.152
Beleid	643
Exploitatie	5.616
	14.775
Verdeeld naar gemeenten en overige:	
Gemeente Emmen	14.486
Gemeente Borger-Odoorn	83
Gemeente Coevorden	160
Overige opbrengsten	46
	14.775

De opbrengsten gemeente Emmen zijn gebaseerd op de DVO 2018. Hierover is gedurende 2018 intensief gesproken. Medio 2018 is de definitieve DVO ondertekend. De opbrengsten zijn besteed aan de uitvoering van de dienstverlening in het kader van de Participatiewet, de Leerplichtwet 1969 en RMC (Beleid) en een aantal projecten. De hiermee samenhangende exploitatiekosten worden ook uit deze opbrengsten gedekt. Naast de opbrengsten vanuit de DVO hebben wij ook resterende budgetten voor re-integratie activiteiten tot een bedrag van € 217k van de gemeente Emmen ontvangen.

Daarnaast zijn er in 2018 nog extra middelen van de gemeente Emmen ontvangen voor de uitvoering van de projecten ‘Screening doelgroep IV’ (€ 114k) en ‘Plan doorzetten en aanpakken’ (€ 427k). In totaal hebben wij voor 2018 € 14.486k van de gemeente Emmen ontvangen.

Voor de gemeenten Borger-Odoorn en Coevorden hebben wij activiteiten uitgevoerd waaronder het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen (Bbz) en het project 2getthere. Daarnaast hebben wij voor de gemeente Coevorden de Leerplichtwet 1969 uitgevoerd. In totaal hebben wij € 243k van de gemeenten Borger-Odoorn en Coevorden ontvangen om de genoemde activiteiten uit te voeren. Wij genereren voor 2% van onze begroting middelen anders dan afkomstig van de gemeente Emmen.

	2018
M. Kosten trajecten	
De kosten voor trajecten zijn als volgt nader te specificeren:	
Instroom	138
Sluitende Aanpak	25
Doorontwikkeling	3.203
Matching	1.925
Werkgeversbenadering	286
Projecten	1.685
Beleid	19
	7.282

Trajectkosten zijn de kosten die zijn gemaakt om klanten toe te leiden naar de arbeidsmarkt. In schema weergegeven gaat het om de volgende activiteiten:

INSTROOM	SLUITENDE AANPAK	DOORONTWIKKELING
- Screening arbeidspotentieel - Onderzoek arbeidsgeschiktheid	- Startbijeenkomst - Basistraining - Diagnose en onderzoek	- Actief naar werk - Praktijkassessments - Scholing - Leerwerkplekken - Werkontwikkelplekken
MATCHING	WERKGEVERSBENADERING	
- Werkgeversarrangement - Baanafspraakbanen - Detacheren - Beschut werk	- Werkgeversadvisering - Projectontwikkeling	

- Daarnaast wordt er in het kader van projecten en beleid het volgende uitgevoerd:
- Projecten: betreft de projecten screening doelgroep IV, het project ‘Plan doorzetten en aanpakken’, Voortijdig schoolverlaters en 2getthere.
 - Beleid: deze kosten zijn gemaakt in het kader van de uitvoering van de Leerplichtwet 1969 en RMC.

