

WAT WERKT VOOR JOU

Jaarstukken 2025
Menso NV



SAMEN
WERKT!

INHOUDS- OPGAVE

1	Verslag Raad van Commissarissen	5		
1.1	Aanbieding	5		
1.2	Ontwikkelingen 2025	5		
1.3	Kritische prestatieindicatoren (KPI's)	6		
1.4	Tot slot	6		
2	Jaarverslag	7		
2.1	Algemeen	7		
2.1.1	Onze maatschappelijke opdracht	7		
2.1.2	Landelijke context en maatschappelijke ontwikkelingen	8		
2.1.3	Onze ontwikkelingen van 2025	10		
2.2	Beleid, gang van zaken en voorafgaande verwachtingen	11		
2.2.1	Werken	11		
2.2.2	Leren	12		
2.2.3	Ondernemen	13		
2.2.4	Meedoen	14		
2.2.5	Inburgeren	15		
2.2.6	Projecten	16		
2.2.7	Kritische prestatieindicatoren en trends	16		
2.3	Bedrijfsvoering	17		
2.3.1	Juridische structuur	17		
2.3.2	Kwaliteit	18		
2.3.3	Personeel	18		
2.3.4	Financieel	20		
3	Jaarrekening	23		
3.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2025	23		
3.2	Geconsolideerde winst-en-verliesrekening 2025	24		
3.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2025	25		
3.4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	26		
3.4.1	Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening	26		
3.4.2	Grondslagen voor de waardering van activa en passiva	27		
3.4.3	Grondslagen voor de bepaling van het resultaat	27		
3.4.4	Grondslagen voor het kasstroomoverzicht	29		
3.5	Toelichting op de balans	29		
3.6	Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa	34		
3.6.1	Niet in de balans opgenomen activa	34		
3.6.2	Verbonden partijen	34		
3.7	Toelichting op de winst-en-verliesrekening	35		
3.7.1	Gebeurtenissen na balansdatum	40		
3.7.2	Vennootschappelijke balans per 31 december 2025	41		
3.7.3	Vennootschappelijke winst-en-verliesrekening 2025	42		
3.8	Vennootschappelijke grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	43		
3.8.1	Toelichting op de vennootschappelijke balans en winst-en-verliesrekening	43		
3.9	WNT-verantwoording	46		
3.9.1	Bezoldiging topfunctionarissen	47		
3.9.2	Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	49		
3.9.3	Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT	49		
4	Overige gegevens	50		
4.1	Bestemming resultaat	50		
4.2	Controleverklaring onafhankelijk accountant	50		
5	Lijst afkortingen	55		



1. VERSLAG RAAD VAN COMMISSA- RISSEN

1.1 Aanbieding
Met genoeg bieden wij u de jaarstukken over 2025 aan met daarin opgenomen het jaarverslag van de directie en de jaarrekening.

Het jaarverslag is, zoals gebruikelijk, opgesteld door de directie. De jaarrekening is gecontroleerd door accountantskantoor AFIER en is voorzien van een goedkeurende verklaring. Deze verklaring is opgenomen onder de overige gegevens bij hoofdstuk 4.2.

In 2025 heeft middels een aanbestedingspocedure een wisseling van Eshuis Accountants naar accountantskantoor AFIER plaatsgevonden, waarmee de organisatie weer een frisse externe blik op de processen en proces-beheersing heeft. Hoewel de organisatie reeds goed op orde was, is een nieuwe, scherpe blik altijd welkom. De eerste signalen vanuit de accountantscontrole zijn bevredigend.

De RvC heeft, in aanwezigheid van de externe accountant, op 24 april 2026 de jaarstukken met de directie besproken. De discussies die in dat verband zijn gevoerd, hebben de RvC ervan overtuigd dat de jaarstukken voldoen aan alle voorschriften en aan de eisen van good governance en transparantie.

Het exploitatieresultaat over het boekjaar 2025 sluit met een positief resultaat van € 980 k. Dit komt vooral doordat we meer hebben kunnen declareren als gevolg van nieuwe wet- en regelgeving, onder andere rond Voortijdig Schoolverlaten (VSV) en het Doorstroompunt (DSP). Daarnaast hebben nieuwe activiteiten extra inkomsten opgeleverd en is de organisatie verder geoptimaliseerd. Ook het vrijvallen van diverse balansposten en risico-opslagen heeft positief bijgedragen aan het resultaat.

De RvC kan zich verenigen met het voorstel van de bestuurder aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders om het exploitatieresultaat van € 980 k toe te voegen aan de statutaire reserve en conform het aandeelhoudersvoorstel (deels) te reserveren voor het Banenplan 2026/2027. Vooruitlopend op de besluitvorming door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders is het voorstel in de balans verwerkt.

De RvC constateert dat het eigen vermogen van Menso eind 2025 € 3.148 k bedraagt. De solvabiliteit bedraagt ultimo 2025 28% (ultimo 2024 19%). Deze toename wordt met name veroorzaakt door ons exploitatieresultaat. Dit betekent dat Menso een ruime financiële buffer heeft opgebouwd.

De RvC stemt in met de jaarstukken en heeft deze dan ook op 24 april 2026 getekend. Op 13 mei 2026 zullen deze in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders ter vaststelling worden voorgelegd. De RvC stelt u voor de jaarstukken over 2025 vast te stellen en decharge te verlenen aan de directie voor het door haar gevoerde beleid en aan de RvC voor het gedurende verslagjaar 2025 gehouden toezicht.

1.2 Ontwikkelingen 2025
De RvC kwam in het verslagjaar 2025 vier keer bijeen. Gedurende het verslagjaar is het incidenteel overleg tussen bestuurder en RvC c.q. de voorzitter geïntensiveerd teneinde de juiste inhoudelijke betrokkenheid te hebben bij de beoogde samenvoeging van Menso en EMCO-groep. Middels deze gesprekken kan de RvC voldoende invloed uitoefenen op dat proces en de komende structuurwijziging. De RvC kijkt uit naar de potentie van die governancestructuur en samenvoeging om

nog meer te kunnen betekenen voor de doelgroep en overige belanghebbenden dan de huidige verregaande samenwerking reeds heeft.

De RvC heeft ook met de Ondernemingsraad van gedachten gewisseld over de koers van Menso en ontwikkelingen binnen AT7. De samenvoeging van Menso en EMCO-groep is ook voor de OR een spannend traject, maar ook zij ziet de voordelen en volgt het proces met vertrouwen.

2025 was een jaar waarin Menso wederom maximaal de middelen inzette voor de doelgroep. De omvorming van de organisatie naar een themagestuurde organisatie, het versterken van de bedrijfsprocessen en het meer gebruikmaken van datagedreven bedrijfsvoering waren goede ontwikkelingen. We zagen ontwikkelingen op het gebied van werk, ondernemerschap en participatie teneinde onze steeds complexere doelgroep maximaal te bedienen.

1.3 Kritische prestatieindicatoren (KPI's)

Om onze maatschappelijke opgave meetbaar te maken en te kunnen volgen werkt Menso met een set Kritische Prestatie Indicatoren (KPI´s) welke zijn afgestemd met de RvC en aandeelhouder. De resultaten op deze KPI's zijn zeer bevredigend. Op een aantal KPI´s is er sprake van een bovenmatige prestatie. Op de KPI Uitstroom zijn we in de buurt van onze ambitie gekomen.

De financiële huishouding van Menso is goed op orde, er is realistisch gebudgetteerd, gedurende het jaar goed de vinger aan de pols gehouden en aan de RvC en aandeelhouder op een tijdige en transparante wijze gerapporteerd.

1.4 Tot slot

Menso bestaat inmiddels acht jaar. In deze jaren is Menso gegroeid als organisatie en een niet weg te denken speler geworden voor haar opdrachtgevers. Met de dagelijkse dienstverlening en projecten vervult Menso haar maatschappelijke opgave op een prima wijze. In EMCO-groep heeft Menso een betrouwbare partner en middels de intensieve samenwerking is meer bereikt dan vanuit de afzonderlijke organisaties. Aan de vooravond van de beoogde samenvoeging van deze organisaties kijken we uit naar nog meer mogelijkheden om onze steeds complexere doelgroep te bedienen. Dit samenvoegingstraject is, evenals de afzonderlijke projecten, afhankelijk van een samenwerking tussen partijen die de maatschappelijke opgave tot een absolute prioriteit maken. De gedemonstreerde inzet en motivatie van zowel de interne organisatie en de medezeggenschap, als de externe partijen is tot nu toe een belangrijke succesfactor en is bewonderingswaardig.

2. JAARVERSLAG

2.1 Algemeen

2.1.1 Onze maatschappelijke opdracht

Menso heeft een duidelijke en publieke opdracht. Onze opdracht raakt aan de kern van wat een sterke samenleving nodig heeft: perspectief voor mensen, een inclusieve arbeidsmarkt en een zorgvuldige, betrouwbare uitvoering van wet- en regelgeving.

Onze maatschappelijke opdracht begint bij aandacht.

De wereld verandert snel. Regels bewegen mee, groepen inwoners worden meer divers en complexer. En de druk op het dagelijks leven neemt toe. Juist daarom moet ondersteuning helder zijn. Voorspelbaar, stap voor stap en toegankelijk. We kiezen voor eenvoudige processen, korte lijnen en één herkenbare manier van werken. Niet omdat eenvoud een doel op zich is, maar omdat het rust en richting geeft. Het helpt inwoners om grip te krijgen op hun situatie, te begrijpen wat ze kunnen verwachten en te weten waar ze terechtkunnen. Zo maken we ondersteuning niet alleen beter, maar ook menselijker.

We versterken ontwikkeling en participatie.

Dat is onze opdracht. We begeleiden inwoners op een manier die past bij hun mogelijkheden, tempo en leefwereld. Dat geldt voor jongeren die zonder startkwalificatie dreigen uit te vallen, waar Leerplicht en Doorstroompunt samen optrekken, maar ook voor statushouders die hun nieuwe leven in Nederland opbouwen. Voor inwoners die vanuit dagbesteding voorzichtig richting werk bewegen. En voor ondernemers die financieel onder druk staan en opnieuw perspectief nodig hebben. Bij iedere doelgroep kijken we naar wat wél kan. We zetten in op vakmanschap, persoonlijke en zorgvuldige begeleiding, leerwerkplekken, ontwikkeltrajecten en samenwerking met onze maatschappelijke partners. Zo helpen we mensen verder in hun eigen ritme, binnen de wettelijke kaders. Met zicht op groei.

Bouwen aan de sociale infrastructuur.

Onze maatschappelijke opdracht gaat verder dan individuele begeleiding. Als regionale partner dragen wij bij aan het duurzaam functioneren van de sociale infrastructuur. Dat doen we door intensief samen te werken met gemeenten, onderwijs, werkgevers, EMCO-groep, zorgpartners en maatschappelijke organisaties.

SAMEN BOUWEN WE AAN ÉÉN ONTWIKKELKETEN WAARIN MENSEN NIET TUSSEN WAL EN SCHIP VALLEN, MAAR KUNNEN REKENEN OP CONTINUÏTEIT, WARME OVERDRACHT EN PERSPECTIEF.

We investeren in leerlijnen, terugkeer naar onderwijs, preventie, vroeg signalering en versterking van taal- en arbeidsvaardigheden. Dat vraagt niet alleen aandacht voor de inwoner, maar ook voor het systeem waar de inwoner zich in beweegt.

Als maatschappelijke organisatie zijn we tenslotte verplicht om open en transparant te handelen. We leggen verantwoording af over hoe publieke middelen worden ingezet en welke waarde dit oplevert. Dat doen we in cijfers en in wat het betekent voor mensen. Weer naar school durven gaan, werk vinden dat past, stress verminderen, structuur opbouwen, zelfstandiger worden, je weg vinden in Nederland.

Kortom: onze maatschappelijke opdracht is om mensen te helpen vooruit te komen en om samen met partners een sociaal systeem te bouwen dat werkt voor iedereen. Iedere inwoner die een stap zet, hoe klein ook, laat zien dat onze opdracht ertoe doet!

