

HR medewerker backoffice 24 -32 uur per week

(voorsnog tijdelijk voor één jaar)

Iedereen werkt

Dat is ons ultieme doel! Bij Menso geloven we dat werk mensen gelukkiger maakt. Vooral als je dát werk doet dat past bij je talenten, je gewaardeerd wordt en omringd bent door leuke collega's. Vanuit deze overtuiging zetten wij ons dagelijks in voor jongeren, werkzoekenden en werkgevers om hen te helpen en te ondersteunen bij het vinden van een passende (werk)plek.

Recent hebben wij onze dienstverlening uitgebreid met Menso Detacheren. Menso Detacheren maakt het voor bedrijven eenvoudig om een kandidaat vanuit de Participatiewet een werkplek te bieden, zonder hem of haar direct in dienst te nemen. Vanuit Menso Detacheren bieden wij zowel werkgever als werknemer ondersteuning waar dat nodig is zodat de medewerker duurzaam een baan vindt. Denk jij praktisch en werk je graag samen met collega's vanuit verschillende disciplines en achtergronden? Dan past Menso bij jou!

Jouw werk

Als HR medewerker backoffice ben je dagelijks bezig met het verwerken van starters en de administratieve afhandeling hiervan. Te denken valt aan:

- het opstellen van arbeids- en inleenovereenkomst(en);
- het uitzoeken of de geldende cao juist wordt toegepast, met bijbehorende inlenersbeloning;
- het inregelen van een werknemer en werkgever in ons backoffice-systeem;
- de verloning en facturatie van de gewerkte uren;
- ziekteverzuim; van ziekmelding tot begeleiding rondom onze medewerkers en klanten;

Daarnaast voer je o.a. correcties en mutaties door in de uren en contracten, signaleer en verwerk je cao-verhogingen, houd je het fasebeheer bij. Daarnaast houd je je bezig met diverse praktische en juridische vraagstukken waarmee wij ons binnen Menso Detacheren bezig houden.

Om dit goed te kunnen doen vragen we van jou:

- minimaal 3 - 5 jaar relevante werkervaring binnen de uitzend/detacheringsbranche;
- een hands-on mentaliteit en teamgericht;
- een afgeronde Mbo-opleiding;
- dat je administratief goed onderlegd bent;
- een SEU-diploma (geen vereiste, wel pre);
- kennis van Afas HR software en participatiewet (geen vereiste, wel pre).

Ons werk

Menso is een jonge, dynamische organisatie, volop in ontwikkeling. Onze kernwaarden zijn: Respect, Eenvoud en Resultaatgerichtheid. Wij geven op no-nonsens wijze invulling aan onze taak. We streven naar een samenleving waarin iedereen werkt! Daar zetten onze mensen zich dagelijks hard voor in. Doe jij mee?

Als je werkt bij Menso bieden we je een fijne werkomgeving met moderne ruimtes, leuke collega's, vele training- en ontwikkelmogelijkheden. Herken je je in het gevraagd profiel, ben je enthousiast en klaar om ons team te versterken? Dan zien wij jouw reactie met veel belangstelling tegemoet! Stuur je sollicitatie inclusief cv voor 9 mei 2022 naar info@menso-emmen.nl ter attentie van Wim Kollen. Wil je eerst informatie? Dan kun je contact opnemen met Rick Tuik, werkgeversadviseur. Hij is te bereiken op telefoonnummer 06-46991958