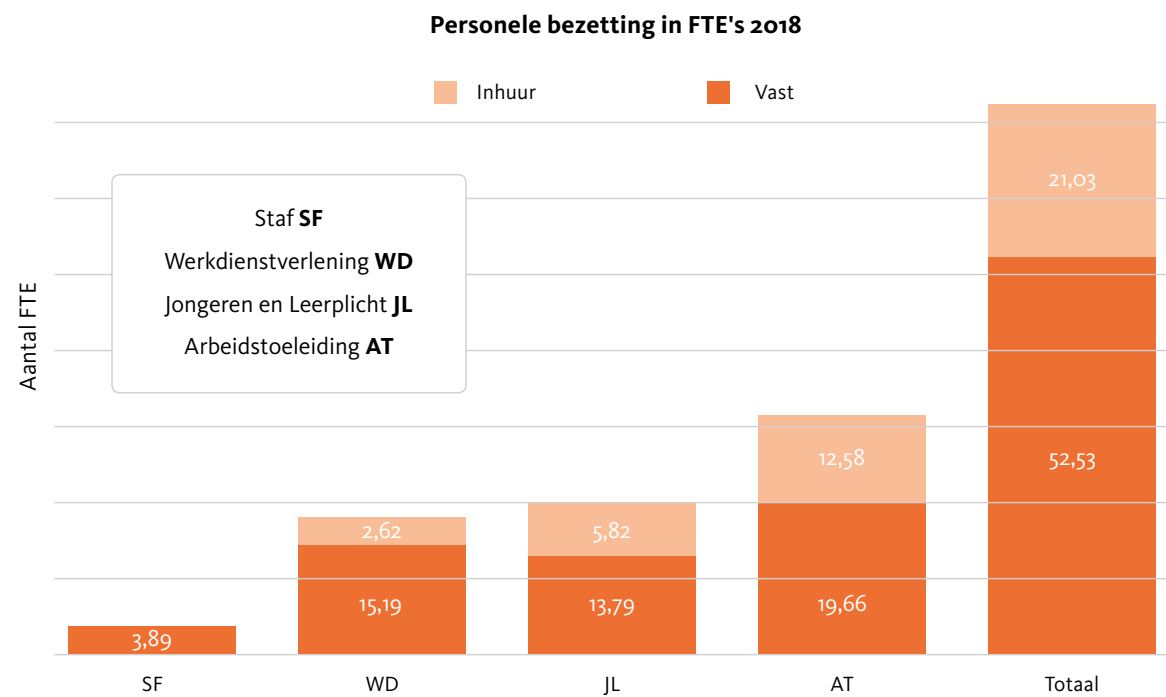
	2018
N. Lonen, salarissen en sociale lasten	
De lonen, salarissen en sociale lasten zijn als volgt nader te specificeren:	
Vaste formatie	3.760
Tijdelijke formatie/inhuur	1.372
Tijdelijke inhuur op projecten	766
	5.898
	2018
De opbouw van de kosten voor de vaste formatie is als volgt:	
De lonen, salarissen en sociale lasten zijn als volgt nader te specificeren:	
Bruto lonen en salarissen	2.832
Sociale lasten	459
Pensioenpremies	468
Overig	
	3.760

In de vaste formatie zijn de salariskosten van ons vaste personeel opgenomen. In de tijdelijke formatie/ inhuur is de ‘flexibele schil’ opgenomen. De inhuur op projecten betreft de tijdelijke personele invulling van de diverse projecten die wij verzorgen.

De verloning van het vast en eigen personeel wordt uitgevoerd door de salarisadministratie van de gemeente Emmen. Wij volgen hierin de CAR-UWO en het Sociaal Statuut van de gemeente Emmen. Tijdelijk extern personeel wordt ingehuurd middels de inzet van Solvus. Ook zijn er enkele medewerkers op pay-roll basis bij ons werkzaam via 18k.

De pensioenregeling betreft een middelloonregeling en wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Deelname aan het bedrijfstakpensioenfonds is verplicht gesteld in de CAR-UWO.

Het gemiddeld aantal eigen medewerkers, verdeeld over de teams, berekend op fulltime basis bedroeg 52,53 FTE. Samen met de tijdelijke formatie/inhuur is de totale structurele inzet in fte's in het volgende overzicht weergegeven:



	2018
O. Afschrijvingen op materiële vaste activa	
Gebouwen en terreinen	34

	2018
P. Overige bedrijfskosten	
De lonen, salarissen en sociale lasten zijn als volgt nader te specificeren:	
Overige personeelskosten	129
Mutatie voorziening jubilea	37
Diensten van derden	446
Algemene kosten	405
Huur gebouwen en terreinen	194
Huisvestingskosten	126
Verzekeringen en belastingen	3
	1.341

Voor de mutatie op de voorziening jubilea wordt verwezen naar de toelichting op de voorzieningen (hoofdstuk 3,5 onder I).

In de post diensten van derden zijn de kosten volgend uit de deellovereenkomsten PIOFACH en ondersteunende diensten met de gemeente Emmen opgenomen. Deze deellovereenkomsten hebben een looptijd van 2 jaar in worden in de loop van 2019 geëvalueerd.

Wij huren kantoorruimtes van EMCO-groep. Hiervoor is een huurovereenkomst opgesteld met een looptijd van 10 jaar die jaarlijks wordt geïndexeerd.

Daarnaast wordt de facilitaire dienstverlening in het kader van de huisvesting door EMCO-groep uitgevoerd. Ook voor deze dienstverlening is een overeenkomst van 10 jaar afgesloten die jaarlijks wordt geïndexeerd. Deze kosten zijn onder de huisvestingskosten verantwoord.