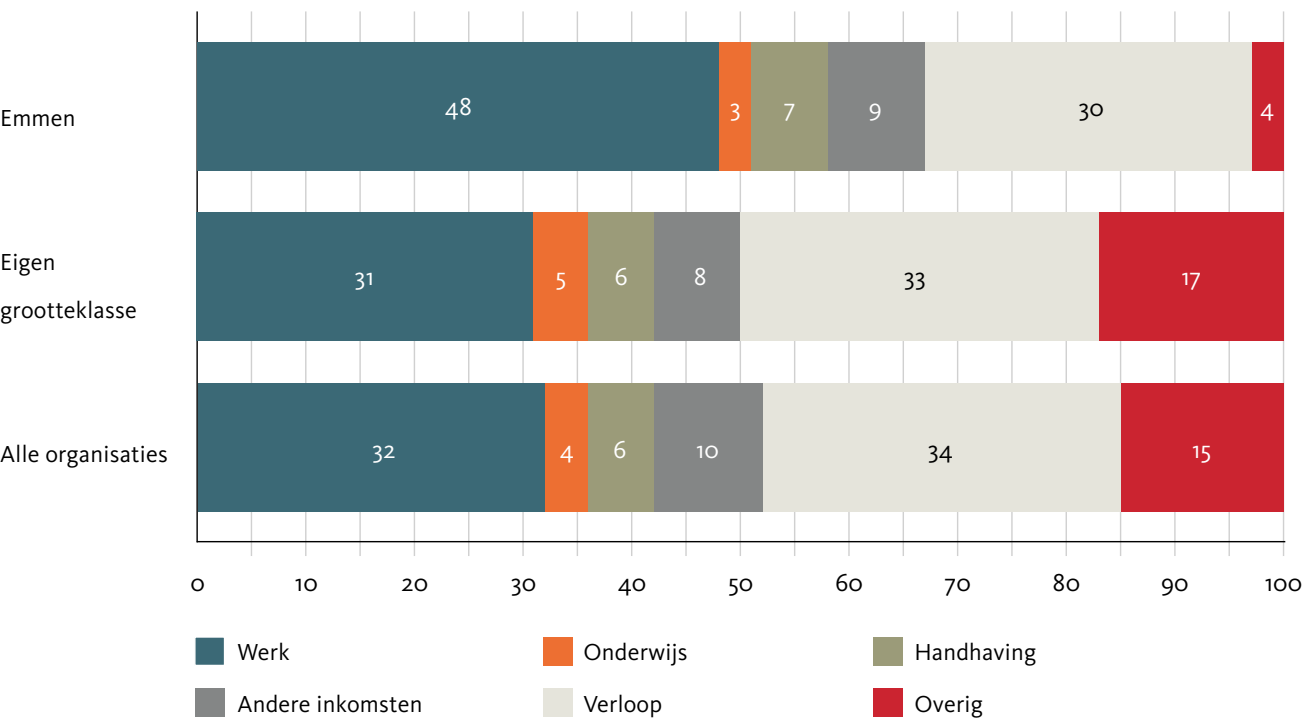
2.1.2 Landelijke context en maatschappelijke ontwikkelingen

Landelijk zien we dat meer mensen ondersteuning nodig hebben.

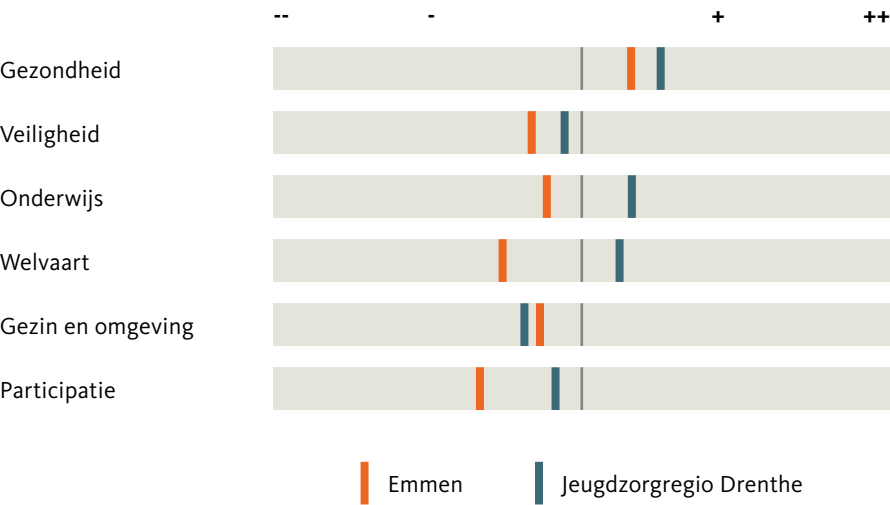
De instroom in de Participatiewet neemt toe en blijft al langere tijd hoger dan de uitstroom. Dat maakt dat gemeenten en regionale partners steeds meer te maken krijgen met een groeiende en veranderende doelgroep.

Een recente landelijke benchmark bevestigt dat gemeente Emmen in vergelijking met gemeenten met een vergelijkbare omvang en doelgroep bovengemiddeld presteert op het gebied van de Participatiewet. Gemeente Emmen kent grotere uitstroom uit de bijstand met reden werk. En het bijstandsvolume daalt nog steeds, tegen de landelijke trend in.

Trendgrafiek: redenen beëindiging uitkeringen



Onze focus op jongeren blijft nog altijd relevant en urgent. Jeugdwerkloosheid in de regio Emmen is hoger dan landelijk. In onderstaande tabel (Staat van de Jeugd – Nederlands JeugdInstituut (NJI)) is inzichtelijk gemaakt hoe het gaat met de jeugd in Emmen en Drenthe ten opzichte van landelijke gemiddelden. Hier vallen onderwijs, welvaart en participatie op in negatieve zin.



Jobcoach Plus: van school naar duurzaam werk

Met het project Jobcoach Plus zetten we in op het voorkomen van schooluitval en het bevorderen van duurzame arbeidsparticipatie. Studenten uit het praktijkonderwijs (pro) en voortgezet speciaal onderwijs (vso) krijgen in een vroeg stadium begeleiding van jobcoaches van Menso. Deze persoonlijke ondersteuning helpt jongeren om hun opleiding succesvol af te ronden en bereidt hen gericht voor op een duurzame plek op de arbeidsmarkt.

Ook in het onderwijs en binnen Leerplicht waren er belangrijke ontwikkelingen. Het Rijk werkte aan nieuwe regels om schoolverzuim terug te dringen. Het wetsvoorstel Terugdringen Schoolverzuim richt

zich op betere aanwezigheid, snellere signalering en minder langdurige vrijstellingen. Er blijft nog steeds een spanningsveld tussen ondersteunen met aandacht voor het leerrecht en het handhaven van de leerplicht.

Dit initiatief sluit naadloos aan bij de landelijke beweging en het wetsvoorstel Van School naar Duurzaam Werk. Het onderstreept onze ambitie om dé regionale partner te zijn op het gebied van participatie en arbeidsontwikkeling. De samenwerking met scholen wordt steeds intensiever, waardoor we samen een stevig vangnet creëren voor jongeren die extra ondersteuning nodig hebben. Door vroegtijdige interventie en nauwe samenwerking dragen we bij aan het terugdringen van jeugdwerkloosheid en het vergroten van kansen voor kwetsbare jongeren in Emmen.



2.1.3 Onze ontwikkelingen in 2025

Voor Menso was 2025 een jaar van doorontwikkeling in samenhang en versterking. Waar de wereld om ons heen complexer werd, wisten wij onze resultaten stabiel te houden.

De volwassenheid van onze organisatie liet zich vooral zien in de keuze om niet alleen nieuwe ideeën uit te proberen, maar om meer methodisch te werken, systematischer te evalueren, leren en bijsturen. In 2025 hebben we de eerste stappen gezet richting data gedreven werken. Deze aanpak helpt ons om trends eerder te signaleren, beter onderbouwde keuzes te maken en interventies steeds scherper te beoordelen op hun werking. We zetten een beweging in richting ondersteuning die mensgericht blijft. En steeds meer wordt versterkt met inzicht en effect.

Intern heeft deze versterking geleid tot meer consistentie en meer samenhang. We werken niet meer met clusters, maar zijn thematisch georganiseerd. Teams zoeken elkaar sneller op, processen sluiten beter op elkaar aan en partners herkennen steeds vaker één Menso: betrouwbaar, professioneel en gericht op publieke waarde.

De samenwerking met EMCO-groep heeft zich dit jaar verder verdiept. De beweging naar één samenhangend werkontwikkelbedrijf sluit aan bij de landelijke koers richting een toekomstbestendige sociale infrastructuur. De voorbereidingen die wij in 2025 hebben getroffen richting een mogelijk gezamenlijk werkontwikkelbedrijf vormen een belangrijke stap in deze bredere ontwikkeling.

We bouwen binnen AT7 samen aan het Expertisecentrum. Het Expertisecentrum ontwikkelt instrumenten en methodieken om onze dienstverlening continu te verbeteren. Een belangrijke stap is het opzetten van een centrale plek voor

alle ontwikkelvragen en de coördinatie van interne en externe trainings- en opleidingsmogelijkheden. We maken hiermee meer efficiënt gebruik van onze middelen en ondersteunen optimaal de individuele ontwikkeling.

In deze ontwikkelingen staan we niet alleen. We werken intensief samen binnen de Arbeidsmarktregio Drenthe (hierna: AMRD) met gemeenten, onderwijs, werkgevers, zorgpartners en maatschappelijke organisaties. In de gezamenlijke meerjarenagenda ligt een duidelijke opdracht: alle beschikbare talenten duurzaam benutten. Dat betekent stimuleren van doorstroming, inzet op scholing en ontwikkeling, activering van nieuwe doelgroepen en werken met innovatieve arbeidsmarktinstrumenten.

Casus AT7 Werkt!

Van Menssupport naar regulier werk

Een inwoner die al bijna twintig jaar in Nederland woont, werkte jarenlang met behoud van uitkering en dacht dat hij niet meer dan twee dagen kon werken. Via Menssupport bouwde hij zijn uren op. Toen het stabiel werd, kreeg hij bij AT7 Werkt een contract van 32 uur. Vervolgens ging hij stappen zetten richting een reguliere baan. Hij ging op proefplaatsing bij Green Whale Home & Living Logistics. Niet vanwege perfect cv of taalniveau, maar vanwege sterke motivatie. Het resultaat: een jaarcontract van 40 uur. Zijn zoon vond er later ook een bijbaan, wat de communicatie op de werkvloer hielp.

2.2 Beleid, gang van zaken en voorafgaande verwachtingen

2.2.1 Werken

Veel van het werk in 2025 draaide om het versterken van onze slagvaardigheid. In lijn met het strategisch plan is gewerkt aan het herijken van een sluitende klantreis. Daarbij groeide ook onze aandacht voor de vaardigheden en ontwikkeling van deelnemers. We merkten dat mensen meer bereiken als we investeren in taal, motivatie, structuur, psychologische flexibiliteit en vakmanschap.

We verbeterden de financiële uitleg aan deelnemers met de WerkLoont app. En we werken nauwer samen met inkomensconsulenten en schuldhulpverleningspartners. Deze acties dragen bij aan meer duidelijkheid en regie voor klanten. En door het inzicht in de financiële prikkels bevorderden we uitstroom.

Ook tussen EMCO-groep en Menso werd de samenwerking rondom leerwerkplekken geoptimaliseerd. Het uniformiseren van het proces voor leerwerkplekken heeft geleid tot een efficiëntere samenwerking en een duidelijke taakverdeling tussen Menso en EMCO-groep.

Methodische aanpak jobcoaching

Met het oog op onze steeds kwetsbaarder wordende doelgroep is er behoefte aan een verdere professionalisering van jobcoaching. Het afgelopen jaar heeft het Expertisecentrum samen met de jobcoaches een nieuwe methodische werkwijze ontwikkeld.

Door methodisch te werken, leggen we een nog sterkere focus op het creëren van duurzame matches tussen kandidaten en werkgevers. Middels het 'Combo-vliegwiël' maken we de verschillende leefgebieden van onze kandidaten inzichtelijk en kunnen we gericht aan de slag met de opgestelde leerdoelen. Door regelmatig stil te staan bij de voortgang houden we het wiel in beweging en ontstaat er een doorlopend proces van leren en groeien

werkgeversdienstverlening is meer consistentie aangebracht door bijvoorbeeld Menso Detacheren structureel op de agenda van het team te zetten. Dat lijkt klein, maar het zorgt ervoor dat detachering altijd onderdeel is van de gereedschapskist die collega's inzetten richting werkgevers en werkzoekenden.

De inzet van Menso Detacheren is hierbij helpend, omdat werkgevers tijdelijk gevrijwaard worden van de risico's van ziekte.

Project Verzuimbeheer

In 2024 zijn we naar aanleiding van vragen uit de markt gestart met het project Verzuimbeheer waarbij we inzetten op ondersteuning van bedrijven bij de verplichtingen in het kader van de Wet Poortwachter bij (langdurig) ziekteverzuim van werknemers.

2025 stond in het teken van het op orde brengen van de basis zoals het uitwerken van duidelijke processen en richtlijnen, het maken van een productenhandboek en het op marginale schaal aannemen van opdrachten. We zien dat we inspelen op de vraag in de markt en dat de dienstverlening die we bieden onderscheidend is ten opzichte van andere partijen. We gaan niet concurreren met andere marktpartijen, maar zetten in op samenwerking. 2026 staat in het teken van verdere doorontwikkeling van het product Verzuimbeheer.

De rol van de werkgeversadviseurs is in 2025 verbreed. Waar men voorheen alleen de focus had op acquisitie van vacatures richt men zich nu op het ontzorgen van werkgevers ten aanzien van personeelsvraagstukken waaronder dienstverlening die we kunnen bieden bij ziekteverzuim of veranderende personeelsbehoefte.