De overige personeelskosten zijn als volgt nader uit te splitsen:

	2018
Reiskosten woon-werk	79
Vorming, training en opleiding (VTO)	21
Bezoldiging Raad van Commissarissen	8
Scholing Ondernemingsraad en overig	4
Overige personeelskosten	18
	129

De algemene kosten bestaan uit:

	2018
Aanloopkosten	323
Kosten automatisering	14
Accountantskosten	25
Lidmaatschap/Contributies	1
Overige algemene kosten	42
	405

De aanloop- en transitiekosten betreft bestedingen van het budget dat beschikbaar is gesteld voor de opstartfase van Menso gedurende 2 jaren (2018 en 2019).

	2018
Q. Financiële baten en lasten	
De financiële baten en lasten zijn als volgt nader te specificeren:	
Bankkosten	o
Rente lening o/g	6
	6

3.8 / Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum.

3.9 / Vennootschappelijke balans per 31 december 2018			
	Ref.	2018	Openingsbalans
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa		523	o
Financiële vaste activa	B	1	o
		524	o
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa		657	150
Liquide middelen		1.727	200
		2.384	350
Totaal activa		2.908	350
PASSIVA			
Eigen Vermogen			
Gestort en opgevraagd kapitaal		200	200
Agio		150	150
Statutaire reserves		215	o
Onverdeeld resultaat		o	o
		565	350
Voorzieningen		37	
Langlopende schulden		287	
Kortlopende schulden en overlopende passiva		2.019	
		2.343	o
Totaal passiva		2.908	350

3.10 / Vennootschappelijke winst-en-verliesrekening 2018			
		2018	
Bedrijfsopbrengsten			
Overige bedrijfsopbrengsten		14.775	
Totaal bedrijfsopbrengsten		14.775	
Bedrijfslasten			
Kosten trajecten		7.282	
Lonen, salarissen en sociale lasten		5.898	
Afschrijvingen op materiële vaste activa		34	
Overige bedrijfskosten		1.341	
Totaal bedrijfslasten		14.555	
Bedrijfsresultaat		221	
Financiële baten en lasten		-6	
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		215	
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		o	
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belastingen		215	

3.11 / Vennootschappelijke grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Voor de algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening, de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat, alsmede voor de toelichting op de onderscheidende activa en passiva en de resultaten wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening in hoofdstuk 3.4, voor zover hierna niet anders wordt vermeld.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Wanneer meer dan 20%

van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Als de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd.

3.12 / Toelichting op de vennootschappelijke balans en winst-en-verliesrekening

In onderstaande toelichting worden de posten vermeld die als gevolg van de consolidatie afwijken van de toelichting op de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening.

	2018	Openingsbalans
B. Financiële vaste activa		
Deelneming Menco B.V.	1	
Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:		
Boekwaarde begin	0	0
Investerings lopend boekjaar	1	
Resultaat deelnemingen		
Boekwaarde 31 december	1	0

De deelneming betreft de 50%-deelneming in Menco B.V. EMCO-groep heeft de overige 50% van de aandelen in bezit. Menco B.V. is een gemeenschappelijke dochter van EMCO-groep en Menso, die op 21 december 2017 is opgericht om gezamenlijke activiteiten tussen Menso en EMCO-groep mogelijk te maken en ook om eventuele investering vanuit de samenwerkende gemeenten Borger-Odoorn en Emmen te kunnen realiseren. In 2018 is van beide mogelijkheden geen gebruik gemaakt. Er hebben derhalve geen operationele activiteiten plaatsgevonden in deze B.V. Het bestuur van Menco B.V. wordt gevormd door Menso.

Emmen, 24 mei 2019

Directie

H. Postma
directeur-bestuurder

Raad van Commissarissen

F.A.C. van den Broek MBA,
voorzitter

J.F.A. Alberts

drs. F. Faber



4/OVERIGE GEGEVENS

4.1 / WNT-verantwoording

Doordat gemeente Emmen invloed op het beleid van Menso heeft en de opbrengsten van Menso voor meer dan 50% bestaan uit middelen van gemeente Emmen, die bovendien € 500k overschrijden, valt Menso onder de Wet normering topinkomens (WNT). Bij de bezoldiging van de directeur-bestuurder en de RvC is hiermee rekening gehouden. Menso voldoet aan de WNT.

De WNT is van toepassing op onze organisatie. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 € 189.000,- (Algemeen Bezoldigingsmaximum 2018).