**Casus Sluitende aanpak –
één keten, één route, één resultaat**

Een man van 57 met verslavingsproblemen startte met arbeidsmatige dagbesteding bij Menssupport. Toen er structuur en ritme ontstond, kon hij deelnemen aan het project Stap voor Stap. De werkgeversdienstverlening vond een passende plek, maar de werkgever was nog terughoudend. Daarom kozen we eerst voor Menso Detacheren met een jobcoach; veilig voor de werkgever en warm voor de klant. Na zes maanden detachering volgde een rechtstreeks dienstverband.

Leerlijnen en ontwikkelpaden

In 2025 hebben we belangrijke stappen gezet in het ontwikkelen van leerlijnen die werkzoekenden voorbereiden op duurzame arbeid. Twee keer draaiden we succesvol de leerlijn Houtbewerker, waarbij we deze grondig evalueerden om de kwaliteit en aansluiting op de praktijk te verbeteren. Op basis van deze ervaringen is inmiddels ook een leerlijn Horeca gestart en werken we aan nieuwe leerlijnen in andere sectoren.

Deze aanpak sluit aan bij de landelijke beweging rond Sectorale Ontwikkelpaden en de hervormingen op de arbeidsmarkt. Door samen te werken met onderwijsinstellingen en werkgevers zorgen we ervoor dat onze leerlijnen niet op zichzelf staan, maar onderdeel zijn van een breder ontwikkelpad waarin scholing, praktijkervaring en begeleiding samenkomen.

2.2.2 Leren

Binnen het thema Leren stond in 2025 vroegtijdige ondersteuning en samenwerking centraal.

In 2025 voerden we een pilot uit met gezamenlijke werkintakes voor jongeren, waarin werk- en scholingscoaches samen optrokken met doorstroomcoaches. Deze nieuwe werkwijze bleek efficiënter, gaf jongeren meer duidelijkheid en

verminderde dubbele gesprekken. Hiermee zetten we stappen naar een integrale en toekomstbestendige dienstverlening voor jongeren binnen Menso.

De samenwerking rond het aanvragen van de subsidie voor het regionale programma VSV 2026–2029 kende een moeizame start. Met de aanstelling van een projectleider is de subsidie tijdig ingediend. De volgende stap is gezet richting de ontwikkeling van een duidelijke governance-structuur.

**Casus Leren –
van onzichtbaar naar onvergetelijk**

Een jongere viel op haar 14e uit in het voortgezet onderwijs. Na GGZ opnames begon ze bij De Brink: drie ochtenden per week, later vijf dagen. Toen er ruimte kwam, kozen we voor Samen leren werkt: een tweejarige mbo opleiding Medewerker Facilitair. Ze startte met interne stages bij EMCO-groep, ging meer ochtenden naar school en regelde zelf een externe stage bij Wildlands. Het gaat uitstekend; diploma in zicht. Samen met een jobcoach kijkt ze naar de volgende stap: logistiek of een voorschakeltraject richting zorg.

Actieve jobhunting leidde tot meer dan honderd bemiddelingen, waarna de focus verschoof naar duurzame plaatsing en behoud. Het project Begeleiding jongeren is succesvol afgerond en krijgt in 2026 een vervolg.

Ook binnen Leerplicht lag de nadruk op preventie. Door zichtbaar aanwezig te zijn op scholen en structureel verzuimspreekuren te houden, konden zorgen eerder worden gesignaleerd en meldingen sneller worden opgepakt. Scholen zijn actief ondersteund bij tijdige registratie en in de tweede helft van 2025 zijn meerdere scholen bezocht om cijfers te duiden en samen oplossingen te ontwikkelen.



De samenwerking rond artikel 5b-vrijstellingen is verdiept via de multidisciplinaire expertisegroep 5b, die helpt bij complexe situaties waarin onderwijsdeelname niet vanzelfsprekend is. Onze zorgen hierover zijn gedeeld met de Kinderombudsvrouw. Daarnaast wordt er door een student in 2026 verdiepend onderzoek uitgevoerd.

Naast deze basis zijn aanvullende projecten opgepakt die de breedte van het werk laten zien. Het project VOICE startte met een unieke samenwerking tussen Menso, Sedna en Internationale Schakelklas (hierna: ISK). Het start met een onderzoek naar de reden van vroegtijdige uitval en de achterliggende problematiek om vervolgens in gezamenlijkheid interventies te ontwikkelen om uitval te voorkomen.

2.2.3 Ondernemen

Ook in het thema Ondernemen is samenwerking versterkt. Er is een behoefteonderzoek onder ondernemers uitgevoerd samen met gemeente Emmen en Growing Emmen. We kunnen hierdoor onze dienstverlening nog beter laten aansluiten op wensen van de ondernemers.

Menso Ondernemen heeft in 2025 actief gewerkt aan de drie speerpunten: jongeren, preventie en samenwerking.

We hebben jongeren geïnspireerd door vier gastcolleges te geven op het MBO, waarmee we ongeveer 80 studenten hebben bereikt en kennis hebben gedeeld over ondernemerschap en de mogelijkheden die Menso Ondernemen biedt.

Voor startende ondernemers hebben we voor de derde keer met succes het traject Vliegende Start georganiseerd. 11 ondernemers kregen intensieve begeleiding om duurzaam zelfstandig te kunnen ondernemen. Ook hier hebben we meer ingezet op samenwerking. Partners waren NHL Stenden Hogeschool, gemeente Emmen, UWV en Growing Emmen.

Daarnaast hebben we ingezet op vroegsignalering met betrekking tot schuldhulpverlening voor ondernemers. We zien dat schuldenproblematiek zeker ook bij ondernemers en dan met name zzp-ers speelt. We zetten in op vroegtijdig en actief benaderen van deze doelgroep. Via deze aanpak hebben we ondernemers proactief benaderd en hulp aangeboden wanneer er betalingsachterstanden werden gemeld. Op deze manier hebben we bijgedragen aan het voorkomen van grotere financiële problemen.

2.2.4 Meedoen

Binnen Meedoen bieden we met de faciliteit Menssupport een waardevolle plek aan inwoners die nog een grote afstand tot de arbeidsmarkt ervaren. De kracht van deze aanpak ligt in het vergroten van zelfvertrouwen en het stimuleren van betekenisvolle sociale contacten. Menssupport loopt met deze aanpak al voor op de Participatiewet in Balans waarbij vertrouwen voorop staat. De uitbreiding van het team, inmiddels zijn er drie activiteitencoaches, zeven participatiecoaches en een coördinator, maakt het mogelijk om een breder en consistent aanbod te bieden. Deelnemers kunnen terecht voor arbeidsmatige dagbesteding. Bijvoorbeeld creatieve activiteiten. Maar ook voor montagewerk en buitenactiviteiten in de moestuin.

Casus Meedoen – van thuis naar taxichauffeur

Rita* zat thuis, had fysieke klachten en verkeerde relaties. Ze startte bij Menssupport, leerde handwerktechnieken, kreeg nieuwe contacten en ging anderen helpen. Na IEMT sessies durfde ze een nieuwe weg in te slaan. Een weg die werd afgelegd door de juiste aandacht, kleine stappen en op het eigen tempo. Met steun van onze werkgeversadviseur volgde ze de opleiding tot taxichauffeur, die ze met glans haalde. Ze werkt nu in het schoolvervoer, verdient een groot deel van haar inkomen zelf en wil dit vanaf januari 2026 uitbreiden om haar uitkering te beëindigen.

*Gefingeerde naam

In 2025 heeft Menso binnen het thema Meedoen stevig ingezet op het versterken van de basis van de participatieondersteuning. Menssupport ontwikkelde een toegankelijker werkwijze door processen te evalueren en te verbeteren, communicatie beter af te stemmen op de doelgroep en een plan van aanpak te maken voor de instroom van jongeren en inburgeraars.

Deze beweging richting meer integratie tussen Meedoen en Werken sluit naadloos aan bij de ambitie om een samenhangende keten te realiseren. Een goede eerste stap voor onze ambitie in 2026

Project Stap voor Stap

Het project Stap voor Stap, waarvan de eindrapportage dit jaar is opgeleverd, heeft waardevolle inzichten opgeleverd over het begeleiden van inwoners met een Wmo-indicatie richting werk of werkontwikkeling. De aanbevelingen uit dit project bevestigen de noodzaak van maatwerk, een zorgvuldige opbouw van werkervaring en het bieden van continuïteit en vertrouwen in de begeleiding. Deze inzichten worden meegenomen in de doorontwikkeling van onze werkprocessen en zijn verwerkt in de adviezen voor een sluitende aanpak. Alhoewel het om een beperkte groep deelnemers gaat, blijkt wel dat meer dan de helft naar (betaald) werk kan uitstromen met intensieve begeleiding. En dat terwijl deze groep mensen (met dagbestedingsindicatie) op papier geen perspectief had op werk. Een waardevol project, zeker gezien de richting van nieuwe wetgeving waarbij meer aandacht aan participatie wordt verwacht.

2.2.5 Inburgeren

In 2025 heeft Menso binnen het thema Inburgering belangrijke stappen gezet richting een sterkere, meer samenhangende en ontwikkelgerichte aanpak. We hebben ingezet op het verstevigen van vakmanschap en onderlinge afstemming en samenwerking. Dit deden we door trainingsdagen voor regievoerders, waarin drijfveren, gespreksvoering en persoonlijke kwaliteiten centraal stonden.

Casussen Inburgering – Feryal, Sevan en Arsalan*

Feryal is alleenstaande moeder zonder rijbewijs. Ze begon met een taalstage bij Pro Emmen. Na drie maanden werd ze gevraagd als onderwijsassistent en volgt nu de opleiding Statushouders voor de klas in Groningen, deels online. Haar motivatie groeit met elke stap.

Sevan is een politieke vluchteling. We keken naar talent, niet naar oud werk. Bij Stevens Engineering kon hij starten als AutoCAD tekenaar in stage. Het was spannend, maar hij deed mee; pauzes, activiteiten, personeelsfeesten. Na afronding van zijn inburgering kreeg hij een jaarcontract en stroomde uit de uitkering.

Arsalan heeft een laag taalniveau, maar veel potentie. Emkon wilde in hem investeren en tijd geven om te groeien. Wij houden contact met de werkgever en regelen extra taallessen. Stap voor stap ontstaat perspectief op een vaste baan.

*Gefingeerde namen

Daarnaast zijn alle ontwikkelactiviteiten in kaart gebracht. Samen met de taalspecialist keken we naar de samenhang en de opbouw van het totale aanbod. Dit sluit aan bij landelijke inzichten uit onderzoek naar de werking van de Wet inburgering 2021.

Hieruit blijkt dat intensieve en persoonsgerichte begeleiding nodig blijft. Dit leidt tot aantoonbare resultaten voor de eerste groepen inburgeraars. Binnen Menso hebben de eerste groepen inburgeraars dit jaar hun traject met succes afgerond. Hun vooruitgang toont aan dat investeren in maatwerk en nabijheid daadwerkelijk bijdraagt aan duurzame participatie.

In de Brugklas wordt taalontwikkeling gecombineerd met aandacht voor aanwezigheid, structuur, verwachtingen en andere randvoorwaarden die nodig zijn om te kunnen participeren. De ervaring leert dat deze aanpak deelnemers niet alleen taalvaardiger maakt, maar hen ook gemotiveerd en beter voorbereid de volgende stap in het inburgeringsproces laat zetten.

Ook het traject kansrijke asielzoekers kwam op stoom en leidde tot eerste plaatsingen.



2.2.6 Projecten

Naast inzet op onze thema's zijn we ook gestart met meer projectmatig werken.

Project implementatie I-visie: dit project verbetert de samenhang tussen informatievoorziening en werkprocessen binnen de afdeling Bedrijfsvoering. Het doel is om meer en beter gebruik te maken van beschikbare data en systemen, deze te koppelen aan onze strategische doelen en zo te komen tot beter onderbouwde besluitvorming en betere resultaten. In mei 2025 heeft een adviesbureau een adviesrapport opgeleverd voor de thema's binnen Bedrijfsvoering. In oktober 2025 zijn we gestart met de uitvoering van dit advies, waarbij de focus in eerste instantie ligt op het automatiseren van de begroting, prognose en realisatie binnen Financiën.

Project Doorontwikkeling Menssupport: dit project richt zich op het verbreden en professionaliseren van Menssupport, zodat er een breder en gevarieerder aanbod aan (groeps)activiteiten en ontwikkeltrajecten ontstaat dat aansluit bij verschillende doelgroepen en samenwerkingspartners. Daarnaast zetten we in op de doorgroei van Menssupport naar een volwaardig professionele faciliteit met ruime capaciteit. Tot slot richten we ons op het begeleiden van meerdere doelgroepen naast de Participatiewet, zodat onze dienstverlening breder inzetbaar wordt en we voorbereid zijn op de ontwikkeling richting een gezamenlijk werkontwikkelbedrijf voor een brede doelgroep.

2.2.7 Kritische prestatieindicatoren en trends



Toelichting kritische prestatie indicatoren:

Beschut werk: Het aantal plekken voor beschut werk is volgens de taakstelling gerealiseerd. Daarnaast hebben we ook eenmalig de mensen op de wachtlijst een plek geboden.

Duaal traject inburgering: Dit is het tweede jaar dat we deze KPI in beeld brengen waarbij opvalt dat we een forse inhaalslag hebben gemaakt. Vorig jaar is 72,5 % de inburgeringsplichtigen binnen een jaar na hun persoonlijk intake plan (PIP) gestart met een duaal traject. Dit jaar is dit gestegen naar 87,5 % van de inburgeringsplichtigen, ruim boven de streefwaarde.

Ontwikkeling: Ook deze KPI wordt voor het tweede jaar in beeld gebracht. Ontwikkeling gaat over het zetten van een stap op de inzetbaarheidsladder. In 2025 haalden we een resultaat van 25,2 procent (639 personen) waardoor ook deze KPI is behaald. Er is sprake van een lichte daling ten opzichte van vorig jaar (26,2% oftewel 670 personen).

Uitstroom: Onze totale uitstroom voor 2025 is 330, waarvan 310 mensen naar werk en 20 mensen naar studie. Dit is vergelijkbaar met 2024. Hierbij moet worden opgemerkt dat een deel van de uitstroom is behaald door het Amendement Wachtlijst Beschut. Hierdoor hebben we extra mensen met een indicatie voor beschut werk een contract aan kunnen bieden. We verwachten dat het realiseren van uitstroom steeds complexer wordt en dat het steeds meer inspanning vergt om de uitstroomcijfers op dit niveau te behouden.

2.3 Bedrijfsvoering

2.3.1 Juridische structuur

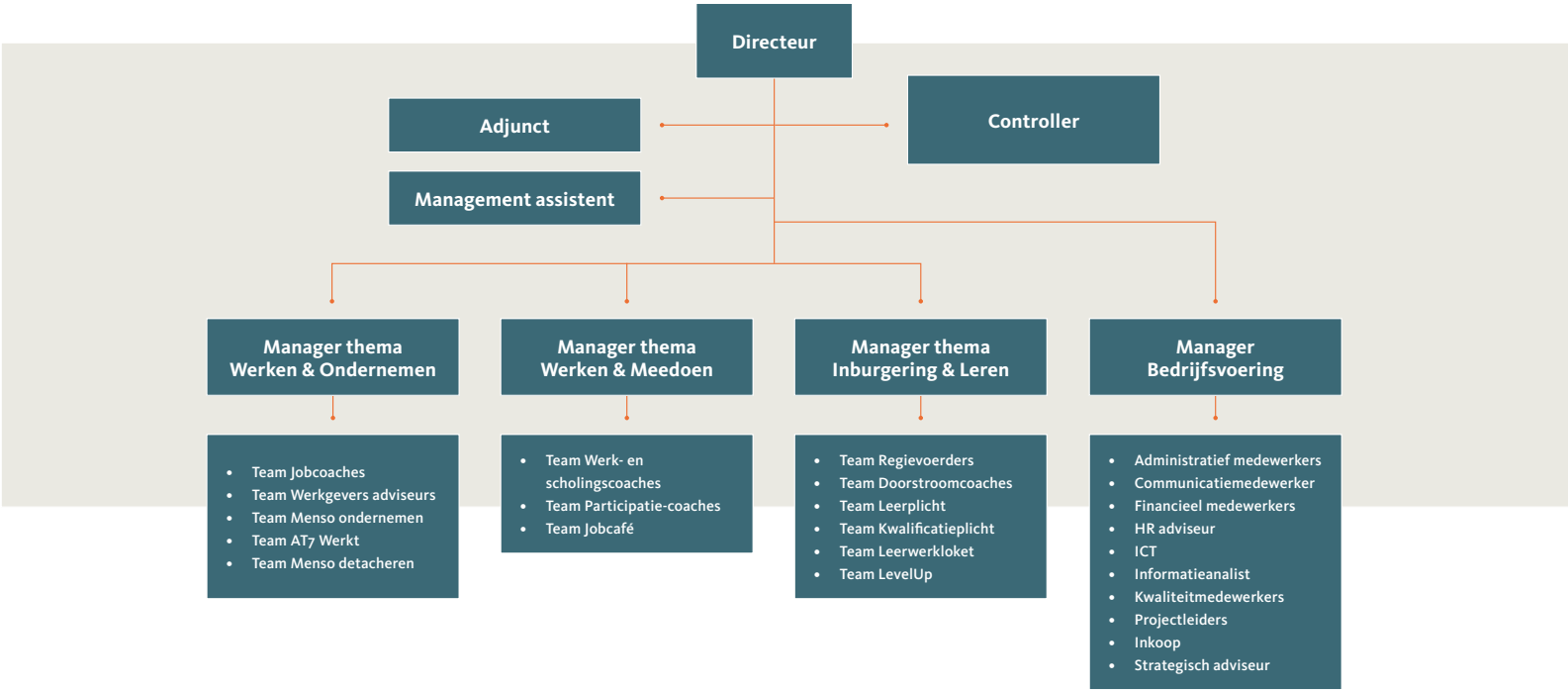
Wij zijn een naamloze vennootschap (hierna: NV) waarvan alle aandelen in eigendom zijn van gemeente Emmen. Voor gemeente Emmen voeren wij de Participatiewet, Leerplichtwet 1969 en Wet Inburgering 2021 uit. Gemeente Emmen is in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders vanuit het college vertegenwoordigd door de wethouders J. Bos en R. Wanders.

In 2025 heeft twee keer een aandeelhoudersvergadering plaatsgevonden. Hoewel het structuurregime volgens Titel 4 BW2 Burgerlijk Wetboek 2 (hierna: BW) niet op ons van toepassing is, is volgens de statuten wel een RvC benoemd naar het zogenaamde ‘verzwakt’ regime. Hierbij blijft het benoemen en ontslaan van leden van het bestuur voorbehouden aan de aandeelhouder.



Samen met EMCO-groep geven wij sturing en inhoud aan Menco B.V. (hierna: Menco). Het bestuur van Menco wordt gevormd door de directeur-bestuurder van Menso. Zowel Menso als EMCO-groep bezit 50% van de aandelen. Menco is op 21 december 2017 opgericht om gezamenlijke activiteiten tussen Menso en EMCO-groep mogelijk te maken. Menso Detacheren BV (hierna: MDBV) is ingericht voor werkzoekenden met een detacheringstraject.

Organogram



Onze organisatie bestaat uit themagestuurde organisatie met vier MT-leden, waarvan drie managers voor de thema's en een manager voor bedrijfsvoering.

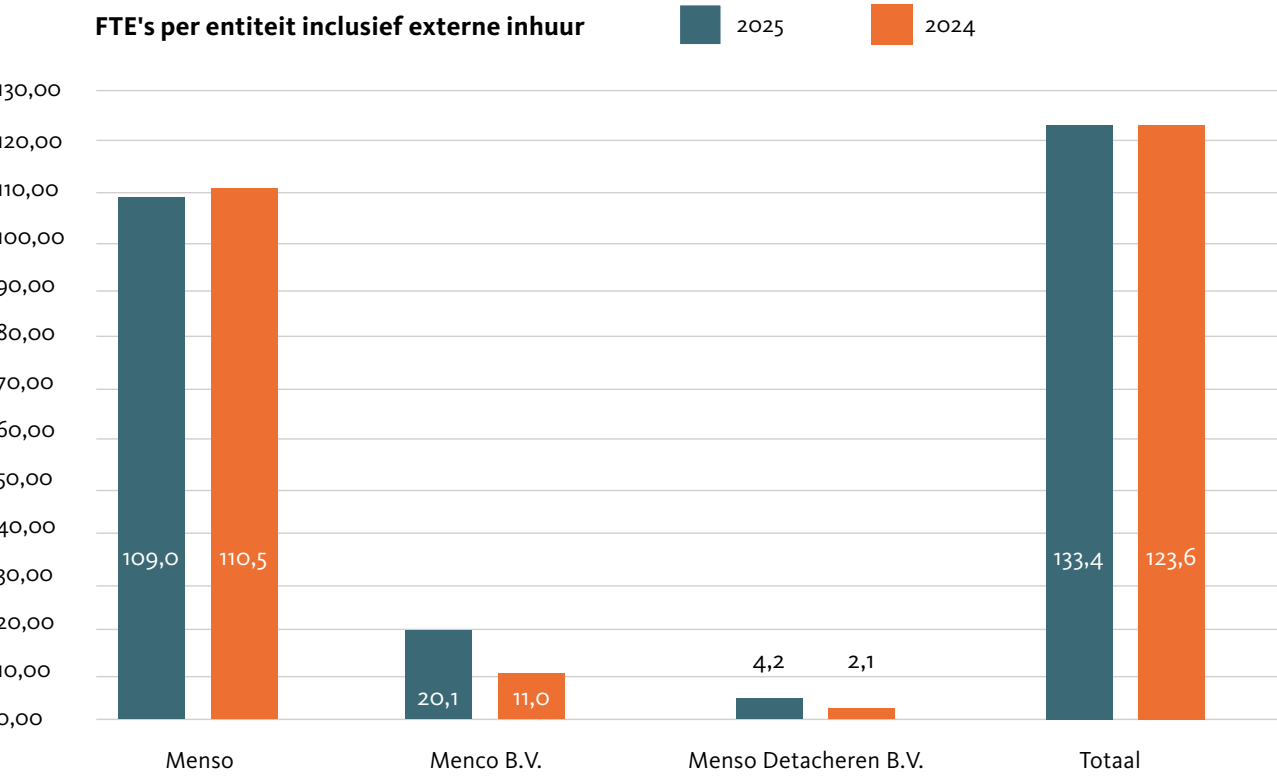
2.3.2 Kwaliteit

Wij werken voortdurend aan de verbetering van de kwaliteit van onze dienstverlening.

- Vanwege de aankomende wet Participatiewet in Balans heeft er een actualiteitendag plaatsgevonden.
- Het proces werkintake (zowel voor < 27 jaar als > 27 jaar) is aangepast en loopt nu synchroon met het proces aanvraag Levensonderhoud van gemeente Emmen. Werkinstructie en documenten zijn aangepast.
- De voorzieningen in CivisionSamenleving – registratiesysteem – zijn herschikt, waardoor er meer eenheid en duidelijkheid is gekomen in welke voorzieningen in te zetten zijn.
- Er zijn door Kwaliteit in 2025 in totaal 793 processen getoetst. Ten opzichte van 2024 is dit een stijging met 168 processen.
- Naar aanleiding van de steekproef uit 2024 is de Training rapporteren en de Training AVG Menso-breed ingezet.

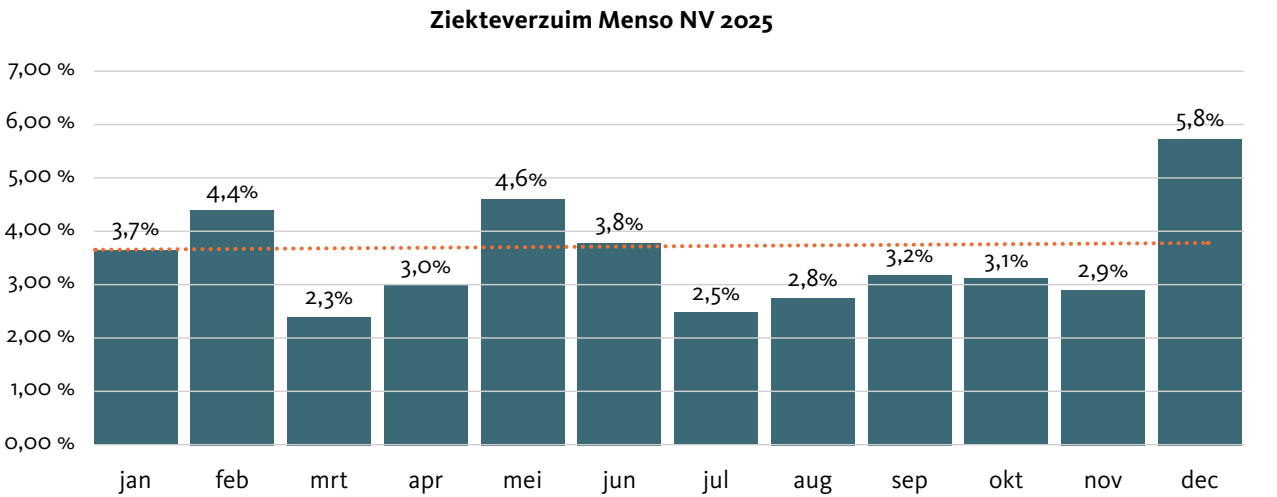
2.3.3 Personeel

Onze personele inzet in 2025 is verdeeld over de entiteiten van de Menso NV-groep.



In 2025 is het aantal FTE's gestegen met ongeveer 10 FTE voor de gehele Menso-groep. Dit is met name te verklaren door een toename van het aantal FTE's in MDBV en Menco. Dit laatste betreft inzet van personeel bij EMCO-groep.