4.2 / Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Menso is op 28 augustus 2017 opgericht. Met de overdracht van activiteiten van de gemeente Emmen naar Menso is de huidige directeur-bestuurder van Menso, als afdelingsmanager in dienst bij de gemeente Emmen, aangewezen als kwartiermaker. Op 1 januari 2018 zijn de activiteiten van Menso gestart en is onder andere de directeur-bestuurder van Menso aangesteld. Omdat de activiteiten van de kwartiermaker in de periode van 28 augustus 2017 tot 1 januari 2018 zijn uitgevoerd onder gemeentelijke verantwoordelijkheid, is er voor die periode geen sprake van een topfunctionaris. Derhalve is de periode van 28 augustus 2017 tot 1 januari 2018 niet in de WNT-verantwoording opgenomen.

bedragen x € 1	H. Postma
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 85.080,-
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.859,-
Subtotaal	€ 98.615,-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 189.000,-
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	€ 98.615,-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2017	
bedragen x € 1	H. Postma
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	N.v.t.
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	N.v.t.
Dienstbetrekking?	N.v.t.
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	N.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	N.v.t.
Subtotaal	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Totale bezoldiging	N.v.t.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	F.A.C. van den Broek MBA	J.F.A. Alberts	Drs. F. Faber
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	2/05 – 31/12	2/05 – 31/12	2/05 – 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 3.000,-	€ 2.333,-	€ 2.333,-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.951,-	€ 12.634,-	€ 12.634,-
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2017			
bedragen x € 1	F.A.C. van den Broek MBA	J.F.A. Alberts	Drs. F. Faber
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2017	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

4.3 / Bestemming resultaat

De jaarrekening 2018 zal worden vastgesteld in de algemene vergadering van aandeelhouders van 24 mei 2019.

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In hoofdstuk 11 van de statuten is het volgende opgenomen over de resultaatbestemming:

1.

De winst staat ter beschikking van de algemene vergadering.
2.

De algemene vergadering dient de winst te reserveren voor de instandhouding of de verbetering van de werkzaamheden van de vennootschap met betrekking tot het uitvoeren van artikel 7 van de Participatiewet.

3.

De algemene vergadering kan niet besluiten tot het doen van uitkeringen van winst aan de aandeelhouders.

Bestemming resultaat

Conform de statuten hoofdstuk 11, lid 1, 2, en 3 stelt de directie met goedkeuring van de RvC aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders voor het resultaat over het boekjaar 2018 ten bedrage van € 215k geheel toe te voegen aan de statutaire reserves van Menso.

Aan de aandeelhouders van Menso N.V.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Menso N.V. te Emmen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Menso N.V. per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1. De balans per 31 december 2018.
- 2. De winst- en verliesrekening over 2018.
- 3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggevingen andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Menso N.V. zoals vereist in de verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens
- De WNT-verantwoording 2018

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat:

- De andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening andere informatie

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen

voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel

controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderneming.

- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als

de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 26 april 2019

Hofsteenge Zeeman Groep B.V.

Was getekend: drs. S. Hofsteenge RA



RvC	Raad van Commissarissen
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
BRP	Basisregistratie Personen
SUWI	(Wet) structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen
NV	Naamloze vennootschap
AvA	Algemene Vergadering van Aandeelhouders
RMC	Regionale meld- en coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaten
BBL	Beroepsbegeleidende leerweg
BAB	Baanafsprakbanen
PRO	Praktijkonderwijs (Positief, Respectvol en Ontdekkend)
MKB	midden- en kleinbedrijf
ABP	Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds
TDC	Trainings- en Diagnose Centrum
CAR	Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling
UWO	Uitwerkingsovereenkomst
OR	Ondernemingsraad
WOR	Wet op de Ondernemingsraden
CAO	Collectieve Arbeidsovereenkomst
Arbo(wet)	Arbeidsomstandigheden(wet)
MIO	Medewerker Inspiratie Onderzoek

RI&E	Risico-inventarisatie & evaluatie
SEU	Stichting Examens Uitzendbranche
VPB	Vennootschapsbelasting
TCF	Tax Control Framework
PIA	Privacy Impact Analyse
FG	Functioneel gegevensbeheerder
DVO	Dienstverleningsovereenkomst
UWV	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
KvK	Kamer van Koophandel
WW	Werkloosheidswet
IKB	Integraal Keuze Budget
BW	Burgerlijk Wetboek
PIOFACH	Personeel, Informatievoorziening, Organisatie, Financien, Automatisering Communicatie en Huisvesting
WNT	Wet Normering Topinkomens
ViO	Verordening inzake de Onafhankelijkheid
VGBA	Verordening gedrags- en beroepsregels accountants

menso

LEREN & WERKEN

Bezoekadres

Abel Tasmanstraat 7

7821 AN Emmen

Postadres

Postbus 235

7800 AE Emmen

Telefoon

0800-1801