Onze organisatie heeft in 2025 een gemiddeld ziekteverzuim van 3,5%. Dit is 2% lager dan het landelijk gemiddelde. Vitaliteit is een belangrijk thema dit jaar, met aandacht voor zowel fysieke als mentale gezondheid. We blijven vanuit onze werkgroep Menso Vitaal inzetten op preventie en ondersteuning, zodat medewerkers duurzaam inzetbaar blijven en zich goed voelen in hun werk.



We hebben ingezet op strategische personeelsplanning om de organisatie toekomstbestendig te houden. Zo hebben we de verhouding tussen vaste en flexibele medewerkers (medewerkers in dienst van Menso versus medewerkers die via externe inhuur worden ingezet) verbeterd door meer medewerkers zelf in dienst te nemen. Dit versterkt de stabiliteit, continuïteit en kennisborging binnen de organisatie.

Ook is het functieboek geactualiseerd. Daar waar mogelijk is gekozen om met generieke functiebeschrijvingen te werken, waarbij voor de herkenbaarheid bij een aantal generieke taaktyperingen zijn opgesteld. Door te werken met generieke functiebeschrijvingen is meer flexibiliteit in de inzet van medewerkers binnen de organisatie mogelijk.

Ondernemingsraad (hierna: OR)

De OR heeft opnieuw geïnvesteerd in deskundigheid door middel van een tweedaagse training in het voorjaar en een ééndaagse training in het najaar. Deze trainingen, gegeven

door een externe trainer, droegen bij aan het scherp houden van de OR op actuele ontwikkelingen en lopende vraagstukken binnen de organisatie.

Tijdens de tweewekelijkse thema-overleggen zijn onder meer de volgende onderwerpen aan bod gekomen:

- de aanpassing van het functieboek;
- de rol binnen de Ri&E (hierna: Risicoinventarisatie & Evaluatie)
- wijzigingen in de organisatiestructuur;
- de mogelijke toekomstige samenvoeging van EMCO-groep en Menso;
- het opnieuw inrichten van de klankbordgroep door de wijziging in de organisatiestructuur;
- voorbereiding van de overlegvergaderingen; de WOR (Wet op de Ondernemingsraden)

De OR kijkt terug op een betrokken jaar, waarin op diverse thema's actief is meegedacht en bijgedragen aan de verdere ontwikkeling van de organisatie.

2.3.4 Financieel

In alle financiële overzichten zijn bedragen afgerond op € 1.000 k waardoor totalen minimaal kunnen afwijken van de rekenkundige tellingen. Deze afrondingsverschillen zijn niet gecorrigeerd.

In het volgende overzicht wordt op hoofdlijnen een overzicht gegeven van de exploitatie over 2025 in relatie tot de begroting 2024 en de realisatie 2025.

	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening
bedragen in €1.000	2025	2025	2024
Totale opbrengsten	22.309	20.363	16.930
Kosten trajecten	5.880	7.534	3.934
Lonen en salarissen	12.835	10.595	10.183
Afschrijvingen	82	99	82
Overige personeelskosten	554	426	518
Huisvestingslasten	469	402	434
Diensten van derden	1.372	975	926
Accountantskosten	56	33	33
Overige kosten	81	290	31
Bedrijfskosten	21.329	20.355	16.141
Bedrijfsresultaat	980	8	789

Voor een algemene toelichting verwijzen wij naar paragraaf 3.8 Toelichting op de winst-en-verliesrekening.

De opbrengsten (verschil jaarrekening 2025 ten opzichte van de begroting 2025) zijn met name hoger dan begroot doordat voor Menco geen begroting wordt gemaakt. In Menco wordt alleen personeel verloond waarbij de kosten volledig worden doorbelast aan Menso en EMCO-groep. In 2025 bedragen de volledig doorbelaste kosten ca. M€ 1,4 wat tot uitdrukking komt door hogere gerealiseerde opbrengsten en lonen en salarissen ten opzichte van de begroting. De toename wordt daarnaast per saldo verder veroorzaakt door meer middelen DSP/VSV dan begroot (€ 504 k) en meer middelen Beschut Werk dan begroot (€ 268 k).

De opbrengsten in de begroting 2025 zijn toegenomen tot € 20.363 k (verschil jaarrekening 2024 ten opzichte van begroting 2025). Dit wordt vooral veroorzaakt doordat in 2024 M€ 3,3 van de totale opbrengsten als vooruitontvangen bedragen is verwerkt en inzet van overige balansmiddelen, per saldo M€ 0,6 zoals inzet Nieuwe Wet Inburgering € 240 k en AMIF € 326 k.

Risico-inventarisatie: berekende gewenste weerstandsvermogen
Menso monitort periodiek haar belangrijkste risico's. Wij doen dit met behulp van het Naris risicosimulatiemodel. Dit model monitort op basis van een kans x impact benadering de maatregelen die Menso neemt ten aanzien van financiële, sociale, maatschappelijke en politieke ontwikkelingen en aspecten van dienstverlening.

Het MT heeft in het najaar van 2024 de belangrijkste risico's voor 2025 in beeld gebracht. Aan de in de kaart gebrachte risico's heeft het MT eigenaren toegewezen. De risico's zijn gedefinieerd en periodiek besproken door het management in de kwartaaloverleggen met de directie. In vervolg hierop heeft in het voorjaar van 2025 een thema RvC plaatsgevonden over risicosturing.

Op basis van de uitkomsten van de risicoinventarisatie heeft de directie besloten geen nieuwe Monte-Carlo simulatie uit te voeren. Voor ons betekent dit dat het eind 2023 berekende gewenste weerstandsvermogen € 1.639 k nog actueel is.

Ontwikkeling weerstandsvermogen

Ons weerstandsvermogen bedraagt eind 2025 € 3.148 k (2024: € 2.168 k) en bestaat uit gestort en opgevraagd kapitaal, agio en statutaire reserves. Het positieve resultaat over 2025 van € 980 k is toegevoegd aan de statutaire reserves, vooruitlopend op besluitvorming door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders. Door de toename van het eigen vermogen is de solvabiliteitsratio gestegen naar 28% (2024: 19%).

Ultimo 2025 bedraagt het groepsvermogen van Menso € 3.148 k. Dit is hoger dan het gewenste weerstandsvermogen. Voor 2027 streven wij naar een nog evenwichtigere begrotingssystematiek.

Aandeelhoudersbesluiten 2024

Conform de statuten kunnen de reserves uitsluitend worden aangewend 'voor de instandhouding of de verbetering van de werkzaamheden van de vennootschap met betrekking tot het uitvoeren van artikel 7 van de Participatiewet'.

Bij de behandeling van de jaarrekening 2024 in juli 2025 heeft de aandeelhouder daarom besloten een deel van het vermogen in te zetten voor verdere intensivering van de samenwerking met EMCO-groep en voor de ontwikkeling naar een toekomstbestendige infrastructuur. Het ging hierbij om de volgende voorstellen:

- Bijdrage aan Impulsgelden, toekomstbestendige infrastructuur sociaal ontwikkelbedrijf € 229 k
- Koploper Spoor 2 P-Wet in Balans € 200 k
- Kwaliteit versterken / implementatie nieuwe wetgeving € 100 k

Kasstromen

In 2025 zijn onze liquide middelen toegenomen met € 2.171 k. Deze toename wordt met name verklaard door het positieve resultaat van 2025.

Treasury

Wij beleggen overtollige middelen conform de uitgangspunten van ons treasurystatuut. In 2025 hebben wij € 179 k aan rentebaten. In 2024 bedroeg dit € 245 k.

Risicobeheersing

We hebben risico's die onze doelstellingen bedreigen tijdig opgemerkt en ingeperkt. In 2025 hebben we de financiële, sociale, maatschappelijke en politieke ontwikkelingen en aspecten van dienstverlening als volgt gemonitord:

- In het kader van de Wet op de Politiegegevens (hierna: WPG) is er een intern auditplan opgesteld en heeft er een DPIA (Data Protection Impact Assessment) op de leerplichtadministratie plaatsgevonden. Ook het verwerkingsregister op grond van de WPG is geüpdate. Tot slot is de autorisatiematrix voor CivisionSamenleving is opgesteld en gecontroleerd.
- In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG); de procedure voor het afhandelen van verzoeken van betrokkenen op grond van de AVG is afgerond. Het verantwoordingsdocument is bijgewerkt en de privacyverklaring is op de website aangepast.
- Aan de hand van de Naris risicomatrix zijn in het najaar 2024 onze belangrijkste risico's geïdentificeerd. Elk risico hebben wij gekoppeld aan een MT-eigenaar. De belangrijkste risico's zijn periodiek door het management met de directie besproken.
- De controlgroep uit Apeldoorn heeft voor de derde keer een frauderisicoanalyse uitgevoerd op onze (kritische) processen. Uit dit onderzoek is gebleken dat Menso actief stuurt om deze risico's te mitigeren, zowel op de soft als de hard skills.
- De (financiële) voortgang van onze thema's is maandelijks besproken met management en directie en vastgelegd in interne voortgangsrapportages.
- We hebben de adviezen en aanbevelingen uit de interim-controle door de externe accountant zoveel mogelijk opgevolgd. Dit jaar is het echter gezien de korte tijdsspanne tussen de interimcontrole en opstarten jaarrekeningcontrole beperkt mogelijk gebleken. Dit is een aandachtspunt voor volgend jaar.
- Onze werkprocessen worden vastgelegd in Sensus. In 2025 zijn de processen Inburgering en Participatiebanen toegevoegd. Om meer aandacht te hebben voor Sensus, is de stap gemaakt om alle werkinstructies en handleidingen aan Sensus toe te voegen.

- De gemeente Emmen is aandeelhouder van Menso, maar ook de grootste opdrachtgever. Zo lang de opbrengsten van Menso uit taken toegewezen door de controlerende aanbestedende dienst (in casu gemeente Emmen) groter zijn dan 80%, kwalificeert de opdracht van gemeente Emmen als quasi-inbesteden. Voor Menso is derhalve relevant om het aandeel overige opdrachten kleiner dan 20% te houden.

Fiscale positie Menso NV

Menso is een overheids-NV. Wij zijn belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting, loonbelasting en omzetbelasting.

Vennootschapsbelasting (hierna: VPB)

In de aangifte VPB passen wij de volgende vrijstellingen, zoals weergegeven in onderstaande tabel, toe.
Voor een aantal externe opdrachten kan geen vrijstelling worden toegepast en wordt VPB afgedragen voor zover sprake is van een fiscaal positief resultaat.

Kerntaak	Diensten aan gemeente Emmen	Diensten aan andere gemeenten
Uitvoering Participatiewet	Quasi-inbestedingsvrijstelling	DVO-vrijstelling
Handhaving Leerplicht	Quasi-inbestedingsvrijstelling of DVO-vrijstelling	DVO-vrijstelling
Wettelijke taken Doorstroompunt (vh RMC)	DVO-vrijstelling	n.v.t.
Wettelijke taken Wet Inburgering	DVO-vrijstelling	DVO-vrijstelling
SHvO	Quasi-inbestedingsvrijstelling of DVO-vrijstelling	n.v.t.

Omzetbelasting (hierna: BTW)

Sinds onze oprichting vormen wij samen met gemeente Emmen een fiscale eenheid voor de BTW. Ook MDBV is onderdeel van deze fiscale eenheid.

Tax control framework (hierna: TCF)

Jaarlijks worden op basis van het TCF controles uitgevoerd. Het TCF wordt periodiek bijgewerkt en getoetst op de gemaakte afspraken. Dit heeft ook in 2025 goed gefunctioneerd.

Horizontaal toezicht (hierna: HT)

Op aangeven van de Belastingdienst zijn wij begin 2025 gestart met een traject om met ingang van 1 januari 2026 aan te sluiten bij het HT zoals gehanteerd door de Belastingdienst voor gemeente Emmen. Dit traject hebben wij in september succesvol afgerond en zijn de handtekeningen onder het convenant gezet.

3. JAARREKENING

In dit hoofdstuk wordt de geconsolideerde jaarrekening 2025 van Menso NV gepresenteerd.

3.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2025

Na resultaatbestemming, bedragen in €1.000				
	Ref	2025	2024	
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	A	310	369	
		310	369	
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa	C	1.910	4.180	
Liquide middelen	D	9.206	7.035	
		11.115	11.214	
Totale activa		11.426	11.583	
PASSIVA				
Groepsvermogen				
Gestort en opgevraagd kapitaal	E	201	201	
Agio	F	150	150	
Statutaire reserve	G	2.797	1.817	
Aandeel van derden		1	1	
		3.148	2.168	
Voorzieningen	I	136	142	
Kortlopende schulden en overlopende passiva	K	8.141	9.272	
		8.277	9.415	
Totaal passiva		11.426	11.583	

3.2 Geconsolideerde winst-en-verliesrekening 2025

Bedragen in € 1.000				
		Ref	2025	2024
Bedrijfsopbrengsten				
Overige bedrijfsopbrengsten	L	22.309	16.930	
Totaal bedrijfsopbrengsten			22.309	16.930
Bedrijfslasten				
Kosten trajecten	M	5.880	3.934	
Lonen, salarissen en sociale lasten	N	12.835	10.183	
Afschrijvingen op materiële vaste activa	O	82	82	
Overige bedrijfslasten	P	2.710	2.187	
Totaal bedrijfslasten			21.508	16.386
Bedrijfsresultaat			802	544
Financiële baten en lasten	Q		179	245
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen			980	789
Belasting resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening			0	0
Resultaataandeel derden			0	0
Bedrijfsresultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belastingen			980	789

3.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2025

Volgens de indirecte methode, bedragen in € 1.000,-			
		2025	2024
Bedrijfsresultaat		802	544
Aanpassing voor:			
Afschrijving		82	82
Mutatie voorzienigen		-6	31
Verandering in werkkapitaal:			
Debiteuren	475	752	
Crediteuren	-647	472	
Overige veranderingen	1.311	-1.648	
		1.139	-424
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		2.016	233
Ontvangen rente	179	245	
Betaalde rente			
Belastingen	0	0	
		179	245
Kasstroom uit operationele activiteiten		2.195	478
Investerings in materiële vast activa	-24	0	
Desinvesteringen in materiële vaste activa			
Investerings in financiële activa	0	0	
Desinvesteringen van financiële activa			
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-24	0
Afgesloten langlopende leningen	0	0	
Aflossing van langlopende schulden	0	0	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		0	0
Netto kasstroom		2.171	478
Liquide middelen begin boekjaar	7.035	6.577	
Liquide middelen einde boekjaar	9.206	7.035	
Mutatie liquide middelen		2.171	478

3.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

3.4.1 Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening
Bij het opstellen van de jaarrekening maakt onze directeur-bestuurder essentiële oordelen en schattingen. Indien nodig voor het vereiste inzicht volgens artikel 2:362 lid 1 BW worden deze oordelen en schattingen toegelicht bij de betreffende posten.

Onze financiële gegevens zijn verwerkt volgens de waarderings- en resultaatbepalings-grondslagen van BW 2, titel 9, en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden gewaardeerd op historische kosten tenzij anders vermeld en opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben en resultaten worden meegenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. De jaarrekening is opgesteld uitgaande van continuïteit.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die voor het einde van het verslagjaar ontstaan, worden meegenomen indien ze bij het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn.

Pensioenregeling Menso en Menco

Menso en Menco zijn aangesloten bij Stichting ABP voor de pensioenregeling, gefinancierd door afdrachten aan het ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de ‘verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering’ waarbij de te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening wordt verantwoord.

Op basis van de uitvoeringsovereenkomst beoordelen we eventuele aanvullende verplichtingen naast de jaarlijkse premiebetalingen. Deze verplichtingen, inclusief herstelplannen, worden als voorziening op de balans opgenomen. Premies worden als personeelslasten verantwoord zodra ze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden als overlopende activa opgenomen als dit leidt tot terugstorting of vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van ABP was 123,5% op 31 december 2025 en 111,7% op 31 december 2024.

Pensioenregeling MDBV

Voor onze gedetacheerde medewerkers zijn wij aangesloten bij StiPP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de ‘verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering’. De te betalen premie wordt als last verantwoord. Eventuele aanvullende verplichtingen worden als voorziening opgenomen. Premies worden als personeelslasten verantwoord zodra ze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden als overlopende activa opgenomen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting opgenomen. De dekkingsgraad van StiPP was 153,7% op 31 december 2025 en 112,4% op 31 december 2024.

3.4.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva
Materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs minus cumulatieve afschrijvingen. Afschrijvingen zijn gebaseerd op de economische levensduur en een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met restwaarde. Afschrijving start bij ingebruikname. Verbouwingen: 10%.

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde minus voorzieningen voor oninbaarheid, bepaald op basis van individuele beoordeling.

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet vrij beschikbaar, wordt dit bij de waardering meegenomen.

Voorzieningen worden opgenomen als toekomstige verplichtingen waarschijnlijk zijn en redelijkerwijs in te schatten. De verplichting is de beste schatting van de benodigde bedragen per balansdatum opgenomen tegen nominale waarde tenzij anders vermeld.

- Bovenwettelijke WW-verplichtingen: medewerkers hebben recht op een bovenwettelijke WW-vergoeding bij einde aanstelling.
- Transitievergoeding: voorziening voor kosten van transitievergoedingen bij niet verlengen of omzetten van dienstverbanden, bepaald volgens de Wet arbeidsmarkt in balans.
- Jubileumuitkeringen: medewerkers hebben recht op eenmalige uitkering bij 25-, 40- en 50-jarig dienstverband. Voorziening is gebaseerd op contante waarde van verwachte uitkeringen.
- Voorziening verlofsparen: betreft het sparen van verlof voor later gebruik.

Kortlopende schulden: schulden met een looptijd van maximaal één jaar, opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, meestal nominale waarde.

3.4.3 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat
Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Resultaten worden alleen opgenomen als zij voor of op de balansdatum zijn gerealiseerd.

- Overige bedrijfsopbrengsten:
- Gemeente Emmen
 - Gemeente Borger-Odoorn
 - Gemeente Coevorden
 - Overige opbrengsten

De opbrengsten komen voornamelijk uit de dienstverleningsovereenkomst met gemeente Emmen, opdrachten voor AMRD en gemeenten Borger-Odoorn en Coevorden. Daarnaast genereren wij opbrengsten uit het Europees Sociaal Fonds (ESF). In geval van projectgebonden financiering wordt de opbrengst met betrekking tot die dienst verwerkt naar rato van de verrichte prestaties als deze op betrouwbare wijze kan worden ingeschat. Eventueel vooruitontvangen bedragen worden als overlopende passiefpost op de balans verantwoord.

Kosten trajecten: gespecificeerd naar de thema’s leren, inburgeren, ondernemen, werken, meedoen en bedrijfsvoering.

Lonen en salarissen: bestaan uit brutolonen inclusief individueel keuzebudget (IKB), sociale- en pensioenlasten. Het IKB wordt jaarlijks uitbetaald uiterlijk in december.

Afschrijvingen: gebaseerd op de geschatte economische levensduur, berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met restwaarde. Afschrijving start bij ingebruikname.

- Overige bedrijfskosten: Bestaan voornamelijk uit indirecte en overheadkosten, waaronder:
- Overige personeelskosten
 - Mutatie voorzieningen
 - Dienstverlening derden



- Algemene kosten
- Huur gebouwen
- Huisvestingskosten
- Verzekeringen en belastingen

Financiële baten en lasten: omvatten rentebaten en rentelasten.

Wij zijn belastingplichtig voor VPB, loonbelasting en omzetbelasting. Zie hoofdstuk 2.3 Bedrijfsvoering voor meer informatie over de fiscale positie van Menso.

3.4.4 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangen interest en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

3.5 Toelichting op de balans

Per 31 december, bedragen in € 1.000		
	2025	2024
A. Materiële vaste activa		
Boekwaarde begin boekjaar	369	451
Investeringsen	24	0
Afschrijvingen	-82	-82
Boekwaarde 31 december	310	369
Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:		
	Verbouwingen	Totaal
Aanschafwaarde begin	822	822
Cumulatieve afschrijvingen	-453	-453
Boekwaarde begin	369	369
Investeringsen	24	24
Afschrijvingen	-82	-82
Desinvesteringen aanschafwaarde	0	0
Desinvesteringen afschrijvingen	0	0
Boekwaarde 31 december	310	310
Aanschafwaarde 31 december	846	846
Cumulatieve afschrijvingen	-536	-536
Boekwaarde 31 december	310	310
Afschrijvingspercentage	10%	10%

C. Vorderingen en overlopende activa	2025	2024
Debiteuren	263	738
Af: Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
	263	738
Vorderingen op rechtspersonen en vennootschappen die een deelneming hebben in de rechtspersoon		
Rekening-courant EMCO-groep	0	121
Gemeente Emmen	1.330	1.002
Overige vorderingen		
Btw	29	33
Overige vorderingen	287	102
Vooruitbetaalde bedragen	0	2.184
Totaal vorderingen en overlopende activa	1.910	4.180

Menso en MDBV vormen met gemeente Emmen een fiscale eenheid voor de btw. Het gevolg van de fiscale eenheid is dat geen btw in rekening hoeft worden gebracht bij gemeente Emmen. De btw op de kosten voor de dienstverlening aan gemeente Emmen is echter via het btw-compensatiefonds verrekenbaar via de fiscale eenheid. Met name als gevolg hiervan ontstaat ultimo 2025 een vordering op gemeente Emmen inzake btw (€ 855 k). Er zijn vorderingen opgenomen tot een bedrag van € 0 met een (verwachte) resterende looptijd langer dan een jaar.

D. Liquide middelen	2025	2024
Bankrekeningen	9.206	7.035
Totaal liquide middelen	9.206	7.035

Van de liquide middelen worden de benodigde middelen voor de komende maand/kwartaal aangehouden in rekening courant en/of spaarrekening. De middelen zijn dan vrij beschikbaar. Het meerdere wordt tegen een hogere rentevergoeding voor een korte periode (tot nu maximaal 3 maand) in deposito gegeven. Van de liquide middelen is € 6.017 k kortlopend uitgezet. Hiervan is € 1.016 k uitgezet tot 1 april 2026 en € 5.000 k tot 19 januari 2026. Het overige deel van de liquide middelen is op balansdatum vrij besteedbaar.

E. Gestort en opgevraagd kapitaal	2025	2024
Gestort en opgevraagd kapitaal	201	201

Het geplaatste kapitaal van Menso N.V. bedraagt € 200.000, bestaande uit 2.000 aandelen van nominaal € 100.

Het geplaatste kapitaal van Menco B.V. bedraagt € 1.000, bestaande uit 1.000 aandelen van nominaal € 1. Menso bezit 50% van deze aandelen.

F. Agio	2025	2024
Agio	150	150

De agioreserve is gevormd door een storting door de aandeelhouder van € 150.000 ter versterking van het weerstandsvermogen van Menso NV.

G. Statutaire reserves	2025	2024
Statutaire reserves	2.798	1.818
Het verloop van de statutaire reserves is als volgt:		
Verloop statutaire reserves		
Saldo begin boekjaar	1.818	1.029
Resultaat lopend boekjaar	980	789
Saldo 31 december	2.798	1.818

I. Voorzieningen	2025	2024
Personele voorzieningen		
Bovenwettelijke WW	18	18
Transitievergoedingen	37	47
Jubilea	37	48
Verlofsparen	45	30
Totaal voorzieningen	136	142

Het verloop van de personele voorzieningen is als volgt:

	Saldo per 1-1-2025	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Saldo per 31-12-2025
Bovenwettelijke WW	18				18
Transitievergoedingen	47	31	-4	-37	37
Jubilea	48	2	-7	-6	37
Verlofsparen	30	14			45
Totaal personele voorzieningen	142	47	-11	-43	136

Van de totale voorzieningen moet € 84 k als langlopend worden beschouwd.

K. Kortlopende schulden en overlopende passiva	2025	2024
Schulden aan rechtspersonen en vennootschappen die een deelneming hebben in de rechtspersoon		
Rekening-courant EMCO-groep	8	
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva		
Schulden aan leveranciers	318	965
Belastingen en premies sociale verzekeringen	649	629
Pensioenpremies	128	108
Overige schulden	1.389	1.253
Overlopende passiva	5.649	6.317
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	8.141	9.272

Er zijn schulden opgenomen tot een bedrag van € 0 met een (verwachte) resterende looptijd langer dan een jaar.

Specificatie overige schulden	2025	2024
Nog te betalen kosten trajecten	804	315
Verlofoverschot	403	368
Overige nog te betalen posten	182	571
	1.389	1.253

De verplichting inzake verlofoverschot is ter dekking van de verlofafrekening bij uitdiensttreding.

Specificatie overlopende passiva	2025	2024
Innovatiebudget	1.232	1.230
Wet Inburgering 2021	0	457
Asiel, Migratie en Integratiefonds (AMIF)	259	425
Vooruitontvangen projectgelden	4.158	4.205
	5.649	6.317

De vooruitontvangen projectgelden betreffen projecten die de jaargrens overgaan. Deze projecten zijn in het bestuursverslag nader toegelicht. De vooruitontvangen bedragen voor Wet Inburgering 2021 en AMIF zijn afgenomen als gevolg van inzet in 2025. Het innovatiebudget is toegenomen als gevolg van de afrekening van een gesubsidieerd project. Een substantieel deel van de reguliere middelen kon hierdoor nog niet worden ingezet en is als vooruitontvangen in de balans opgenomen. Deze middelen zullen worden ingezet voor de vorming van een Expertisecentrum AT7.

3.6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Omschrijving	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Huur gebouw	259	259		518
Facilitaire dienstverlening	176	176		352
Additionele dienstverlening	617			617
In- en doorlenen van personeel	206			206
Lease auto's	20	75		95
	1.278	510	0	1.788

Huur gebouw: we hebben een huurcontract voor 10 jaar, van 1 januari 2018 tot 1 januari 2028. De jaarhuur wordt jaarlijks geïndexeerd.

Facilitaire dienstverlening: voor kantinefaciliteiten en schoonmaak hebben we een 10-jarig contract, eindigend op 1 januari 2028. De vergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd.

Additionele dienstverlening: we hebben een contract met EMCO-groep voor € 589 k voor leerwerkplekken, praktijkassessments, opleidingsplekken, arbeidstrainingen en trajecten wachtlijst beschut werk.

In- en doorleenovereenkomst van personele inzet: voor administratieve en projectmatige ondersteuning gebruiken we externe medewerkers, met een contract van € 249 k.

Lease auto's: voor re-integratietrajecten hebben we 3 dienstauto's met nieuwe leasecontracten voor 5 jaar.

3.6.1 Niet in de balans opgenomen activa
Er is geen sprake van niet in de balans opgenomen activa.

3.6.2 Verbonden partijen
De bestuurder van Menso is tevens directeur/secretaris van de EMCO-groep. Als gevolg hiervan kwalificeert EMCO als een verbonden partij. Bovendien krijgt de samenwerking tussen Menso en EMCO steeds verder vorm. In dat kader zijn in 2025 de volgende overeenkomsten met EMCO gesloten waarbij de kostprijs wordt doorberekend:

1. Banenplan AT7 Werkt, contractwaarde

2. Detachering personeel van EMCO naar Menso, contractwaarde

3. Detachering personeel van Menso naar EMCO, contractwaarde
- € 1.980 k;

€ 251 k;

€ 162 k.

3.7 Toelichting op de winst-en-verliesrekening

L. Overige bedrijfsopbrengsten	2025	2024
De overige opbrengsten zijn als volgt nader te specificeren:		
Gemeente Emmen	18.947	14.712
Gemeente Borger-Odoorn	196	120
Gemeente Coevorden	261	209
Overige opbrengsten	2904	1.890
	22.309	16.930

Gemeente Emmen: opbrengsten uit de dienstverleningsovereenkomst (DVO) 2025 zijn besteed aan de Participatiewet, Leerplichtwet 1969, Doorstroompunt, Nieuwe Wet Inburgering 2021, Schulddienstverlening voor ondernemers en andere projecten. Personeels- en exploitatiekosten zijn hiermee gedekt.

Gemeenten Borger-Odoorn en Coevorden: uitgevoerde activiteiten omvatten BBZ, levensvatbaarheidsonderzoeken, LevelUp Drenthe (Borger-Odoorn en Coevorden) en Leerplichtwet 1969 (Coevorden en Borger-Odoorn).

Overige opbrengsten: opbrengsten uit activiteiten van Menco en MDBV en projecten voor Drenthe College, Pro-Vso, RENN-4, AMRD, EMCO-groep en anderen.

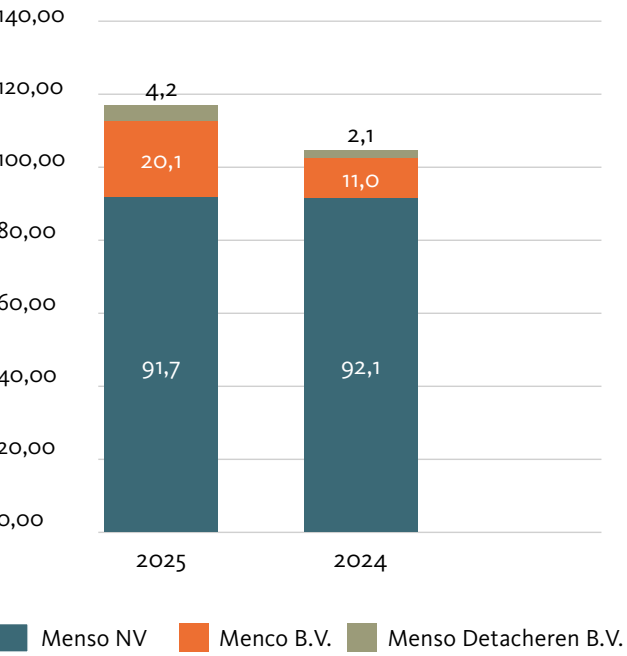
Het aandeel van gemeente Emmen in de totale opbrengsten is ruim 94%. Daarmee wordt voldaan aan het meerderheids criterium, waardoor gemeente Emmen kan investeren.



M. Kosten trajecten	2025	2024
De kosten voor trajecten zijn als volgt nader te specificeren:		
Leren	120	192
Inburgeren	593	666
Ondernemen	31	103
Werken	4.287	2.643
Meedoen	848	283
Bedrijfsvoering	0	47
	5.880	3.934

N. Lonen, salarissen en sociale lasten	2025	2024
De lonen, salarissen en sociale lasten zijn als volgt nader te specificeren:		
Vaste formatie	9.518	8.275
Tijdelijke formatie/inhuur	3.318	1.908
	12.835	10.183
De opbouw van de kosten voor de vaste formatie is als volgt:		
Bruto lonen en salarissen	7.225	6.265
Sociale lasten	1.319	1.129
Pensioenpremies	973	881
	9.518	8.275
Het gemiddelde aantal fte medewerkers bedroeg:	116,1	105,2

FTE met arbeidsovereenkomst



Menso en Menco volgen de salarisontwikkelingen en andere arbeidsvoorwaarden conform de CAO-SGO. De pensioenregeling betreft een middelloonregeling en wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan het bedrijfstakpensioenfonds ABP.

MDBV volgt de salarisontwikkelingen en andere arbeidsvoorwaarden conform de gestelde normen van de Algemene Bond Uitzendondernemingen (hierna: ABU)

O. Afschrijvingen op materiële vaste activa	2025	2024
Gebouwen en terreinen	82	82

P. Overige bedrijfskosten		
Overige personeelskosten	554	518
Mutatie personele voorzieningen	5	44
Diensten van derden	1.372	926
Algemene kosten	302	255
Huur gebouwen en terreinen	262	255
Huisvestingskosten	207	179
Verzekeringen en belastingen	8	9
	2.710	2.187



Voor de mutatie op de personele voorzieningen verwijzen we naar de toelichting op de voorzieningen. De post diensten van derden omvat onder meer kosten uit deelovereenkomsten PIOFACH en ondersteunende diensten met gemeente Emmen.

We huren kantoorruimtes van EMCO-groep met een 10-jarig contract vanaf 2018, jaarlijks geïndexeerd. Ook de facilitaire dienstverlening door EMCO-groep valt onder een 10-jarig contract vanaf 2017, jaarlijks geïndexeerd. Deze kosten zijn onder huisvestingskosten verantwoord.

De overige personeelskosten bestaan uit:

Overige personeelskosten	2025	2024
Reiskosten woon-werk	162	141
Vorming, training en opleiding (VTO)	68	86
Bezoldiging Raad van Commissarissen	15	15
Scholing Ondernemingsraad en overig	13	9
Overige personeelskosten	277	268
	536	518

De algemene kosten bestaan uit:

Algemene kosten	2025	2024
Kosten automatisering	104	122
Extern advies	4	2
Accountantskosten	56	33
Leasekosten auto's	35	17
Lidmaatschap/Contributies	24	23
Overige algemene kosten	79	59
	302	255

Q. Financiële baten en lasten	2025	2024
De financiële baten en lasten zijn als volgt nader te specificeren:		
Rente opbrengsten	-179	-246
Bankkosten	1	1
	-179	-245

Ondanks dat het jaargemiddelde van eindstanden van de diverse banktegoeden per maand niet heel erg van elkaar verschillen zijn er wel minder renteopbrengsten geweest. De oorzaak ligt in de daling van de rentepercentages voor rekening-courant, sparen en deposito van 0,5%, 0,4% respectievelijk 1,25%. Uitgedrukt in minder ontvangen rente is dat € 7 k, € 29 k en € 29 k .

Vennootschapsbelasting

In de aangifte vennootschapsbelasting passen wij de volgende vrijstellingen, zoals weergegeven in de volgende tabel. Voor een (beperkt) aantal externe opdrachten kan geen vrijstelling worden toegepast en wordt VPB afgedragen voor zover sprake is van een fiscaal positief resultaat. Tot nu toe is hiervan nog geen sprake geweest.

Omzetbelasting

Sinds onze oprichting vormen wij samen met gemeente Emmen een fiscale eenheid voor de BTW. Ook MDBV is onderdeel van deze fiscale eenheid.

Tax control framework

Jaarlijks worden op basis van het TCF controles uitgevoerd. Het TCF wordt periodiek bijgewerkt en getoetst op de gemaakte afspraken. Dit heeft ook in 2025 goed gefunctioneerd.

Horizontaal toezicht

Op aangeven van de Belastingdienst zijn wij begin 2025 gestart met een traject om met ingang van 1 januari 2026 aan te sluiten bij het HT zoals gehanteerd door de Belastingdienst voor gemeente Emmen. Dit traject hebben wij in september succesvol afgerond en zijn de handtekeningen onder het convenant gezet.

Kerntaak	Diensten aan gemeente Emmen	Diensten aan andere gemeenten
Uitvoering Participatiewet	Quasi-inbestedingsvrijstelling	DVO-vrijstelling
Handhaving Leerplicht	Quasi-inbestedingsvrijstelling of DVO-vrijstelling	DVO-vrijstelling
Wettelijke taken Doorstroompunt (vh RMC)	DVO-vrijstelling	n.v.t.
Wettelijke taken Wet Inburgering	DVO-vrijstelling	DVO-vrijstelling
SHvO	Quasi-inbestedingsvrijstelling of DVO-vrijstelling	n.v.t.

3.7.1 *Gebeurtenissen na balansdatum*

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum die nadere informatie of toelichting vragen.

3.7.2 *Vennootschappelijke balans per 31 december 2025*

Na resultaatbestemming en bedragen in € 1.000				
	Ref.	2025		2024
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa		310		369
Financiële vaste activa	B	39		14
			350	383
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa	C	1.872		4.046
Liquide middelen	D	9.200		7.015
			11.073	11.061
Totaal activa			11.422	11.444
PASSIVA				
Eigen Vermogen				
Gestort en opgevraagd kapitaal		200		200
Agio		150		150
Statutaire reserve		2.798		1.818
			3.148	2.168
Voorzieningen	I	136		142
Langlopende schulden	J	0		0
Kortlopende schulden en overlopende passiva	K	8.138		9.134
			8.274	9.276
Totaal passiva			11.422	11.444

Bedragen in € 1.000	2025	2024
Bedrijfsopbrengsten		
Overige bedrijfsopbrengsten	20.216	15.486
Totaal bedrijfsopbrengsten	20.216	15.486
Bedrijfslasten		
Kosten trajecten	5.880	3.934
Lonen, salarissen en sociale lasten	10.791	8.791
Afschrijvingen op materiële vaste activa	82	82
Overige bedrijfskosten	2.686	2.147
Totaal bedrijfslasten	19.440	14.954
Bedrijfsresultaat	777	532
Financiële baten en lasten	178	245
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	955	776
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	0	0
Resultaat deelnemingen	25	13
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belastingen	980	789

3.8 Vennootschappelijke grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Voor de algemene grondslagen en waardering van activa en passiva verwijzen we naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening, tenzij anders vermeld.

Financiële vaste activa: deelnemingen met invloed van betekenis (>20% stemrechten) worden gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Bij negatieve nettovermogenswaarde wordt de deelneming op nihil gewaardeerd.

3.8.1 Toelichting op de vennootschappelijke balans en winst-en-verliesrekening

In onderstaande toelichting worden de posten vermeld die als gevolg van de consolidatie afwijken van de toelichting op de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening.

B. Financiële vaste activa	2025	2024
Deelneming Menco B.V.	0	1
Deelneming Menso Detacheren B.V.	39	14
Totaal deelnemingen	39	14
Het verloop van de deelneming Menco B.V. is als volgt:		
Boekwaarde begin	1	1
Investerings lopend boekjaar		
Resultaat deelnemingen	0	0
Boekwaarde 31 december	0	1
Deelneming Menso Detacheren B.V.		
	1	14
Het verloop van de deelneming Menso Detacheren B.V. is als volgt:		
Boekwaarde begin	14	1
Investerings lopend boekjaar		
Resultaat deelnemingen	25	13
Boekwaarde 31 december	39	14

De deelneming in Menco B.V. betreft een 50%-deelneming. EMCO-groep heeft de overige 50% van de aandelen in bezit.

De deelneming in Menso Detacheren B.V. betreft een 100%-deelneming van Menso N.V.

C. Vorderingen en overlopende activa	2025	2024
Debiteuren	441	716
Af: Voorziening dubieuze debiteuren		
Subtotaal	441	716
Vorderingen op rechtspersonen en vennootschappen waarin wordt deelgenomen		
Rekening-courant Menso Detacheren BV	72	48
Overige vorderingen		
Gemeente Emmen btw-compensatiefonds	855	1.002
Overige vorderingen	275	97
Vooruitbetaalde bedragen	230	2.184
Totaal vorderingen en overlopende activa	1.872	4.046

D. Liquide middelen		
Bankrekeningen	9.200	7.015
Totaal vorderingen en overlopende activa	9.200	7.015

E. Gestort en opgevraagd kapitaal	2025	2024
Gestort en opgevraagd kapitaal	200	200

Het geplaatste kapitaal van Menso NV bedraagt € 200.000, bestaande uit 2.000 aandelen van nominaal € 100.

F. Agio		
Agio	150	150

De agioreserve is gevormd door een storting door de aandeelhouder van € 150.000 ter versterking van het weerstandsvermogen van Menso NV.

G. Statutaire reserves		
Statutaire reserves	2.798	1.818

In overeenstemming met de statuten moet de Algemene Vergadering van Aandeelhouders een eventuele winst reserveren voor de instandhouding of de verbetering van de werkzaamheden van de vennootschap met betrekking tot het uitvoeren van artikel 7 van de Participatiewet.

Het verloop van de statutaire reserves is als volgt:

Verloop statutaire reserves		
Saldo begin boekjaar	1.818	1.029
Resultaat lopend boekjaar	980	789
Saldo 31 december	2.798	1.818

I. Voorzieningen		
Personele voorzieningen		
Menso NV heeft de volgende voorzieningen gevormd:		
Bovenwettelijke WW	18	18
Transitievergoedingen	37	47
Jubilea	37	48
Verlofsparen	45	30
Totaal voorzieningen	136	142

Het verloop van de personele voorzieningen is als volgt:

	Saldo per 1-1-2025	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Saldo per 31-12-2025
Bovenwettelijke WW	18				18
Transitievergoedingen	47	31	-4	-37	37
Jubilea	48	2	-7	-6	37
Verlofsparen	30	15			45
Totaal personele voorzieningen	142	47	-11	-43	136

K. Kortlopende schulden en overlopende passiva	2025	2024
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva		
Schulden aan leveranciers	511	962
Belastingen en premies sociale verzekeringen	476	498
Pensioenpremies	128	108
Overige schulden	1.375	1.252
Overlopende passiva	5.649	6.314
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	8.138	9.134

3.9 WNT-verantwoording

Doordat gemeente Emmen invloed heeft op ons beleid en onze opbrengsten voor meer dan 50% bestaan uit middelen van gemeente Emmen, die bovendien € 500 k overschrijden, valt Menso NV onder de Wet normering topinkomens (hierna: WNT). Bij de bezoldiging van de directeur-bestuurder en de RvC is hiermee rekening gehouden. Wij voldoen aan de WNT.

De WNT is van toepassing op onze organisatie. Het toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 k.

3.9.1 Bezoldiging topfunctionarissen

3.9.1. a

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2025 bedragen x € 1	H. Postma	W. Kollen
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 160.780	€ 103.825
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.185	€ 15.844
Subtotaal	€ 183.965	€ 119.669
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 246.000	€ 246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 183.965	€ 119.669
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024 bedragen x € 1	H. Postma	W. Kollen
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/12 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 153.511	€ 97.089
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.276	€ 15.740
Subtotaal	€ 176.788	€ 112.829
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000	€ 233.00
Bezoldiging	€ 176.788	€ 112.829

De directeur-bestuurder van Menso wordt gedetacheerd naar de EMCO-groep als Algemeen directeur tegen een vergoeding van € 7.900 per maand. Deze vergoeding wordt overgemaakt naar Menso.

3.9.1 b
Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Er is bij Menso NV geen sprake geweest van leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

3.9.1 c
Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025			
bedragen x € 1	F.A.C. van den Broek MBA	J.F.A. Alberts	Drs. F. Faber
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 5.845	€ 4.546	€ 4.546
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 36.900	€ 24.600	€ 24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging			
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024			
bedragen x € 1	F.A.C. van den Broek MBA	J.F.A. Alberts	Drs. F. Faber
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 5.679	€ 4.417	€ 4.417
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 34.950	€ 23.300	€ 23.300

3.9.1 d
Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder.

Er is bij Menso N.V. geen sprake van topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3.9.1 e
Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100

Er is bij Menso NV geen sprake van topfunctionarissen die een bezoldiging ontvangen voor andere werkzaamheden bij Menso NV nog bij gelieerde rechtspersonen als bedoeld in de WNT.

3.9.1 f
Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Er is bij Menso NV geen sprake van leidinggevende topfunctionarissen die bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris.

Emmen, 24 april 2026

Directie

H. Postma
directeur-bestuurder

3.9.1 g
Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Er is bij Menso NV geen sprake van leidinggevende topfunctionarissen die bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris.

3.9.2 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband
Er is bij Menso NV geen sprake van uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking als ook degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3.9.3 Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT
Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Raad van Commissarissen

F.A.C. van den Broek MBA
voorzitter

J.F.A. Alberts

drs. F. Faber



4. OVERIGE GEGEVENS

4.1 Bestemming resultaat

De jaarrekening 2025 zal worden behandeld in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 13 mei 2026.

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In hoofdstuk 11 van de statuten is het volgende opgenomen over de resultaatbestemming:

De winst staat ter beschikking van de AvA.

De AvA dient de winst te reserveren voor de instandhouding of de verbetering van de werkzaamheden van de vennootschap met betrekking tot het uitvoeren van artikel 7 van de Participatiewet.

De AvA kan niet besluiten tot het doen van uitkeringen van winst aan de aandeelhouders.

Voorstel bestemming resultaat

De directeur stelt, met goedkeuring van de RvC, aan de AvA voor, het resultaat over het boekjaar 2025 ten bedrage van € 980 k toe te voegen aan de statutaire reserves van Menso.

Vooruitlopend op de besluitvorming door de AvA is het voorstel in de balans verwerkt.

4.2 Controleverklaring onafhankelijk accountant

Aan: aandeelhouder en de raad van commissarissen van Menso N.V.

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Menso N.V. te Emmen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Menso N.V. op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT). De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Menso N.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Doorbreking interne beheersingsmaatregelen door het management

Omschrijving risico

Het management bevindt zich in een positie om fraude te kunnen plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken, die anderszins effectief lijken te werken. Wij besteden bij de controle aandacht aan het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het management bij:

- Journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt;
- Schattingen en schattingsprocessen;
- Significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.

Wij hebben in dat kader met name aandacht gehad voor de mogelijke onjuiste afgrenzing van de opbrengsten.

Controle-aanpak

Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen, uitgaande van een risico op doorbreking van dat proces. We hebben het proces rondom de totstandkoming van financiële verslaggeving beoordeeld en daarbij met name de opzet en implementatie geëvalueerd van de interne beheersingsmaatregelen. Tevens hebben wij specifieke aandacht gegeven aan de toegangsbeveiligingen in het IT-systeem en de mogelijkheid dat hierin functiescheiding kan worden doorbroken. Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria, zoals handmatige boekingen in de opbrengstverantwoording, memoboekingen op de bank, debiteuren en crediteuren. Hierop zijn controlewerkzaamheden verricht, waarbij wij tevens aandacht hebben besteed aan significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen van het manipuleren

van de administratieve vastleggingen en het opstellen van frauduleuze financiële overzichten door het management

Onjuiste inkoopfacturen en betalingen

Omschrijving risico

De omvang van de organisatie brengt met zich mee dat er sprake is van een grote betaalorganisatie, waarbij ook verhulling in kosten mogelijk is. Hierdoor is een risico op frauduleuze onttrekkingen.

Controle-aanpak

Wij hebben onder andere aan de hand van een overzicht van betalingsrechten vastgesteld welke betaalbevoegdheden zijn ingericht bij de onderneming. Tevens hebben wij opzet en bestaan van interne beheersingsmaatregelen binnen het inkoop- en betaalproces beoordeeld. Daarnaast hebben wij een steekproef uitgevoerd op de overige bedrijfskosten en hierbij onderliggende brondocumentatie opgevraagd, om vast te stellen dat daadwerkelijk een (zakelijke) prestatie is geleverd en het bankrekeningnummer van de factuur correspondeert met het bankrekeningnummer waarop betaald is in de bankomgeving. Ook hebben we een analyse uitgevoerd op de bankrekeningnummers van de uitgaande geldstromen. Uit onze werkzaamheden zijn geen indicaties van het oneigenlijk onttrekken van liquide middelen gebleken.

Afgrenzing opbrengsten

Omschrijving risico

De mogelijkheid bestaat dat het management een belang heeft om de omzet te hoog of te laag weer te geven, door de omzet qua afgrenzing in de afwijkende periode te verantwoorden om te voldoen aan de verwachtingen en de begroting of om een lager fiscaal belast resultaat te behalen. Wij hebben significante aandacht besteed aan dit risico.

Controle-aanpak

Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing rondom het opbrengstenproces, waarbij wij specifiek aandacht hebben gehad voor de afgrenzing van contracten en overeenkomsten en welke beheersingsmaatregelen de organisatie heeft

ingericht om de juistheid hiervan te waarborgen. Wij hebben een aantal contracten en overeenkomsten geselecteerd en de juistheid van de verwerking vastgesteld door de aansluiting te leggen met de voorwaarden van de contracten en overeenkomsten. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen dat de opbrengsten in het onjuiste boekjaar zijn verantwoord.

Controleaanpak continuïteit

Omdat er bij de vennootschap sprake is van een gezonde liquiditeit en solvabiliteit, een stijgende omzet en een toereikende rekening-courantfaciliteit bij de bank, heeft het bestuur afgewogen dat er geen continuïteitsrisico's bestaan voor de activiteiten van Menso N.V. Naast de door ons op andere wijze verworven kennis van Menso N.V., omvatten onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren onder andere inspectie van relevante overeenkomsten, het beoordelen van de ontwikkelingen en verwachtingen uitgesproken in het bestuursverslag, de meest recente tussentijdse cijfers en de begroting voor het volgende boekjaar, het verkrijgen van inzicht in gebeurtenissen na balansdatum en relevante marktontwikkelingen en het beoordelen van de liquiditeits- en solvabiliteitspositie van de organisatie.

Uit onze werkzaamheden blijkt dat de door het management gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is en er geen continuïteitsrisico's zijn geïdentificeerd.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar

werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van commissarissen dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Tynaarlo, 28 april 2026

w.g.

Afier Auditors B.V.
drs. J.H. Kreuze RA/RE

5. LIJST AFKORTINGEN

<i>ABP</i>	Stichting Pensioenfonds ABP	<i>PIP</i>	Persoonlijk Integratie Plan
<i>AMIF</i>	Asielzoekers Migratie Innovatie Fonds	<i>PIA</i>	Private Impact Analyse
<i>AMRD</i>	Arbeidsmarktregio Drenthe	<i>PIOFACH</i>	Personeel, Informatisering, Ontwikkeling, Financiën, Automatisering, Communicatie en Huisvesting
<i>AvA</i>	Algemene Vergadering van Aandeelhouders		
<i>AVG</i>	Algemene verordening gegevensbescherming	<i>RI&E</i>	Risico Inventarisatie & Evaluatie
<i>B1-Route</i>	Leerroute geënt op het behalen van taalniveau B1	<i>RvC</i>	Raad van Commissarissen
<i>BBZ</i>	Besluit bijstandsverlening zelfstandigen	<i>SDV</i>	Schuld Dienst Verlening
<i>BNG</i>	Bank Nederlandse Gemeenten	<i>SHvO</i>	Schuldhulpverlening voor Ondernemers
<i>Btw</i>	Bruto toegevoegde waarde	<i>STIPP</i>	Stichting Pensioenfonds Personeelsdiensten
<i>BW</i>	Burgerlijk Wetboek	<i>SZW</i>	Sociale Zaken en Werkgelegenheid
<i>CAO</i>	Collectieve Arbeids Overeenkomst	<i>TCF</i>	Tax Control Framework
<i>DPIA's</i>	Data Protection Impact Assessments	<i>TOZO</i>	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers
<i>DUO</i>	Dienst Uitvoering Onderwijs		
<i>DVO</i>	Dienstverleningsovereenkomst	<i>VPB</i>	Vennootschapsbelasting
<i>ESF</i>	Europees Sociaal Fonds	<i>VSV</i>	Voortijdig schoolverlaters
<i>EZ</i>	Economische Zaken	<i>WNT</i>	Wet normering van topinkomens
<i>IKB</i>	Integraal Keuze Budget	<i>WOR</i>	Wet op de Ondernemingsraden
<i>KPI</i>	Kritische Prestatie Indicator	<i>WPG</i>	Wet Politiegegevens
<i>MDBV</i>	Menso Detacheren BV	<i>WW</i>	Werkloosheidwet
<i>MIO</i>	Medewerkers inspiratieonderzoek	<i>Z-Route</i>	Leerroute gericht op zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de deelnemer, met (over het algemeen) een taalniveau van A2
<i>MKB</i>	Midden- en klein bedrijf		
<i>MT</i>	Managementteam		
<i>NV</i>	Naamloze vennootschap		
<i>OR</i>	Ondernemingsraad		

menso

LEREN & WERKEN

Bezoekadres

Abel Tasmanstraat 7

7821 AN Emmen

Postadres

Postbus 235

7800 AE Emmen

Telefoon

0800-1801